

إدارة المشتريات والمشتريات الإلكترونية

UK Traininig

**PARTNER**

## إدارة المشتريات والمشتريات الإلكترونية

### مقدمة

المشتريات الإلكترونية هي الطريقة التي تستخدمها الشركات لشراء وبيع السلع والخدمات عبر الإنترنت. أصبحت طريقة استخدام الإنترنت هدم أكثر تتابعاً حيث وجدت الشركات أن الشراء الإلكتروني لا يسهل العملية فحسب ، بل إنه يحقق وفورات كبيرة في التكاليف. تركز هذه الدورة التدريبية الشاملة على تطوير وإدارة المشتريات الإلكترونية في المنظمة مما يؤدي إلى إدارة عملية الشراء الكاملة.

### أهداف دورة إدارة المشتريات والمشتريات الإلكترونية

- تعرف على مبادئ الشراء الإلكتروني.
- فهم المتطلبات اللازمة لتطوير نظام الشراء الإلكتروني.
- فهم كيفية تنفيذ نظام الشراء الإلكتروني.
- تعرف على كيفية إدارة نظام الشراء الإلكتروني.
- تطوير خطط الشراء الاستراتيجية.
- تعرف على كيفية تطبيق أداء المورد السابق لاختيار أفضل.

### محاور دورة إدارة المشتريات والمشتريات الإلكترونية

الوحدة الأولى: الدورة التدريبية الكاملة حول المشتريات الإلكترونية

اليوم الأول

#### إجراءات الشراء التقليدية

- وظيفة المشتريات في المنظمة.
- المصادر الاستراتيجية.
- اختيار الموردين وتقييمهم وأدائهم.
- مقدمة في المشتريات الإلكترونية.
- ما المطلوب لتطوير نظام المشتريات الإلكترونية؟

#### تطوير نظام المشتريات الإلكترونية

- تطوير خطوات نظام المشتريات الإلكترونية.
- ما الذي يمكن أن يفعله الشراء الإلكتروني للمنظمة.
- مكونات نظام المشتريات الإلكترونية.
- نظام طلبات ووافقات العملاء الداخليين من خلال الشراء الإلكتروني.
- تطوير نظام إعداد وتقييم عروض الأسعار الإلكترونية.
- تقييم نظام عرض الأسعار الإلكتروني.

اليوم الثاني

UK Training  
**PARTNER**

### نماذج المشتريات الإلكترونية والتفاوض

- المشتريات الإلكترونية في المنظمة.
- تقنيات التفاوض لتجنب التفاوض المواجهة.
- تقنيات جديدة في التأثير.
- فهم القوة في التفاوض.
- التفاوض على نقاط الضغط والتدابير المضادة.
- تمارين التفاوض.

### إدارة المشتريات الإلكترونية

- مخاطر المشتريات الإلكترونية وسير العمل.
- عمليات الشراء الإلكتروني.
- أجهزة وبرامج المشتريات الإلكترونية.
- إدارة مستخدمي المشتريات الإلكترونية.
- أمن المشتريات الإلكترونية.

### اليوم الثالث

#### التحسين التطبيقي من خلال الشراء الإلكتروني

- دمج أنظمة المشتريات الإلكترونية في المنظمة.
- قضايا الاندماج.
- المشتريات الإلكترونية وقانون العقود.
- العقود والتوقيعات الإلكترونية.
- صياغة العقود والتجارة الإلكترونية.
- إجراء التغييرات في المنظمة.

#### الوحدة الثانية: الدورة التدريبية الكاملة حول إدارة استراتيجية الشراء

### اليوم الرابع

#### تقييم العملية الخاصة بك

- فجوة المشتريات وتحليل المقارنة المعيارية.
- تحليل الإنفاق والفرص.
- تطوير الخطة الاستراتيجية لقسم المشتريات.
- تطوير مؤشرات الأداء الرئيسية KPI للمشتريات.
- إدارة سلسلة المواد.

#### خارطة طريق التحسين المستمر

- عوامل التمكين الرئيسية للمشتريات.
- المشتريات السريعة.
- تسعير المورد وإدارة الأسعار.
- استراتيجيات خفض التكلفة.
- الرقمنة.

### اليوم الخامس

UK Training  
**PARTNER**

#### نهج إدارة الموردين

- نظام تصنيف الموردين.
- طرق تأهيل الموردين.
- مقاييس أداء الموردين.
- إدارة مخاطر الشراء.
- ادارة العقود

#### تحسين صورة الشراء

- المصادر العالمية.
- الذكاء التسويقي.
- إدارة أصحاب المصلحة.
- الأخلاق والمسؤولية الاجتماعية للشركات.
- مواكبة المهنة.

UK Traininig  
**PARTNER**



## Blackbird Training Clients



UK Training  
**PARTNER**

## البرامج التدريبية

إدارة المشافي  
القطاع العام  
ورشات عمل خاصة  
النفط والغاز  
هندسة الاتصالات  
تكنولوجيا المعلومات  
الصحة والسلاحة  
القانون وإدارة العقود  
الجهارك و السلاحة  
الطيران والصلاح الجوية  
الإدارة العليا

## البرامج التقنية لبرامج الإدارة

المهارات الاحترافية  
الهالية والمحاسبة والهيرانية  
الإعلام والعلاقات العامة  
إدارة المشاريع  
الهوراد البشرية  
تدقيق الحسابات وضمان الجودة  
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء  
السكرتارية وإدارة المكاتب  
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية  
الإدارة والقيادة  
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD  
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge  
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35  
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

**PARTNER**

