BLACKBIRD FOR TRAINING

ذكاء الأعمال باستخدام برنامج إكسل

24 – 28 مايو 2027

فيينا (النمسا)

ذكاء الأعمال باستخدام برنامج إكسل

المرجع: 343228_3255486 **التاريخ:** 24 – 28 مايو 2027 **المكان:** فيينا (النمسا) **الرسوم:** GBP 5200

مقدمة

في عالم الأعمال الحديث، لم تعد القرارات تتخذ بالحدس أو الخبرة وحدها، بل أصبحت البيانات هي المحرك الأساسي لكل خطوة استراتيجية. ومع تزايد حجم البيانات وتنوع مصادرها داخل المؤسسات، تواجه الكثير من الجهات تحديًا حقيقيًا في تحويل هذه الأرقام المتناثرة إلى رؤى واضحة تدعم القرار وتقلل المخاطر. هنا تظهر أهمية ذكاء الأعمال، ليس كمفهوم نظري، بل كأداة عملية تساعد القادة والمديرين على فهم الواقع واتجاهاته بدقة.

تأتي دورة Business Intelligence with Excel لتقدم حلاً عمليًا وواقعيًا لهذا التحدي، من خلال الاستفادة من أداة مألوفة ومستخدمة على نطاق واسع داخل المؤسسات. فبرنامج Excel لم يعد مجرد وسيلة لإدخال البيانات أو إنشاء الجداول، بل أصبح منصة قوية لتحليل البيانات، وبناء التقارير، وتصميم لوحات معلومات تدعم الإدارة في مختلف المستويات.

تركز هذه الدورة على الجانب التطبيقي لذكاء الأعمال، وتربط بين البيانات اليومية ومؤشرات الأداء الرئيسية، بما يتيح للمشاركين الانتقال من مرحلة التعامل مع الأرقام إلى مرحلة فهمها وتفسيرها واتخاذ قرارات مبنية عليها. وقد روعي في تصميم المحتوى أن يكون مناسبًا لبيئات العمل في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا، مع أمثلة واقعية تعكس احتياجات القطاعات المختلفة.

أهداف الدورة

تهدف دورة Business Intelligence with Excel إلى تمكين المشاركين من استخدام Excel كأداة استراتيجية لدعم القرار، وليس فقط كبرنامج تقني. وقد تم بناء أهداف الدورة بعناية لتغطي الجوانب المفاهيمية والعملية لذكاء الأعمال، بما يحقق قيمة مباشرة يمكن تطبيقها في بيئة العمل.

- فهم مفهوم ذكاء الأعمال ودوره في تحسين الأداء المؤسسي واتخاذ القرار.
- الربط بين البيانات التشغيلية اليومية والأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.
- تطوير مهارات إعداد وتجهيز البيانات وتحسين جودتها قبل التحليل.
- إتقان استخدام أدوات Excel المتقدمة في التحليل واستخراج المؤشرات.
- تحليل الاتجاهات والأنماط واكتشاف الفرص والمخاطر المحتملة.
- تصميم تقارير أعمال احترافية تخدم الإدارة العليا والمتوسطة.
- بناء لوحات معلومات تفاعلية تساعد على المتابعة السريعة للأداء.
- تحسين القدرة على عرض البيانات بطريقة بصرية واضحة ومقنعة.

محاور الدورة

اليوم الأول: مدخل إلى ذكاء الأعمال باستخدام Excel

- مفهوم ذكاء الأعمال وأهميته في بيئات العمل الحديثة.
- الفرق بين التقارير التقليدية والتحليل الداعم للقرار.
- دور Excel ضمن منظومة ذكاء الأعمال في المؤسسات.
- أنواع البيانات ومصادرها داخل المنظمات.
- فهم دورة حياة البيانات من الجمع إلى التحليل.
- التعرف على أفضل الممارسات في التعامل مع البيانات.

اليوم الثاني: إعداد البيانات وتجهيزها للتحليل

- استيراد البيانات من مصادر مختلفة إلى Excel.
- تنظيف البيانات ومعالجة القيم المفقودة والأخطاء الشائعة.
- توحيد الصيغ والهياكل لضمان دقة التحليل.
- استخدام أدوات Excel لتنظيم وترتيب البيانات.
- إنشاء جداول ذكية تسهّل عمليات التحليل اللاحقة.
- التحقق من جودة البيانات قبل البدء في التحليل.

اليوم الثالث: تحليل البيانات واستخراج المؤشرات

- استخدام الصيغ والدوال التحليلية المتقدمة.
- بناء الجداول المحورية لتحليل كميات كبيرة من البيانات.
- تحليل الأداء عبر الفترات الزمنية المختلفة.
- مقارنة النتائج بين الأقسام أو المنتجات أو المناطق.
- استخراج مؤشرات الأداء الرئيسية من البيانات الخام.
- تحويل النتائج الرقمية إلى معلومات قابلة للفهم.

اليوم الرابع: التقارير ولوحات المعلومات

- مبادئ تصميم التقارير الفعّالة للإدارة.
- اختيار الرسوم البيانية المناسبة لكل نوع من البيانات.
- بناء لوحات معلومات تفاعلية داخل Excel.
- ربط أكثر من مصدر بيانات في لوحة واحدة.
- تبسيط عرض البيانات دون فقدان المعنى.
- تحسين تجربة المستخدم عند استعراض التقارير.

اليوم الخامس: دعم القرار والتطبيق العملي

- ربط نتائج التحليل باتخاذ القرار الإداري.
- استخدام السيناريوهات والتوقعات في Excel.
- تحليل المخاطر والفرص بناءً على البيانات.
- إعداد تقارير موجهة للإدارة العليا.
- تطبيق عملي شامل على مشروع ذكاء أعمال متكامل.
- أفضل الممارسات لاستدامة التحليل داخل المؤسسة.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- تعلّم تطبيق ذكاء الأعمال باستخدام أداة موجودة بالفعل في عملك.
- اكتساب مهارات عملية قابلة للتطبيق المباشر دون تعقيد تقني.
- تحسين جودة القرارات وتقليل الاعتماد على التقديرات الشخصية.
- توفير الوقت والجهد في إعداد التقارير والتحليلات.
- رفع كفاءة التواصل مع الإدارة عبر تقارير واضحة.
- تعزيز فرصك المهنية في سوق العمل المتنافس.
- فهم أعمق لأداء مؤسستك ومؤشرات نجاحها.
- إدراك حدود Excel وإمكاناته الواقعية دون مبالغة.

الخاتمة

تُعد دورة Business Intelligence with Excel فرصة حقيقية للانتقال من الاستخدام التقليدي للبيانات إلى توظيفها بشكل استراتيجي يخدم الأهداف المؤسسية. فهي لا تركز فقط على تعلم أدوات أو صيغ جديدة، بل تهدف إلى بناء عقلية تحليلية قادرة على قراءة الأرقام وفهم ما وراءها. هذا التحول في طريقة التفكير هو ما تحتاجه المؤسسات اليوم لمواكبة التغيرات المتسارعة في الأسواق.

من خلال محتوى تدريبي متوازن يجمع بين المفاهيم والتطبيق، تساعد هذه الدورة المشاركين على بناء أساس قوي في ذكاء الأعمال باستخدام Excel، دون الحاجة إلى أدوات معقدة أو استثمارات تقنية كبيرة. كما تضع بين أيديهم إطارًا عمليًا يمكن تطويره وتوسيعه مع نمو احتياجات العمل.

سواء كنت مديرًا يسعى لاتخاذ قرارات أدق، أو قائد فريق يحتاج إلى متابعة الأداء بوضوح، أو موظفًا يرغب في تعزيز مهاراته التحليلية، فإن هذه الدورة تمثل خطوة عملية نحو استخدام البيانات بذكاء. إنها ليست مجرد تدريب، بل استثمار حقيقي في قدرتك على الفهم والتحليل واتخاذ القرار بثقة.