

إدارة المشاريع

2027 – 21 يونيو 2027

واشنطن (امريكا)

UK Traininig

PARTNER



إدارة المشاريع

المرجع: 347632_3255658 التاريخ: 21 - 25 يونيو 2027 المكان: واشنطن (امريكا) الرسوم: GBP 5900

مقدمة

أصبحت إدارة المشاريع المتقدمة من الركائز الأساسية التي تعتمد عليها المؤسسات لتحقيق النجاح والاستمرارية في بيئات عمل تتسم بالتغير السريع والتحديات المتزايدة. فلم يعد كافياً الاعتماد على الأساليب التقليدية، بل أصبح من الضروري تبني منهجيات أكثر مرونة وتنظيماً تجمع بين التخطيط الاستراتيجي والتنفيذ الفعال والمتابعة الدقيقة.

تقدم هذه الدورة تصوراً متكاملًا لإدارة المشاريع، حيث تبدأ من فهم الأسس والمفاهيم الرئيسية، مروراً بتطوير مهارات التخطيط وإدارة الموارد، ووصولاً إلى تنفيذ المشاريع ومراقبة أدائها بكفاءة. كما تركز على ربط المعرفة النظرية بالتطبيق العملي، من خلال أمثلة واقعية وتمارين تساعد على ترسيخ الفهم وتعزيز القدرة على اتخاذ القرار.

خلال هذه الرحلة التدريبية، سيتعرف المشاركون على كيفية التعامل مع التحديات المختلفة التي قد تواجه المشاريع، وكيفية تحقيق التوازن بين الجودة والوقت والتكلفة، مع الحفاظ على تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.

أهداف الدورة

تهدف هذه الدورة إلى تمكين المشاركين من:

- بناء فهم متقدم لمفاهيم وأطر إدارة المشاريع الحديثة.
- تطوير مهارات التخطيط وإدارة الوقت والموارد بكفاءة.
- تطبيق أساليب مرنة تساعد على التكيف مع متغيرات العمل.
- تحليل المخاطر ووضع خطط فعالة للتعامل معها.
- تعزيز مهارات القيادة والتواصل وإدارة فرق العمل.
- تحسين جودة تنفيذ المشاريع وتحقيق النتائج المستهدفة.

UK Training

PARTNER



محاورة الدورة

اليوم الأول: مدخل إلى إدارة المشاريع المتقدمة

- التعرف على مفهوم إدارة المشاريع ودورها في تحقيق الأهداف.
- استيعاب مهام ومسؤوليات مدير المشروع.
- فهم دورة حياة المشروع ومراحلها المختلفة.
- التعرف على أنواع المشاريع والهياكل التنظيمية المرتبطة بها.

اليوم الثاني: تخطيط المشاريع وتنظيم العمل

- تحديد نطاق المشروع وأهدافه بشكل واضح ومحدد.
- تحليل أصحاب المصلحة وإدارة توقعاتهم بفعالية.
- إعداد هيكل تقسيم العمل وتوزيع المهام.
- بناء الجداول الزمنية وتخطيط الموارد بطريقة منهجية.

اليوم الثالث: الأساليب الحديثة والمرنة في إدارة المشاريع

- التعرف على منهجيات الإدارة المرنة وتطبيقاتها العملية.
- تطبيق التخطيط التكراري وأساليب التكيف مع التغيرات.
- تحسين سرعة الاستجابة واتخاذ القرارات أثناء التنفيذ.
- دراسة حالات تطبيقية تعزز الفهم العملي.

اليوم الرابع: إدارة المخاطر ومتابعة الأداء

- تحديد المخاطر وتحليلها وتقييم تأثيرها على المشروع.
- إعداد خطط الاستجابة وتقليل تأثير المخاطر.
- متابعة الأداء باستخدام مؤشرات القياس المناسبة.
- إدارة التغييرات وضمان استمرارية سير العمل بكفاءة.

UK Training

PARTNER



اليوم الخامس: القيادة، الجودة، وإغلاق المشاريع

- تطوير مهارات القيادة وإدارة فرق العمل بفعالية.
- تعزيز مهارات التواصل والتنسيق بين مختلف الأطراف.
- تطبيق مفاهيم الجودة والتحسين المستمر.
- تنفيذ عملية إغلاق المشروع واستخلاص الدروس المستفادة.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب فهم عميق لدورة حياة المشروع وأفضل الممارسات الحديثة.
- تطوير القدرة على إدارة المشاريع بكفاءة من خلال تطبيقات عملية واقعية.
- إتقان خطوات إدارة المشروع بما يساهم في تنظيم العمل وتحسين الأداء.
- تعزيز مهارات القيادة، وإدارة المخاطر، والتعامل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- دعم مسارك المهني وفتح آفاق جديدة للتطور والتميز.

الخاتمة

لا تقتصر هذه الدورة على تقديم المعرفة النظرية فحسب، بل تمثل تجربة تعليمية متكاملة تهدف إلى تحويل المفاهيم إلى مهارات عملية يمكن تطبيقها بثقة في بيئة العمل. فهي تمنحك الأدوات التي تحتاجها لتخطيط المشاريع وتنفيذها ومتابعتها بكفاءة، مع القدرة على التعامل مع التحديات المختلفة بمرونة واحترافية.

وخلال مسيرتك في هذه الدورة، ستكتسب رؤية أوضح لإدارة المشاريع من منظور أكثر شمولاً وتنظيماً، مما يساعدك على تحسين جودة الأداء ورفع مستوى النتائج التي تحقّقها. كما ستتمكن من تطوير أسلوبك القيادي وتعزيز قدرتك على اتخاذ القرارات في اللحظات الحاسمة.

في النهاية، تمثل هذه الدورة خطوة حقيقية نحو التميز المهني، حيث تضعك على الطريق الصحيح لإدارة المشاريع بفعالية أعلى، وتحقيق نتائج ملموسة، والمساهمة بشكل مباشر في نجاح الأعمال واستدامتها.

UK Training

PARTNER

