BLACKBIRD FOR TRAINING

# إتقان إدارة المشاريع: من التخطيط الاستراتيجي إلى التنفيذ والتسليم الناجح

14 – 25 مارس 2027

دبي (الإمارات العربية المتحدة)



# إتقان إدارة المشاريع: من التخطيط الاستراتيجي إلى التنفيذ والتسليم الناجح

**المرجع:** 353913_3255856 **التاريخ:** 14 – 25 مارس 2027 **المكان:** دبي (الإمارات العربية المتحدة) **الرسوم:** GBP 7600

## مقدمة

صُممت دورة التميز في إدارة المشاريع: التخطيط والتحكم في المخاطر ونجاح تسليم المشاريع لتزويد المشاركين بفهم شامل للمفاهيم والممارسات الأساسية والمتقدمة في إدارة المشاريع، مع التركيز على التخطيط الفعّال، وإدارة المخاطر، والرقابة على الأداء، وتحقيق النتائج المستهدفة. وفي ظل تزايد اعتماد المؤسسات على المشاريع لتحقيق أهدافها الاستراتيجية وتعزيز قدرتها التنافسية، أصبحت الإدارة المنهجية للمشاريع عاملاً رئيسياً في ضمان الاستخدام الأمثل للموارد وتحقيق القيمة المؤسسية.

توفر هذه الدورة إطاراً عملياً متكاملاً يساعد المشاركين على فهم دورة حياة المشروع وإدارة مختلف مراحله، بدءاً من التأسيس والتخطيط، مروراً بالتنفيذ والمتابعة، وصولاً إلى الإغلاق والتقييم. كما تركز على تطوير المهارات اللازمة لإدارة أصحاب المصلحة، والتعامل مع المخاطر والتحديات، وضبط التكاليف والجداول الزمنية، وتحقيق معايير الجودة المطلوبة.

ومن خلال التطبيقات العملية والمناقشات التفاعلية والأمثلة الواقعية، سيتمكن المشاركون من تعزيز قدراتهم في اتخاذ القرارات المتعلقة بالمشاريع، وتحسين مستوى الرقابة والمتابعة، ورفع فرص نجاح المشاريع وتحقيق أهدافها ضمن بيئات العمل المختلفة.

## أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تعريف أساسيات إدارة المشاريع وفهم مبادئها الرئيسية.
- فهم دور إدارة المشاريع داخل المؤسسة وتأثيرها على نجاح الأعمال.
- تطبيق منهجية إدارة المشاريع باستخدام أفضل الممارسات في التخطيط والتنفيذ والرقابة.
- بدء المشروع وإعداد خطة متكاملة لإدارة المشروع.
- تخطيط الجداول الزمنية والتكاليف والجودة والموارد والمشتريات بفاعلية.
- تخطيط إدارة المخاطر وإشراك أصحاب المصلحة وضمان فعالية الاتصالات.
- تنفيذ المشروع بالتعاون مع أصحاب المصلحة وضمان توافق الأنشطة مع أهداف المشروع.
- متابعة أعمال المشروع والنطاق والمخاطر وإدارة أصحاب المصلحة والاتصالات.
- التحكم في التغييرات المتعلقة بالنطاق والجدول الزمني والتكاليف والجودة والموارد والمشتريات.
- إغلاق المشروع بنجاح وضمان تحقيق الأهداف والمخرجات المطلوبة.



## محاور الدورة

### اليوم الأول: أساسيات إدارة المشاريع

- مفاهيم إدارة المشاريع: نظرة شاملة على المبادئ الأساسية لإدارة المشاريع.
- العلاقة بين إدارة المشاريع والأعمال: فهم دور إدارة المشاريع في دعم نجاح المؤسسات.
- أصحاب المصلحة وحوكمة المشاريع: تحديد أصحاب المصلحة وفهم هياكل الحوكمة.
- مهارات الفرق والعلاقات المهنية: تطوير المهارات اللازمة لإدارة فرق المشاريع بفاعلية.

### اليوم الثاني: إدارة المشاريع داخل المؤسسة

- التأثيرات التنظيمية: أثر الثقافة التنظيمية على إدارة المشاريع.
- هيكل فرق المشاريع: تحديد الأدوار والمسؤوليات داخل فرق العمل.
- دورة حياة المشروع: فهم مراحل المشروع من البداية وحتى الإغلاق.
- المنهجيات الرشيقة: مقدمة في مبادئ وأساليب الإدارة الرشيقة للمشاريع.

### اليوم الثالث: منهجية إدارة المشاريع

- عمليات إدارة المشاريع: استعراض متكامل للعمليات المستخدمة في إدارة المشاريع.
- مجالات المعرفة في إدارة المشاريع: التعرف على المجالات التي تدعم نجاح المشاريع.
- إدارة معلومات المشروع: جمع المعلومات والبيانات الضرورية وإدارتها بفاعلية.

### اليوم الرابع: بدء المشروع

- مجموعة عمليات البدء: تطبيق أفضل الممارسات في مرحلة انطلاق المشروع.
- إعداد ميثاق المشروع: الخطوات الأساسية لتأسيس المشروع بصورة صحيحة.
- تحديد أصحاب المصلحة: إشراك الأطراف الرئيسية منذ المراحل الأولى للمشروع.

### اليوم الخامس: تخطيط المشروع

- مجموعة عمليات التخطيط: الخطوات الأساسية لبناء خطة مشروع فعالة.
- إعداد خطة إدارة المشروع: مواءمة الخطة مع أهداف المؤسسة.
- إدارة النطاق والمتطلبات: أساليب جمع وتحديد متطلبات المشروع.
- هيكل تقسيم العمل: تقسيم المشروع إلى أنشطة ومهام قابلة للإدارة.



## اليوم السادس: نظرة شاملة على إدارة المشاريع

- دورة حياة المشروع والعمليات المرتبطة بها.
- الأدوار والهياكل التنظيمية في المشاريع.
- مقدمة في إدارة المخاطر وتحديد التهديدات المحتملة.

## اليوم السابع: نظام إدارة المخاطر

- أشجار القرار واستخدامها في تحليل المخاطر.
- ترتيب أولويات المخاطر وفق مستوى التأثير والاحتمالية.
- فوائد تحليل المخاطر في دعم نجاح المشاريع.

## اليوم الثامن: إدارة القيمة والمخاطر

- العوامل السلوكية والثقافية وتأثيرها على إدارة المخاطر.
- إعداد خطة إدارة المخاطر.
- التقييم الكمي للمخاطر وأساليب الحد منها.

## اليوم التاسع: الاستجابة المخططة للمخاطر

- سجلات المخاطر وتوثيقها وإدارتها.
- تحديد ملكية المخاطر والمسؤوليات المرتبطة بها.
- الجودة وإدارة الجودة لضمان تحقيق متطلبات المشروع.

## اليوم العاشر: التخطيط وتنفيذ إجراءات المعالجة

- متابعة المخاطر وتحديث خطط الاستجابة.
- توثيق المخاطر وإجراءات المعالجة.
- التواصل مع العملاء وأصحاب المصلحة وضمان الاستجابة لملاحظاتهم.



## لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب فهم متكامل لمبادئ وممارسات إدارة المشاريع.
- تحسين قدرات التخطيط والجدولة وإدارة الموارد.
- تعزيز مهارات الرقابة والمتابعة وإدارة الأداء.
- تطوير القدرة على إدارة المخاطر والاستجابة للتحديات.
- تحسين التواصل والتنسيق مع أصحاب المصلحة.
- تعزيز مهارات اتخاذ القرار في بيئات المشاريع المختلفة.
- رفع كفاءة إدارة التكاليف والجودة والموارد.
- دعم نجاح المشاريع وتحقيق الأهداف المؤسسية.
- اكتساب أدوات عملية قابلة للتطبيق في مختلف القطاعات.
- زيادة القدرة على إدارة المشاريع بكفاءة وتحقيق نتائج مستدامة.

## الخاتمة

توفر دورة التميز في إدارة المشاريع: التخطيط والتحكم في المخاطر ونجاح تسليم المشاريع فهماً متكاملاً لممارسات إدارة المشاريع الحديثة، بدءاً من تأسيس المشروع وتخطيطه، مروراً بإدارة المخاطر ومتابعة الأداء، وصولاً إلى تنفيذ المشروع وإغلاقه بنجاح. وتساعد الدورة المشاركين على تطوير المهارات والمعارف اللازمة لإدارة المشاريع بطريقة منهجية تدعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسات.

كما تركز الدورة على تعزيز القدرة على التخطيط الفعّال وإدارة أصحاب المصلحة وضبط التكاليف والجداول الزمنية وتحسين جودة المخرجات، مما يساهم في رفع كفاءة تنفيذ المشاريع وتقليل احتمالات التعثر أو الإخفاق. ومن خلال الدمج بين المعرفة النظرية والتطبيقات العملية، يكتسب المشاركون أدوات وأساليب تساعدهم على التعامل مع مختلف التحديات التي تواجه المشاريع في بيئات العمل الحديثة.

**وبنهاية البرنامج، سيكون المشاركون أكثر قدرة على قيادة المشاريع ومتابعتها وإدارة المخاطر المرتبطة بها، بما يضمن تحقيق النتائج المطلوبة وتحسين الأداء المؤسسي ودعم النجاح المستدام للمشاريع.**

