BLACKBIRD FOR TRAINING

خطة التطوير والتدقيق

October 2027 8 – 4

لندن (المملكة المتحدة)



خطة التطوير والتدقيق

المرجع: 296239_321605 **التاريخ:** 4 – 8 October 2027 **المكان:** لندن (المملكة المتحدة) **الرسوم:** GBP 4900

مقدمة

في بيئة الأعمال المتغيرة باستمرار، يلعب كل من المديرين التنفيذيين للتدقيق الداخلي ومديري التدقيق الداخلي وقادة فرق التدقيق دورًا محوريًا في تحقيق التكامل بين وظائف التدقيق والأهداف الاستراتيجية للمنظمة. لتحقيق النجاح، يجب عليهم التميز في التدقيق والخدمات التأكيدية، إلى جانب مهارات القيادة وإدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة.

تقدم هذه الدورة للمشاركين المهارات اللازمة لتطوير وتنفيذ استراتيجية التدقيق الداخلي، وإعداد خطط تدقيق فعالة، وتعزيز العلاقات مع أصحاب المصلحة. كما ستتيح للمشاركين فهمًا عميقًا لـ مبادئ التدقيق والخدمات التأكيدية الأخرى، مما يعزز قدرتهم على تقديم قيمة مضافة وضمان استمرارية المنظمة.

أهداف الدورة

- فهم دور ومسؤوليات كل من المدير التنفيذي للتدقيق ومدير التدقيق الداخلي في تحقيق التوافق الاستراتيجي.
- تعلم كيفية إعداد خطة تدقيق داخلية وإدارة موارد التدقيق الداخلي بكفاءة.
- إتقان مهارات إدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة لتعزيز الثقة والتعاون.
- استكشاف بيان مهمة التدقيق الداخلي وأهميته لتحقيق النجاح التنظيمي.
- اكتساب معرفة عملية حول أهداف خطة التدقيق وطرق إنشاء خطة تدقيق تتماشى مع المخاطر وأولويات المنظمة.
- تقديم مهام تدقيق داخلي تعكس مبادئ التدقيق والخدمات التأكيدية الأخرى.



محاور الدورة

اليوم الأول: قيادة التدقيق الداخلي

- استكشاف خصائص القائد الفعال في التدقيق الداخلي.
- تطبيق نظريات القيادة في سياق التدقيق والخدمات التأكيدية.
- دور المدير التنفيذي للتدقيق في المنظمات الحديثة.
- مواجهة التحديات الشائعة لقادة التدقيق الداخلي وحلولها.
- فهم بيان مهمة التدقيق الداخلي وتأثيره الاستراتيجي.

اليوم الثاني: تخطيط التدقيق الداخلي الفعال

- تحديد نضج المخاطر ومواءمته مع الأهداف الاستراتيجية.
- تطوير خطة تدقيق داخلي تشمل "كوناً لضمان المخاطر".
- التنسيق مع مزودي الضمان الآخرين: الفوائد والتحديات.
- تطبيق منهجيات العمل المرن في تقديم خدمات التدقيق.
- استعراض أفضل الممارسات حول كيفية تطوير خطة تدقيق.

اليوم الثالث: تحقيق أقصى استفادة من موارد التدقيق الداخلي

- استراتيجيات إدارة أصول التدقيق الداخلي.
- إدارة الفرق الموزعة والعمل مع مقدمي الخدمات المشتركة بكفاءة.
- تقييم الفرق الداخلية مقابل المقاولين الخارجيين.
- معالجة المخاطر داخل وظيفة التدقيق الداخلي.
- تحسين عملية تنفيذ التدقيق الداخلي لضمان تحقيق نتائج مثمرة.

اليوم الرابع: إدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة

- تحليل تصورات أصحاب المصلحة تجاه التدقيق الداخلي.
- تسويق وظيفة التدقيق وتقديم توصيات مؤثرة.
- أفضل الممارسات في إدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة في التدقيق الداخلي.
- استراتيجيات حل النزاعات والتفاوض والإقناع.
- بناء شبكات تواصل وتعزيز العلاقات الفعالة.



اليوم الخامس: تقديم رؤى وقيمة مضافة وضمان الجودة

- فهم كيفية تقديم رؤى تعزز تأثير التدقيق الداخلي.
- إضافة قيمة من خلال مهام الضمان والاستشارات.
- تطبيق برنامج ضمان الجودة والتحسين.
- تنفيذ التقييمات الداخلية والخارجية لضمان التحسين المستمر.
- تعزيز قيمة المنظمة من خلال العمل الاستشاري والضمان.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب فهم شامل لـ كيفية إنشاء خطة تدقيق تحقق نتائج ملموسة.
- تطوير مهارات القيادة والإدارة اللازمة للنجاح كـ مدير تنفيذي للتدقيق أو مدير تدقيق داخلي.
- مواءمة بيان مهمة التدقيق الداخلي مع أهداف النجاح التنظيمي.
- تحسين تقديم خدمات التدقيق بالتعاون مع أصحاب المصلحة.

الخاتمة

تعد هذه الدورة ضرورة مهنية لكل المتخصصين في التدقيق الذين يسعون لإتقان مبادئ التدقيق والخدمات التأكيدية الأخرى، وتطوير خطط تدقيق فعّالة، وقيادة فرقهم نحو التميز التنظيمي. من خلال تحسين مهارات القيادة وتوافق ممارسات التدقيق مع استراتيجيات الأعمال، سيكتسب المشاركون الأدوات اللازمة لتحويل وظائف التدقيق الداخلي وتحقيق نتائج ملموسة.

سجل الآن لاستكشاف إمكانيات قيادة التدقيق الداخلي وإضافة قيمة مستدامة لمنظمتك!

