BLACKBIRD FOR TRAINING

حزم التعويضات وهيكل كشوف المرتبات

November 2027 18 – 14

دبي (الإمارات العربية المتحدة)



حزم التعويضات وهيكل كشوف المرتبات

المرجع: 130931_321499 **التاريخ:** 14 – 18 November 2027 **المكان:** دبي (الإمارات العربية المتحدة) **الرسوم:** GBP 4200

مقدمة

إدارة وتحفيز الموظفين بشكل ناجح يعتمد بشكل كبير على أنظمة التعويضات وحوافز الموظفين. هناك علاقة قوية بين نجاح المنظمة وفاعلية أنظمة التعويضات، حيث يجب أن يكون ربط كيفية مكافأة الموظفين مرتبطًا مباشرةً بقيمتهم الشاملة للمنظمة. في هذه الدورة، نغطي الأسس الرئيسية لحزم التعويضات وهياكل الرواتب، ونقدم للمتدربين نهجًا شاملاً لفهم أنظمة المكافآت وكيفية تصميم خطط التعويضات الفعالة. هذه الدورة توفر للمشاركين الأدوات اللازمة لفهم وتطبيق أفضل الممارسات في مجال إدارة الرواتب والتعويضات.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المفاهيم الأساسية لـ أنظمة التعويضات.
- تحديد عناصر أنظمة التعويضات المختلفة.
- فهم غرض أنظمة التعويضات من وجهتي النظر التنظيمية والموظفين.
- مقارنة أنواع مختلفة من هياكل الرواتب.
- فهم تأثير الرواتب المرتبطة بالأداء وكيفية تأثيرها على التحفيز.
- التعرف على استخدامات أنواع مختلفة من الفوائد والبدلات.
- استكشاف العوامل المؤثرة في الرواتب الدولية و التعويضات للموظفين الدوليين.
- تطوير مهارات في تحليل تعويضات التنفيذيين وإنشاء خطط تعويضات استراتيجية.



محاور الدورة

اليوم الأول: مقدمة في أنظمة التعويضات

- تعريف أدوار إدارة الموارد البشرية وإدارة العمليات.
- مقدمة حول أنظمة التعويضات.
- عناصر أنظمة التعويضات.
- إدارة التعويضات وفهم السوق العمالي والنظريات الاقتصادية.
- استراتيجيات وفلسفات التعويضات.
- العوامل المؤثرة في مستويات الرواتب.

اليوم الثاني: هياكل الرواتب

- تعريف هيكل الرواتب وأهدافه.
- هياكل الرواتب المختلفة:
  - الرواتب المعتمدة على الدرجة.
  - هيكل الرواتب الشامل.
  - هياكل الرواتب الفردية.
  - العائلات الوظيفية.
  - منحنيات الرواتب.
  - هياكل الرواتب الموحدة.
- الهيكل التنظيمي لقسم الرواتب في الشركات.

اليوم الثالث: مكافأة الأفراد والفرق

- الرواتب المرتبطة بالأداء.
- كيف تعمل المكافآت المرتبطة بالأداء كمحفز للموظفين.
- إدارة الأداء والتعويضات.
- الحوافز للعمالة الزرقاء.
- الرواتب المعتمدة على المهارات والكفاءات.
- المكافآت الجماعية والتأثير على الأداء التنظيمي.



اليوم الرابع: الفوائد والبدلات والمعاشات

- المكافآت غير المالية.
- الفوائد والبدلات المقدمة للموظفين.
- أنظمة المعاشات وخطط التقاعد.
- استراتيجيات وسياسات مزايا الموظفين.
- أنظمة الفوائد المرنة.
- بدلات الموقع والمعيشة.
- دفع الساعات الإضافية والبدلات المرتبطة بالنوبات.
- بدلات الاستعداد والاتصال.

اليوم الخامس: اعتبارات دولية وموظفي المغتربين

- الرواتب الدولية وتحديات التعويضات للمغتربين.
- نهج العمل من الوطن أو البلد المضيف.
- إدارة أنظمة المكافآت على المستوى الدولي.
- مراجعة شاملة لجميع المفاهيم المكتسبة.
- تطوير خطط التنمية الشخصية للمشاركين في الدورة.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- تحسين استراتيجيات التعويضات: تعلم كيفية تطوير خطط تعويضات استراتيجية مرتبطة بالأداء التنظيمي.
- زيادة التحفيز: الفهم العميق للرواتب المرتبطة بالأداء وأثرها في تحفيز الموظفين.
- مقارنة هياكل الرواتب المختلفة: القدرة على تقييم أنواع مختلفة من هياكل الرواتب وتصميم الهيكل الأنسب للمنظمة.
- تحليل تعويضات التنفيذيين: تطوير مهارات تحليل تعويضات التنفيذيين وإجراء تقييمات دقيقة للرواتب القيادية.
- الاستعداد للتحديات الدولية: فهم الرواتب الدولية والتعويضات للموظفين المغتربين لتطوير استراتيجيات تعويضات فعّالة عبر الحدود.

الخاتمة

هذه الدورة تقدم للمشاركين الأدوات والاستراتيجيات اللازمة لفهم وتطوير أنظمة التعويضات الفعّالة التي تحفز الأداء وتعزز التفاعل مع الموظفين. ستكتسب خبرة شاملة في تصميم خطط التعويضات المرتبطة بالأداء، وتطوير استراتيجيات التعويضات المناسبة لجميع مستويات المنظمة. انضم إلى هذه الدورة لتحقيق أفضل استفادة من أنظمة الرواتب والمكافآت وزيادة الأداء التنظيمي.

