BLACKBIRD FOR TRAINING

إدارة SharePoint: التعاون، الأمان، والأتمتة

28 March – 8 April 2027

عمّان (الأردن)



إدارة SharePoint: التعاون، الأمان، والأتمتة

المرجع: 173085_3254640 **التاريخ:** 28 March – 8 April 2027 **المكان:** عمان (الأردن) **الرسوم:** GBP 8800

مقدمة

في عالم الأعمال اليوم الذي يشهد تطورًا سريعًا، يعد SharePoint حجر الزاوية في التعاون وإدارة المحتوى وأتمتة الأعمال. تم تصميم هذه الدورة الشاملة لتزويد المتخصصين في تكنولوجيا المعلومات وقادة الأعمال بالمهارات العملية اللازمة لإدارة وتحسين وحوكمة بيئات SharePoint بشكل فعال.

سيكتسب المشاركون الخبرة في تكوين وصيانة إعدادات SharePoint، والاستفادة من تكاملها مع Dynamics 365، واستخدام ميزاتها المتقدمة لتعزيز التعاون وتبسيط العمليات التجارية. تركز الدورة أيضًا على قابلية التوسع والأمان والامتثال، مما يمكّن المنظمات من تعظيم استثماراتها في SharePoint. ستوفر الدورة للمشاركين أيضًا إدارة المشروعات في SharePoint، واستراتيجيات إدارة الجودة، والعديد من الأدوات الأخرى لتعزيز الكفاءة العامة.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم معمارية SharePoint: تعميق الفهم حول إدارة SharePoint المتقدمة وأنماط النشر مثل الأنظمة المحلية On-Premises وعبر الإنترنت Online والبيئات الهجينة.
- إدارة بيئات SharePoint: تعلم كيفية تكوين وإدارة بيئات SharePoint On-Premises، Online، Hybrid بكفاءة.
- أتمتة العمليات التجارية: تعلم كيفية استخدام Power Automate و PowerApps لأتمتة الإجراءات.
- إدارة المحتوى والتخصيص: إدارة المواقع والقوائم والمكتبات وأنواع المحتوى على SharePoint وتخصيص الواجهة.
- إدارة الأذونات والأمان: تعلم كيفية إدارة أذونات المستخدمين والحفاظ على أمان المعلومات.
- تحقيق الامتثال: تعلم كيفية تطبيق إدارة السياسات في SharePoint والتأكد من الامتثال لمعايير الأمان وحماية البيانات مثل GDPR و DLP.
- تكامل مع Dynamics 365: دمج SharePoint مع Dynamics 365 لتحسين عمليات إدارة العقود وإدارة المشاريع.
- استراتيجيات تحسين البحث: تعلم كيفية تحسين خدمات البحث في SharePoint لتحسين أداء النظام.
- إدارة وتخصيص العمليات: استكشاف استراتيجيات إدارة المشروعات على SharePoint لتخصيص المشاريع المختلفة وضمان سير العمل الفعال.
- البقاء على اطلاع: التعرف على أحدث الاتجاهات في التكنولوجيا مثل الذكاء الاصطناعي والابتكارات السحابية.



محاور الدورة

اليوم الأول: نظرة عامة على SharePoint والهيكل المعماري

- أنواع SharePoint: Online، On-Premises، Hybridg.
- المبادئ الأساسية لتصميم SharePoint وتخطيط المزارع Farm Design.
- إدارة مجموعات المواقع بفعالية.

اليوم الثاني: التثبيت والتكوين

- إعداد بيئات SharePoint.
- تكامل البيئات الهجينة.
- تكوين ملفات المستخدمين والخدمات الأساسية.

اليوم الثالث: إدارة المحتوى والتخصيص

- إدارة المواقع والقوائم والمكتبات وأنواع المحتوى.
- تخصيص السمات والتصميمات والتنقلات.

اليوم الرابع: الأذونات والأمان

- إدارة المصادقة وأمان الأذونات.
- إدارة المستخدمين الخارجيين والامتثال مع GDPR و DLP.

اليوم الخامس: إدارة الوثائق والتعاون

- تنظيم الوثائق باستخدام البيانات الوصفية وأدوات أتمتة سير العمل.
- أدوات التعاون مثل التعديل المشترك والإصدارات.

اليوم السادس: أتمتة العمليات التجارية

- العمليات الحديثة مقابل الكلاسيكية.
- أتمتة المهام باستخدام Power Automate و PowerApps.



اليوم السابع: تحسين البحث

- تكوين خدمات البحث في SharePoint.
- تحسين مخططات البحث وتحسين الأداء.

اليوم الثامن: المراقبة وحل المشكلات

- استخدام أدوات التشخيص لحل المشكلات الشائعة.
- استراتيجيات لتحسين الأداء واستراتيجيات النسخ الاحتياطي.

اليوم التاسع: الحوكمة والامتثال

- تطبيق أطر الحوكمة.
- تنفيذ السياسات وضمان الامتثال.

اليوم العاشر: الميزات المتقدمة وتكامل Dynamics 365

- استكشاف أدوات SharePoint المتقدمة مواقع Hub، تكامل الفرق.
- تكامل Dynamics 365 لتحسين إدارة العقود و إدارة المشاريع.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب مهارات إدارة SharePoint المتقدمة لتعزيز الكفاءة التشغيلية في إدارة المشاريع على SharePoint.
- تحسين التعاون وإدارة المحتوى داخل مؤسستك.
- تعلم كيفية أتمتة العمليات باستخدام Power Automate و PowerApps لتوفير الوقت والجهد.
- فهم كيفية تحقيق الامتثال مع معايير الأمان وحماية البيانات مثل GDPR و DLP.
- الاستفادة من تكامل SharePoint مع Dynamics 365 لتحسين سير العمل في إدارة العقود و إدارة المشاريع.
- البقاء على اطلاع على أحدث الاتجاهات التكنولوجية مثل الذكاء الاصطناعي والحوسبة السحابية.
- تعزيز قدراتك في إدارة السياسات على SharePoint وتحقيق إدارة الجودة في الأنظمة الداخلية.

الخاتمة

تقدم هذه الدورة فرصة فريدة لاكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لإدارة وتحسين بيئات SharePoint بشكل فعال. من خلال التركيز على الجوانب العملية والتقنيات الحديثة، ستتمكن من تعزيز التعاون، تبسيط العمليات التجارية، وضمان الامتثال لمعايير الأمان وحماية البيانات.



انضم إلينا للبقاء في طليعة التكنولوجيا واكتشاف الإمكانات الكاملة لـ SharePoint و Dynamics 365 في عالم الأعمال المتطور بسرعة.

