BLACKBIRD FOR TRAINING

جدولة المشاريع ومراقبة التكاليف

November 2026 20 – 16

لوس أنجلوس (امريكا)



جدولة المشاريع ومراقبة التكاليف

المرجع: 323166_3254841 **التاريخ:** 16 – 20 November 2026 **المكان:** لوس أنجلوس (امريكا) **الرسوم:** GBP 5900

مقدمة

تُعد إدارة الجداول الزمنية للمشروعات وضبط التكاليف من الركائز الأساسية لنجاح أي مشروع. فهي تضمن تنفيذ المشاريع في الوقت المحدد وضمن الميزانية المحددة، مما يقلل من المخاطر ويزيد من الكفاءة التشغيلية. هذا الكورس التدريبي مصمم بدقة لتزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لتطوير جداول زمنية دقيقة للمشروعات، وإدارة ميزانيات المشاريع بفعالية، ومراقبة الأداء المالي بكفاءة.

سيتمكن المشاركون من استخدام أدوات حديثة مثل Primaverag MS Project لتحسين إعداد الجداول الزمنية للمشروعات والتحكم في التكاليف بفعالية.

أهداف الدورة

بحلول نهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المفاهيم الأساسية لـ إعداد الجداول الزمنية للمشروعات Project Scheduling وضبط التكاليف Cost Control.
- إنشاء جداول زمنية دقيقة باستخدام أدوات متقدمة وتقنيات حديثة في تخطيط وإعداد الجداول الزمنية للمشروعات.
- تطبيق استراتيجيات ضبط التكاليف وإدارة ميزانيات المشاريع بكفاءة.
- تحليل الفروقات الزمنية والتكلفة واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.
- إعداد تقارير مفصلة لمراقبة الأداء والتقييم المالي للمشروعات.

محاور الدورة

اليوم الأول: أساسيات إعداد الجداول الزمنية للمشروعات

- تعريف إعداد الجداول الزمنية للمشروعات Project Scheduling وأهميته في إدارة المشاريع Project Management.
- فهم دورة حياة المشروع والمفاهيم الأساسية في التخطيط الزمني Project Planning Scheduling.
- التعرف على أدوات إعداد الجداول الزمنية مثل مخططات جانت Gantt Charts ومخططات بيرت PERT Diagrams.
- ورشة عمل: إعداد جدول زمني مبدئي لدراسة حالة عملية.

هذه الجلسة تركز على الإجابة على السؤال: ما هو إعداد الجداول الزمنية للمشاريع؟، بالإضافة إلى استكشاف طرق إعداد الجداول الزمنية Project Scheduling Methods وتقنيات إعداد الجداول الزمنية Project Scheduling Techniques.



اليوم الثاني: إدارة الموارد وتوزيع المهام

- كيفية تحديد الموارد وتوزيع المهام بفعالية.
- تخطيط استخدام الموارد لتجنب التأخير والهدر.
- تطبيق تقنيات تسوية الموارد Resource Leveling Techniques لتحسين إعداد الجداول الزمنية.
- تطبيق عملي: تطوير جدول زمني مفصل باستخدام MS Project.

هذه المحاور تسلط الضوء على أهمية إعداد وصف الجدول الزمني للمشروع Project Schedule Description والجدول الزمني المتكامل للمشروع Integrated Project Schedule.

اليوم الثالث: ضبط التكاليف وإدارة الميزانية

- تقدير ميزانيات المشاريع بدقة وفعالية.
- التعرف على جوهر ضبط التكاليف Cost Control واستكشاف مفهوم ما هو ضبط التكاليف What is Cost Control?.
- تطبيق استراتيجيات ضبط التكاليف Cost Control Strategies لإدارة الميزانيات.
- استخدام تحليل القيمة المكتسبة EVA لمراقبة تكاليف المشروع.
- تطبيق محاكاة: إعداد ميزانية شاملة للمشروع وتطبيق إجراءات ضبط التكاليف.

في هذا اليوم، سيتم التطرق إلى معنى ضبط التكاليف Cost Control Meaning وتعريف ضبط التكاليف Cost Control Definition بالإضافة إلى ضبط التكاليف في إدارة المشاريع Project Management Cost Control.

اليوم الرابع: تحليل الأداء وإدارة المخاطر

- تقنيات تتبع تقدم المشروع وتحليل الأداء.
- إدارة المخاطر الزمنية والمالية بفعالية.
- تصحيح الانحرافات في الجدول الزمني والتكاليف لضمان التوافق مع الأهداف.
- ورشة عمل: تحليل الفجوات في الأداء وتحديث الجداول الزمنية للمشروعات.

يُركز هذا اليوم على أهمية التحكم في الجدول الزمني للمشروع Project Schedule Control وإدارة جداول المشروع Management Schedule Project.



اليوم الخامس: إعداد التقارير والمتابعة

- إعداد تقارير الأداء الزمني والمالي.
- استخدام التقارير في اتخاذ القرارات الاستراتيجية وتخطيط الجداول الزمنية للمشاريع.
- استعراض دراسات حالة ناجحة في تنفيذ المشاريع.
- المشروع النهائي: إعداد خطة شاملة لـ إعداد الجدول الزمني وضبط التكاليف للمشروع.

هذا اليوم يعزز مهارات إعداد أنواع الجداول الزمنية للمشروعات Project Schedule Types وبناء الجداول الزمنية للمشاريع Schedule Building Project.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ المزايا والتحديات!

- إتقان القدرة على إعداد جداول زمنية دقيقة وفعالة للمشروعات.
- ضبط تكاليف المشاريع وتقليل المخاطر المالية من خلال حلول ضبط التكاليف Cost Control Solutions.
- تطوير مهارات تحليل الأداء واتخاذ القرارات الاستراتيجية بكفاءة.
- إعداد تقارير موثوقة تستند إلى الزمن والتكاليف، مما يدعم الإدارة التنفيذية في اتخاذ القرارات السليمة.

هذه الدورة التدريبية ستساعدك على اكتشاف فوائد إعداد الجداول الزمنية Benefits of Project Scheduling والاستفادة من تقنيات تخطيط الجداول الزمنية Planning Project Schedule في إدارة المشاريع بطرق أكثر كفاءة.

الخاتمة

تعتبر دورة إعداد الجداول الزمنية وضبط التكاليف في إدارة المشاريع فرصة مثالية للمديرين وقادة الفرق لاكتساب المهارات اللازمة في إعداد الجداول الزمنية للمشروعات Project Scheduling وضبط التكاليف Cost Control. من خلال التطبيقات العملية والأدوات الحديثة، سيتعلم المشاركون كيفية التخطيط الفعال للجداول الزمنية، وإدارة ميزانيات المشاريع، وضمان تسليم المشاريع بنجاح وبأقل المخاطر الممكنة.

انضم إلينا الآن لتطوير مهاراتك في إدارة المشاريع وتحقيق التميز التشغيلي!

