BLACKBIRD FOR TRAINING

# التخطيط والتنظيم وقياس الأداء

May 2027 21 – 17

روما (إيطاليا)



# التخطيط والتنظيم وقياس الأداء

**المرجع:** 198154_3254877 **التاريخ:** 17 – 21 May 2027 **المكان:** روما (إيطاليا) **الرسوم:** GBP 5200

## مقدمة

في عالم الأعمال الحديث، يمثل التخطيط والتنظيم وقياس الأداء ثلاثية أساسية تساهم في تعزيز التنافسية وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

يواجه المديرون التنفيذيون، قادة الفرق، والمتخصصون في مختلف الإدارات تحديات متزايدة تتطلب منهم إتقان هذه المهارات لضمان استدامة الأداء وتحقيق أفضل النتائج.

صُممت هذه الدورة التدريبية لتلبية احتياجات جميع المستويات الوظيفية، بدءًا من الموظفين الراغبين في تعزيز مهاراتهم الأساسية، وصولاً إلى قادة الفرق والإدارة العليا التي تطمح لتطوير استراتيجيات عمل مبتكرة وفعالة.

توفر الدورة أدوات عملية وتقنيات حديثة تُمكن المشاركين من ربط الأهداف المؤسسية بالنتائج الفعلية وتحقيق التميز في بيئات العمل المتغيرة.

تستهدف هذه الدورة مجموعة واسعة من القطاعات بما في ذلك النفط والغاز، البنوك والخدمات المالية، الاتصالات، القطاع الحكومي، الموارد البشرية، التسويق والمبيعات، وإدارة المشاريع.

## أهداف الدورة

- التعرف على المفاهيم الأساسية للتخطيط والتنظيم وقياس الأداء.
- تطبيق أدوات وتقنيات متقدمة في عمليات التخطيط الاستراتيجي.
- بناء نظم تنظيمية مرنة وفعالة تدعم الأداء العالي.
- تحليل الأداء المؤسسي وتحديد نقاط القوة والفرص للتحسين.
- تعزيز مهارات القيادة في توجيه عمليات التخطيط والتنظيم.
- تطوير مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs وربطها بالأهداف المؤسسية.
- إدارة فرق العمل بفعالية لتحقيق نتائج مستدامة.
- الاطلاع على أفضل الممارسات العالمية في مجالات التخطيط والتنظيم وقياس الأداء.



## محاور الدورة

### اليوم الأول: أساسيات التخطيط المؤسسي

- مقدمة في مفهوم التخطيط وأهميته لتحقيق النجاح المؤسسي.
- أنواع التخطيط: الاستراتيجي، التشغيلي، والتكتيكي.
- خطوات إعداد خطط فعالة ومتكاملة.
- ربط الخطط برؤية ورسالة المؤسسة.
- دراسة حالات عملية توضح أساليب التخطيط الفعالة.
- تدريبات عملية على صياغة خطط استراتيجية قابلة للتطبيق.

### اليوم الثاني: مهارات التنظيم الفعّال

- مفهوم التنظيم المؤسسي ودوره في دعم الأداء.
- عناصر التنظيم الأساسية: الهيكل، الصلاحيات، الإجراءات.
- بناء فرق عمل منظمة وفعالة.
- كيفية إدارة الوقت وتحديد الأولويات.
- التغلب على تحديات التنظيم داخل المؤسسة.
- تمارين عملية لتحسين مهارات التنظيم وتنسيق الجهود.

### اليوم الثالث: قياس الأداء - الأدوات والتطبيقات

- التعريف بأهمية قياس الأداء لتحقيق التحسين المستمر.
- مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs ودورها في إدارة الأداء.
- كيفية تصميم مؤشرات أداء تناسب طبيعة المؤسسة.
- تحليل البيانات وربطها بالأهداف الاستراتيجية.
- استخدام أدوات وتقنيات التحليل لتفسير النتائج.
- تمارين تفاعلية لتطبيق قياس الأداء على حالات عملية.



## اليوم الرابع: القيادة ودعم الأداء المؤسسي

- دور القادة في التخطيط والتنظيم وقياس الأداء.
- بناء ثقافة مؤسسية داعمة للابتكار والتحسين المستمر.
- مهارات التحفيز والتوجيه لتحقيق الأهداف المؤسسية.
- إدارة التغيير وقيادة التحولات داخل المؤسسة.
- دراسة نماذج قيادية فعالة في بيئات الأعمال الحديثة.
- تدريبات على تطوير مهارات القيادة المؤسسية.

## اليوم الخامس: التقييم والتطبيق العملي

- مراجعة شاملة لجميع مفاهيم وأدوات الدورة.
- تمارين ختامية لتطبيق المفاهيم على سيناريوهات حقيقية.
- تقديم تغذية راجعة لتحسين الأداء الفردي والجماعي.
- إعداد خطة عمل شخصية وقابلة للتنفيذ داخل المؤسسة.
- مناقشة استراتيجيات التطوير المستمر ومواكبة التغيرات.
- جلسة أسئلة وأجوبة مفتوحة لتبادل الخبرات وتوضيح المفاهيم.

## لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات

- اكتساب مهارات عملية قابلة للتطبيق فورًا في بيئة العمل.
- تحسين جودة الأداء المؤسسي ورفع القدرة التنافسية.
- تطوير مهارات التخطيط والتنظيم لزيادة الإنتاجية.
- تحسين مهارات القيادة وإدارة فرق العمل بفعالية.
- الاطلاع على أحدث الممارسات العالمية في مجالات الدورة.
- بناء ثقافة تنظيمية مرنة تدعم الابتكار والتطوير المستمر.
- تعزيز قدرتك على اتخاذ قرارات استراتيجية دقيقة.
- فرصة للتواصل وتبادل الخبرات مع خبراء ومهنيين من مختلف القطاعات.

## الخاتمة

تعد مهارات التخطيط والتنظيم وقياس الأداء من الركائز الأساسية التي تساهم في بناء مؤسسات قادرة على التكيف وتحقيق التميز في بيئة العمل الحديثة.



توفر لك هذه الدورة التدريبية إطارًا عمليًا وأدوات تطبيقية تساعدك في تحسين الأداء الفردي والمؤسسي، وبناء فرق عمل عالية الكفاءة، وتحقيق الأهداف الاستراتيجية بثقة وفعالية.

**ابدأ الآن في تطوير قدراتك وتعزيز دورك القيادي لتكون دائمًا في طليعة المؤسسات التي تقود التغيير والابتكار.**

