BLACKBIRD FOR TRAINING

الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية لقادة الأعمال

November 2026 20 – 16

كيغالي (رواندا)



الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية لقادة الأعمال

المرجع: 209713_3255734 **التاريخ:** 16 – 20 November 2026 **المكان:** كيغالي (رواندا) **الرسوم:** GBP 4200

مقدمة

تركز دورة الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية لقادة الأعمال على تطوير فهم عملي لكيفية إدارة الموارد البشرية باعتبارها عنصرًا مؤثرًا في تحقيق أهداف المؤسسة وتحسين الأداء التشغيلي والاستراتيجي. تعتمد المؤسسات الحديثة على إدارة فعالة للأفراد من أجل دعم النمو، وتحسين الإنتاجية، وتعزيز القدرة على التكيف مع التغيرات التنظيمية والتشغيلية.

تتناول الدورة كيفية ربط خطط الموارد البشرية بالأهداف المؤسسية، وتحليل احتياجات القوى العاملة، وإدارة المواهب، وتطوير الأداء، وتحسين جاهزية الفرق والإدارات. كما تركز على دور القيادات ومديري الإدارات في دعم القرارات المتعلقة بالأفراد، ورفع كفاءة العمل، وتحقيق الاستفادة المثلى من القدرات والمهارات المتاحة داخل المؤسسة.

تم تصميم الدورة بشكل مترابط على مدى أسبوع. تبدأ الدورة بفهم الدور الاستراتيجي للموارد البشرية، ثم تنتقل إلى تخطيط القوى العاملة وتحليل الاحتياجات، يلي ذلك إدارة المواهب والأداء، ثم تطوير بيئة العمل ورفع كفاءة الفرق، وتنتهي بتطبيقات عملية لقياس أثر الموارد البشرية على نتائج الأعمال وتحسين الأداء المؤسسي.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- فهم المفاهيم الأساسية للإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية.
- ربط أهداف الموارد البشرية بالأهداف التشغيلية والاستراتيجية للمؤسسة.
- تحليل احتياجات القوى العاملة الحالية والمستقبلية.
- تحديد فجوات المهارات والكفاءات داخل الإدارات والفرق.
- تطوير خطط عملية للتوظيف والتطوير والاحتفاظ بالكفاءات.
- تطبيق أساليب فعالة في إدارة الأداء وتحسين الإنتاجية.
- استخدام مؤشرات الأداء في متابعة نتائج الموارد البشرية.
- دعم اتخاذ القرارات المتعلقة بالقوى العاملة بناءً على البيانات والتحليل.
- تحسين التنسيق بين الموارد البشرية والإدارات التشغيلية.
- تطوير بيئة عمل تدعم الأداء والاستقرار الوظيفي.
- التعامل مع التغيير التنظيمي وإدارة القوى العاملة.
- [illegible] جاهزية الموارد البشرية داخل المؤسسة.



محاور الدورة

اليوم الأول: الدور الاستراتيجي للموارد البشرية في دعم الأعمال.

- مفهوم الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية.
- تطور دور الموارد البشرية داخل المؤسسات الحديثة.
- العلاقة بين الموارد البشرية والأهداف المؤسسية.
- دور القيادة في دعم استراتيجيات الموارد البشرية.
- التحديات المؤثرة على إدارة القوى العاملة.
- ربط الموارد البشرية بالأداء والإنتاجية ونتائج الأعمال.

اليوم الثاني: تخطيط القوى العاملة وتحليل الاحتياجات.

- تحليل هيكل القوى العاملة داخل المؤسسة.
- تقييم القدرات والمهارات الحالية.
- تحديد الاحتياجات المستقبلية للقوى العاملة.
- تحليل الفجوات في المهارات والكفاءات.
- تحديد الوظائف الحرجة داخل المؤسسة.
- تطبيق عملي على إعداد تحليل للقوى العاملة.

اليوم الثالث: إدارة المواهب والتطوير الوظيفي.

- مفهوم إدارة المواهب ودورها في دعم الاستقرار المؤسسي.
- تحديد الكفاءات والقدرات عالية التأثير.
- إعداد خطط التطوير والتأهيل الوظيفي.
- ربط التدريب باحتياجات العمل والأداء.
- تخطيط التعاقب الوظيفي للوظائف الرئيسية.
- تطبيق عملي على إعداد خطة لتطوير المواهب.



اليوم الرابع: إدارة الأداء وتحسين كفاءة الفرق.

- ربط إدارة الأداء بالأهداف المؤسسية.
- إعداد مؤشرات أداء قابلة للقياس.
- متابعة الأداء وتقديم التغذية الراجعة.
- معالجة مشكلات ضعف الأداء داخل الفرق.
- تحسين التواصل والتنسيق بين الإدارات.
- تطبيق عملي على تحليل أداء فريق عمل.

اليوم الخامس: قياس أثر الموارد البشرية والتحسين المستمر.

- قياس أثر مبادرات الموارد البشرية على الأداء المؤسسي.
- استخدام مؤشرات الموارد البشرية في دعم القرار.
- مراجعة خطط القوى العاملة وتحديثها.
- إدارة مخاطر القوى العاملة والتغيرات التنظيمية.
- تطوير خطط التحسين المستمر في الموارد البشرية.
- تطبيق متكامل يربط بين الموارد البشرية ونتائج الأعمال.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- تحسين فهم العلاقة بين الموارد البشرية والأداء المؤسسي.
- تعزيز القدرة على تخطيط القوى العاملة بشكل أكثر فاعلية.
- دعم تطوير المواهب والكفاءات داخل المؤسسة.
- تحسين جودة قرارات التوظيف والتطوير.
- رفع كفاءة إدارة الأداء ومتابعة النتائج.
- تعزيز التنسيق بين الإدارات والموارد البشرية.
- دعم استمرارية الأعمال من خلال التخطيط للقوى العاملة.
- تحسين القدرة على التعامل مع التغيير التنظيمي.
- استخدام مؤشرات واضحة في قياس الأداء.
- تطوير خطط عملية قابلة للتنفيذ والمتابعة.
- تحسين الاستفادة من المهارات والقدرات المتاحة.
- دعم بيئة عمل أكثر استقرارًا وإنتاجية.



الخاتمة

تقدم دورة الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية لقادة الأعمال إطارًا عمليًا يساعد المؤسسات على تطوير إدارة الموارد البشرية وربطها بالأهداف التشغيلية والاستراتيجية. تغطي الدورة المراحل الرئيسية لإدارة القوى العاملة، بدءًا من فهم الدور الاستراتيجي للموارد البشرية، ثم تحليل الاحتياجات، وتطوير المواهب، وإدارة الأداء، وصولاً إلى قياس النتائج والتحسين المستمر.

يتبع البرنامج تسلسلاً مترابطًا يساعد المشاركين على فهم العلاقة بين إدارة الأفراد وتحقيق نتائج الأعمال. كما يوضح كيفية استخدام البيانات والتحليل ومؤشرات الأداء في دعم القرارات المتعلقة بالقوى العاملة وتحسين جاهزية الفرق والإدارات.

بنهاية الدورة، سيكون لدى المشاركين فهم عملي لكيفية تطوير استراتيجيات الموارد البشرية بطريقة تدعم الأداء المؤسسي، وتحسن استقرار القوى العاملة، وترفع كفاءة الفرق، وتساعد المؤسسة على التعامل مع التحديات التشغيلية والتنظيمية بشكل أكثر تنظيمًا وفاعلية.

