BLACKBIRD FOR TRAINING

تحليل وتقييم الوظائف في الموارد البشرية

March – 2 April 2027 29

سنغافورة (سنغافورة)



تحليل وتقييم الوظائف في الموارد البشرية

المرجع: 212488_3255902 **التاريخ:** 29 March – 2 April 2027 **المكان:** سنغافورة (سنغافورة) **الرسوم:** GBP 5400

مقدمة

يُعد تقييم الوظائف من الركائز الأساسية لبناء أنظمة موارد بشرية عادلة وفعالة، إذ يساعد المؤسسات على تحديد القيمة النسبية لكل وظيفة، وتوضيح الأدوار والمسؤوليات، وتصميم هياكل ودرجات وظيفية تتناسب مع طبيعة الأعمال والأهداف المؤسسية.

تعتمد عملية تقييم الوظائف الفعالة على تحليل الوظائف بصورة دقيقة، وإعداد بطاقات وصف وظيفي واضحة، وتحديد الكفاءات والجدارات المطلوبة لكل دور. كما تتطلب اختيار منهجية تقييم مناسبة، مثل أسلوب الترتيب، أو التصنيف، أو النقاط والعوامل، أو مقارنة العوامل، بما يضمن تقييم الوظائف وفق معايير موضوعية ومنظمة.

تتناول هذه الدورة الجوانب العملية لتقييم الوظائف، بدءًا من تحليل الوظائف وإعداد الوصف الوظيفي، مرورًا بتطبيق منهجيات التقييم المختلفة، وصولاً إلى تصميم الدرجات الوظيفية وسلالم الرواتب ونطاقات الأجور. كما تركز على المقارنات المرجعية مع سوق العمل، وتحقيق العدالة الداخلية والتنافسية الخارجية، وتطبيق الممارسات القانونية والأخلاقية في التعويضات.

وتهدف الدورة إلى تمكين المشاركين من تطوير نظام متكامل لتقييم الوظائف، يرتبط بالاستراتيجية المؤسسية وخطط القوى العاملة، ويساعد على اتخاذ قرارات أكثر دقة وعدالة في مجال الرواتب والتعويضات.

أهداف الدورة

بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:



- تطبيق منهجيات تحليل الوظائف لتحديد الأدوار والمسؤوليات بدقة.
- إعداد بطاقات الوصف الوظيفي وملفات الكفاءات المهنية.
- تنفيذ عمليات تقييم الوظائف باستخدام المنهجيات العالمية المعتمدة.
- المقارنة بين أساليب تقييم الوظائف المختلفة وتطبيقها، مثل:
  - أسلوب الترتيب Ranking.
  - أسلوب التصنيف Classification.
  - أسلوب النقاط والعوامل Factor-Point.
  - أسلوب مقارنة العوامل Factor Comparison.
- تصميم الهياكل والدرجات الوظيفية.
- إعداد أنظمة عادلة وشفافة للتعويضات والرواتب.
- إجراء المقارنات المرجعية مع سوق العمل Salary Benchmarking.
- تحقيق العدالة الداخلية والتنافسية الخارجية في الرواتب.
- تطبيق أفضل الممارسات القانونية والأخلاقية في التعويضات.
- مواءمة نتائج تقييم الوظائف مع الاستراتيجية المؤسسية وخطط القوى العاملة.

محاور الدورة

اليوم الأول: أساسيات تقييم الوظائف

- مفهوم وأهمية تقييم الوظائف.
- أهداف ومبادئ تقييم الوظائف.
- العدالة الداخلية والتنافسية الخارجية.
- الجوانب القانونية والأخلاقية.
- ربط تقييم الوظائف بالاستراتيجية المؤسسية.

اليوم الثاني: تحليل الوظائف وإعداد الوصف الوظيفي

- منهجيات تحليل الوظائف.
- إجراء المقابلات والملاحظات الميدانية.
- إعداد الوصف الوظيفي الاحترافي.
- تحديد الكفاءات والجدارات الوظيفية.
- توثيق وتصنيف الوظائف.



اليوم الثالث: منهجيات تقييم الوظائف

- أسلوب الترتيب Ranking Method.
- أسلوب التصنيف Job Classification.
- أسلوب النقاط والعوامل Factor-Point Method.
- أسلوب مقارنة العوامل Factor Comparison Method.
- اختيار المنهجية المناسبة.
- تطبيقات وتمارين عملية على تقييم الوظائف.

اليوم الرابع: تصميم الدرجات الوظيفية وأنظمة التعويضات

- بناء العائلات الوظيفية.
- تصميم الهياكل والدرجات الوظيفية.
- إعداد سلالم الرواتب ونطاقات الأجور.
- المقارنة المرجعية مع سوق العمل.
- تحليل العدالة في الرواتب.

اليوم الخامس: تطبيق نظام تقييم الوظائف وأفضل الممارسات

- تنفيذ نظام تقييم الوظائف داخل المؤسسة.
- الحوكمة والسياسات المنظمة.
- التواصل مع الموظفين بشأن نتائج التقييم.
- إدارة الاعتراضات والمراجعات.
- إعداد خطة تنفيذ عملية لتطبيق نظام تقييم الوظائف.



لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- تطوير القدرة على تحليل الوظائف وتحديد الأدوار والمسؤوليات بدقة.
- إعداد بطاقات وصف وظيفي احترافية وملفات واضحة للكفاءات المهنية.
- اكتساب معرفة عملية بمنهجيات تقييم الوظائف العالمية.
- التمييز بين أساليب الترتيب والتصنيف والنقاط والعوامل ومقارنة العوامل.
- اختيار منهجية تقييم الوظائف الأكثر ملاءمة لطبيعة المؤسسة.
- تصميم هياكل ودرجات وظيفية واضحة ومنظمة.
- إعداد سلالم رواتب ونطاقات أجور عادلة وشفافة.
- تحسين القدرة على إجراء المقارنات المرجعية مع سوق العمل.
- دعم العدالة الداخلية بين الوظائف والموظفين.
- تعزيز التنافسية الخارجية للرواتب والتعويضات.
- تقليل الفروقات غير المبررة في الأجور.
- دعم قرارات التوظيف والترقية والتطوير الوظيفي.
- تحسين الشفافية والثقة في نظام الرواتب والتعويضات.
- تطبيق الجوانب القانونية والأخلاقية المرتبطة بالتعويضات.
- ربط تقييم الوظائف بالاستراتيجية المؤسسية وخطط القوى العاملة.
- إعداد خطة عملية لتطبيق نظام تقييم الوظائف داخل المؤسسة.

الخاتمة

يسهم نظام تقييم الوظائف الفعال في بناء بيئة عمل أكثر عدالة ووضوحًا، من خلال تحديد القيمة النسبية للوظائف، وتنظيم الدرجات الوظيفية، وتصميم أنظمة رواتب وتعويضات قائمة على معايير موضوعية وشفافة.

تقدم هذه الدورة إطارًا عمليًا يبدأ بتحليل الوظائف وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي وملفات الكفاءات، ثم ينتقل إلى تطبيق منهجيات تقييم الوظائف المختلفة، وتصميم الهياكل والدرجات الوظيفية، وإعداد سلالم الرواتب ونطاقات الأجور.

كما تساعد الدورة المشاركين على إجراء المقارنات المرجعية مع سوق العمل، وتحقيق التوازن بين العدالة الداخلية والتنافسية الخارجية، وتطبيق الجوانب القانونية والأخلاقية في التعويضات.

وبنهاية البرنامج، سيكون المشاركون أكثر قدرة على تنفيذ نظام متكامل لتقييم الوظائف، والتواصل بشأن نتائجه، وإدارة الاعتراضات والمراجعات، وإعداد خطة عملية تدعم تطبيقه بما يتوافق مع الاستراتيجية المؤسسية وخطط القوى العاملة.

