BLACKBIRD FOR TRAINING

الاحتراف في المستودعات والمخازن

April 2027 30 – 26

سنغافورة (سنغافورة)



الاحتراف في المستودعات والمخازن

المرجع: 290041_3169 **التاريخ:** 26 – 30 April 2027 **المكان:** سنغافورة (سنغافورة) **الرسوم:** GBP 5400

مقدمة

إدارة المخزون والتحكم فيه يعدان من الوظائف الأساسية في العمليات اللوجستية، حيث يُعتبر المخزون من الأصول المتداولة في الشركة. يحمل تخزين المخزون درجة من المخاطر، والتي تشكل جزءًا من تكلفة حمل المخزون. عندما تقوم الشركات بتخزين السلع في المستودعات، هناك دائمًا خطر أن تتراجع قيمتها الفعلية خلال فترة تخزينها. وإذا تم تخزين قطع غيار أو مكونات للمراكز الإنتاجية أو المعدات، فقد تصبح هذه العناصر في المخزون أقل قيمة بكثير من السعر الذي دُفع من أجلها في البداية، مما يؤدي إلى تقليل رأس مال الشركة نتيجة للفاقد، والمخزون الزائد، والمخزون القديم، والمخزون الذي تم إدارته بشكل غير صحيح.

دورة إدارة المخزون والتحكم في المخزون هذه تركز على التقنيات التي يمكن أن تستخدمها الشركات لتقليل تكاليف المستودعات بطريقة مستدامة. تهدف الدورة إلى تعزيز مهارات المشاركين في إدارة المخزون، من استلام المنتجات إلى تخزينها وتوزيعها.

أهداف الدورة

بنهاية دورة إدارة المستودعات والمخزون، سيكتسب المشاركون المهارات التالية:

- تحسين إدارة المخزون: تعلم كيفية إدارة المخزون بشكل فعال من خلال تقنيات وتقنيات مبتكرة، لتقليل التكاليف وتحسين دقة المخزون.
- فهم ديناميكيات المخزون ضمن السياق الأوسع لسلسلة الإمداد وتأثيرها المالي.
- تطوير مهارات التنبؤ بالطلب والتحليل لتقليل النقص في المخزون وتحسين الخدمة.
- تنفيذ أفضل الممارسات في إدارة المستودعات وتحسين المخزون، ودمج التحكم الآلي في المخزون لزيادة الكفاءة.
- تحسين قرارات الإدارة من خلال تطبيق أنظمة إدارة المخزون الحديثة.
- إعداد سياسات المخزون الفعّالة وتحديد الفرص للتحسين المستمر في إدارة المخزون.



محاور الدورة

اليوم الأول: المخزون وسلسلة الإمداد

- تعريفات المخزون وأهميته: فهم دور المخزون في سلسلة الإمداد وتأثيره المالي على الأعمال.
- تدفق المخزون في سلسلة الإمداد: استكشاف كيف يتحرك المخزون في سلسلة الإمداد وعلاقته مع العمليات اللوجستية.
- القواعد الأساسية لسلسلة إمداد ناجحة: المبادئ الرئيسية التي توجه إدارة المخزون واللوجستيات بشكل عام.
- ديناميكيات المخزون وسلسلة الإمداد: تأثير تقلبات المخزون على أداء سلسلة الإمداد.
- إدارة مالية للمخزون: كيفية إدارة تكاليف المخزون مثل تكاليف التخزين وتكاليف الطلب.
- تطبيق الإحصائيات في التحكم في المخزون: استخدام الأساليب الإحصائية لتحسين تحسين المخزون.

اليوم الثاني: المكونات الرئيسية لفهم إدارة المخزون الفعّالة

- تحليل الطلب من المستخدم النهائي: كيفية تحليل طلب العملاء من أجل اتخاذ قرارات أكثر دقة في إدارة المخزون.
- التنبؤ بالعمليات والصيانة: استخدام تقنيات التنبؤ لتحديد احتياجات المخزون المستقبلية.
- فهم وقت توريد المواد: كيفية إدارة أوقات التوريد للموردين وتأثيرها على المخزون.
- تحليل التكاليف والفوائد: حساب التكاليف والفوائد المرتبطة بإدارة المخزون.
- تطوير سياسات المخزون: وضع إرشادات وخطط لإدارة المخزون، بما في ذلك نقاط إعادة الطلب ومستويات المخزون.
- الحاجة إلى المخزون في المنظمات: أهمية المخزون بالنسبة للمؤسسات وكيفية تحسين أدائها من خلال إدارة المخزون الفعّالة.

اليوم الثالث: ميكانيكا المخزون، الأساليب، والأنظمة

- ميكانيكا أنظمة المخزون: المكونات الرئيسية لنظام المخزون وكيفية عملها.
- تحديد كمية الطلب: كيفية تحديد الكمية المثلى للطلب باستخدام نماذج مثل الكمية الاقتصادية للطلب EOQ.
- المخزون الحر وتأثيره على الكفاءة: فهم تبعات تخزين المخزون الحر على التدفقات النقدية والكفاءة.
- أساليب التجديد: استكشاف أساليب Min/Max و نقاط إعادة الطلب ROP و مستوى إعادة الطلب ROL.
- أنظمة التخطيط لمتطلبات المخزون: استخدام أنظمة تخطيط المخزون وإدارة قوائم المواد BOM لتحسين إدارة المخزون.
- تطبيق أساليب إدارة المخزون في أمثلة عملية لتحسين الفهم.



اليوم الرابع: إنشاء التحكم في المخزون

- فحص المخزون بدقة: كيفية ضمان دقة المخزون من خلال الفحص الدوري.
- التفاوتات والموافقات المخزنية: وضع معايير للتفاوتات المخزنية وآلية الموافقات.
- التسوية والمخزون المتفاوت: كيفية التعامل مع الفروق في المخزون ومراجعة الأسباب وراء هذه الفروق.
- تحديد المخزون الزائد والعتيق: تقنيات لتحديد المخزون الزائد أو العتيق وتجنب الهدر.
- ترميز المخزون وتنظيمه: فهم أنظمة ترميز المخزون لتسهيل التتبع والإدارة.
- تقليل تنوع المخزون: استراتيجيات لتقليل تنوع العناصر المخزنة دون التأثير على مستويات الخدمة أو متطلبات الإنتاج.

اليوم الخامس: استراتيجيات إدارة المخزون

- إنشاء سياسة للمخزون: صياغة سياسة واضحة لإدارة المخزون لضمان تنفيذ العمليات بشكل موحد وفعّال.
- المصطلحات التجارية الدولية Incoterms: فهم المصطلحات التجارية الدولية ودورها في إدارة المخزون خاصة في الشحنات الدولية.
- إدارة المخزون بواسطة المورد VMI: استكشاف مفهوم إدارة المخزون بواسطة المورد والمخزون المشترك كاستراتيجيات حديثة.
- تحسينات في إدارة المخزون: كيفية تحسين عمليات المخزون داخل المنظمة وتحقيق تحسينات مستمرة.
- استخدام نظرية القيود: تطبيق نظرية القيود لتحسين تدفق المخزون وكفاءة المستودعات.
- تحسينات عملية في المخزون: تطبيق أساليب لتحسين عمليات المخزون وتقليل التكاليف.
- مفاتيح لتقليل مستويات المخزون: تقنيات تحسين المخزون لتقليل المخزون الزائد مع الحفاظ على مستويات الخدمة.
- نموذج لتخطيط المخزون: تطوير نموذج متكامل لتخطيط المخزون داخل المؤسسات.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

دورة إدارة المستودعات والمخزون المهنية هي مصدر لا غنى عنه للمحترفين المعنيين بـ إدارة المستودعات و التحكم في المخزون و إدارة اللوجستيات. إليك بعض الأسباب التي تجعلك يجب أن تحضر:

- إتقان أفضل ممارسات إدارة المخزون: تعلم المبادئ الأساسية لإدارة المخزون وتطبيقها بشكل فعّال داخل مؤسستك.
- تحسين عمليات المستودعات: تعلم كيفية تحسين كفاءة المستودعات وإدارة المخزون، مما يساهم في تقليل التكاليف وزيادة الربحية.
- زيادة رضا العملاء: من خلال تطبيق استراتيجيات تحسين المخزون، ستكون قادرًا على تلبية احتياجات العملاء في الوقت المحدد مع تقليل المخاطر المرتبطة بالنقص في المخزون أو المخزون الزائد.
- الحصول على شهادة في إدارة المخزون: إتمام الدورة بنجاح يمنحك شهادة في إدارة المستودعات التي تضيف قيمة كبيرة إلى سيرتك الذاتية.



تحسين سلسلة الإمداد: تعلم كيفية دمج تقنيات التحكم في المخزون ضمن استراتيجيات إدارة سلسلة الإمداد لتحسين أداء الأعمال بشكل عام.

الخاتمة

دورة إدارة المستودعات والمخزون المهنية تهدف إلى تزويدك بفهم شامل حول إدارة المخزون، من الأساسيات إلى تقنيات التحسين المتقدمة. سواء كنت تبحث عن تحسين إدارة المخزون، تقليل التكاليف، أو تعزيز عمليات المستودعات، توفر هذه الدورة لك الأدوات والمعرفة اللازمة لتحقيق النجاح.

سجل اليوم لتطوير مهاراتك، واحصل على شهادة في إدارة المستودعات، ورفع مستوى مهاراتك في التحكم في المخزون. من خلال تطبيق أفضل الممارسات التي ستتعلمها في هذه الدورة، ستساعد مؤسستك في العمل بكفاءة أكبر، وتقليل الهدر، وزيادة رضا العملاء.

