BLACKBIRD FOR TRAINING

# تطوير المواهب والتدريب الإشرافي

April 2027 30 – 26

برلين (ألمانيا)

UK Traininig

PARTNER



www.blackbird-training.com

# تطوير المواهب والتدريب الإشرافي

**المرجع:** 201453_3255255 **التاريخ:** 26 – 30 April 2027 **المكان:** برلين (ألمانيا) **الرسوم:** GBP 5200

## مقدمة

يُعد تطوير المواهب والتدريب الفردي أحد الركائز الأساسية لرفع كفاءة الأفراد وتعزيز أداء المؤسسات. يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بأدوات عملية ومنهجيات حديثة لتطوير القدرات، تعزيز الإمكانيات، وبناء بيئة عمل قائمة على الإبداع والتحفيز. يركز المحتوى على ربط استراتيجيات تطوير المواهب بأهداف المؤسسة، وتطبيق أساليب التدريب التي تعزز الإنتاجية، وتقوي العلاقات بين القادة وأعضاء فرقهم. هذه الدورة مصممة للمديرين التنفيذيين، قادة الفرق، والمتخصصين الذين يسعون لتحقيق قيمة مستدامة عبر الاستثمار في العنصر البشري.

## أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المفاهيم الأساسية في تطوير المواهب وأدوارها في تحسين الأداء المؤسسي.
- تطبيق استراتيجيات فعالة للتدريب والتوجيه تعزز من قدرات الأفراد والفرق.
- تصميم برامج تطويرية متكاملة تدعم مسار النمو المهني.
- استخدام أدوات قياس لتقييم فعالية خطط تطوير المواهب.
- بناء علاقات ثقة بين القادة وأعضاء الفريق عبر التواصل الفعال.
- التعامل مع تحديات الأداء الفردي والجماعي بطرق مبتكرة.
- ربط استراتيجيات التدريب مع الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.
- تنمية مهارات التحفيز والتأثير الإيجابي على الموظفين.



## محاور الدورة

### اليوم الأول: أساسيات تطوير المواهب

- تعريف تطوير المواهب وأهميته في تعزيز الأداء المؤسسي.
- مبادئ التدريب الفردي ودور القائد كمدرب.
- التعرف على احتياجات الموظفين ومطابقتها مع أهداف المؤسسة.
- أدوات تحليل الفجوات في المهارات.
- ورشة عمل تطبيقية حول تشخيص نقاط القوة والضعف.
- مناقشة دراسات حالة واقعية.

### اليوم الثاني: استراتيجيات التدريب الفعّال

- النماذج المختلفة لبرامج التدريب والتوجيه.
- خطوات إعداد خطة تدريبية عملية.
- طرق صياغة أهداف تطوير واضحة وقابلة للقياس.
- مهارات التواصل الفعّال في جلسات التدريب.
- أساليب التغذية الراجعة البنّاءة.
- تطبيق عملي لجلسات تدريب فردية.

### اليوم الثالث: تطوير القدرات الفردية والجماعية

- تصميم برامج لبناء مهارات القيادة.
- تحفيز الإبداع والابتكار لدى الموظفين.
- تعزيز التعاون والعمل الجماعي عبر التدريب.
- ربط التدريب بالأداء الوظيفي اليومي.
- التعامل مع الموظفين ذوي الأداء المنخفض.
- نشاط جماعي لتطوير خطة عمل تطبيقية.



## اليوم الرابع: قياس وتقييم فعالية التدريب

- مؤشرات الأداء الرئيسية لتقييم برامج التدريب.
- استخدام الأدوات الرقمية في متابعة نتائج التطوير.
- تحليل بيانات التدريب واستخلاص الدروس المستفادة.
- دمج التقييم في عملية التحسين المستمر.
- حالات عملية حول قياس العائد من التدريب.
- بناء نظام متكامل لمتابعة الأداء بعد التدريب.

## اليوم الخامس: دمج تطوير المواهب في استراتيجية المؤسسة

- دور القيادة العليا في تعزيز ثقافة تطوير المواهب.
- ربط خطط التدريب مع استراتيجيات المؤسسة.
- إدارة التغيير لضمان استدامة التطوير.
- تصميم سياسات تشجع على التعلم المستمر.
- مشروع جماعي لبناء خطة متكاملة لتطوير المواهب.
- التقييم النهائي للدورة ومناقشة التوصيات.

## لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات!

- اكتساب مهارات عملية في تطوير المواهب والتدريب الفردي.
- تحسين قدرات القيادة والتواصل مع الفرق.
- زيادة كفاءة الموظفين ورفع مستوى الأداء المؤسسي.
- تعلم أدوات فعالة لقياس أثر برامج التدريب.
- بناء بيئة عمل أكثر تحفيزًا وإبداعًا.
- تعزيز القدرة على التعامل مع تحديات الموارد البشرية.
- ربط استراتيجيات التطوير بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.
- الحصول على خبرات تطبيقية من خلال ورش عمل ودراسات حالة.



## الخاتمة

تُعد دورة تطوير المواهب والتدريب الفردي خطوة استراتيجية لكل مؤسسة تسعى لبناء فرق قوية ومرنة قادرة على مواجهة التحديات المستقبلية. فهي تقدم إطارًا متكاملاً لفهم وتطبيق أحدث الممارسات في مجال تطوير القدرات البشرية، بدءًا من تشخيص الاحتياجات التدريبية، مرورًا بتصميم البرامج وتنفيذها، وصولاً إلى قياس العائد وتحقيق الاستدامة. إن الاستثمار في هذه المهارات لا يقتصر على تحسين الأداء الفردي فحسب، بل يمتد ليشمل تعزيز القدرة التنافسية للمؤسسات في بيئة عمل ديناميكية.

**هذه الدورة تضمن للمشاركين اكتساب معرفة معمقة وأدوات عملية تمكنهم من إحداث تأثير حقيقي ومستدام داخل مؤسساتهم.**

