

إدارة المستشفيات

UK Traininig

PARTNER



إدارة المستشفيات

مقدمة

تساعد هذه الدورة التدريبية المشاركين على تطوير حياتهم المهنية في الإدارة الطبية وكذلك اكتساب فهم راسخ للمصطلحات الطبية والعلمية المستخدمة يومياً في المستشفيات وعيادات الجراحة وغيرها من الأقسام الطبية.

في هذه الدورة، سيكتسب المشاركون المهارات اللازمة للتواصل بشكل فعال وإدارة الموظفين والعمليات وموارد الرعاية الصحية على جميع المستويات.

* ملاحظة مهمة: نضمن زيارة ميدانية ليومين إلى مستشفى مرموق عام أو خاص عند التسجيل في دورة لـ 3 أشخاص أو أكثر في مدينة إسطنبول.

أهداف دورة إدارة المستشفيات

- فهم النحور والمسؤوليات التي يجب أن تتبعها الإدارة والشؤون الإدارية
- الإلمام بالمهارات والمعرفة اللازمة لموظفي الإدارة العامة
- التدريب المناسب للقيادات والمشرفين والمديرين في أقسام المستشفى
- مناقشة نظام تقديم الرعاية الصحية الحالي من حيث صلته بالاقتصاد وإمكانية الوصول والصحة العامة للسكان

محاور دورة إدارة المستشفيات

اليوم الأول

الإدارة والمنظمات

- تحديد وتعريف المنظمات ومؤسسات الرعاية الصحية
- تعريف الإدارة
 - تعريف المدير المحترف
 - مهام المدراء في المستشفيات
 - المدراء وأخلاقيات العمل في القطاع الطبي
- تعريف الإدارة في مؤسسات الرعاية الصحية
- العوامل التي تؤثر على وظيفة الإدارة
- الوظائف الإدارية الأساسية
- الخطوات الست في التخطيط الفعال

* ملاحظة: في نهاية اليوم الأول، سيقوم بلاك بيرد بتنظيم النيام / التواريخ / الوقت / التنقل للزيارة الميدانية للمستشفى.

اليوم الثاني

الإدارة والتحفيز والقيادة

تدريب القيادة على مستوى المستشفى
PARTNER



- الاختلافات بين القادة والمديرين
- مستويات القيادة
- خصائص القيادة وعادات المديرين الناجحين
- خطة العمل الشخصية
- أفضل الممارسات في إدارة المستشفيات والقيادة
- تحديد الدافع والحاجة إليه في المستشفيات
- النظريات التحفيزية الرئيسية يجب أن يكون الهداء على دراية بها
- القيادة نحو بيئة عمل محفزة
- تحفيز القوى العاملة متعددة الثقافات في أنظمة الرعاية الصحية

اليوم الثالث

تحديات إدارة الوقت والتقييم

- تعريف إدارة الوقت وخطورتها في المستشفى
- تحديات إدارة الوقت في أماكن عمل الرعاية الصحية
- أساليب إدارة الوقت الحديثة
 - الأسباب الرئيسية في إضاعة الوقت
 - أسباب شخصية وأسباب خارجية لإضاعة الوقت
- تقييم إدارة الوقت

اليوم الرابع

الإدارة في المستشفيات

- تحديات الصحة وإدارة المستشفيات في اللفية الجديدة
- إدارة خدمات المستشفى
- إدارة خدمات العيادات الخارجية
- إدارة أقسام المستشفى
 - خدمات التهريض
 - إدارة اللجنة الطبية
 - إدارة مسارج العمليات
 - إدارة المواد الغذائية، النشعة، المختبر، الصيدلة، إلخ ...
 - إدارة السجلات

اليوم الخامس

إدارة الجودة في المستشفيات

- مراقبة الجودة QC
- علاقة الطبيب / الممرضة بالمريض من منظور مراقبة الجودة
- النطباء وقانون حماية المستهلك
- تقييم النداء

اليوم السادس

إدارة المستشفيات والممارسة الخاصة

- تعزيز الصحة من خلال المستشفيات
- خدمات الصحة الإيجابية وصحة الطفل

UK Training
PARTNER



أنظمة الإحالة

- إدارة المستشفى أثناء الكوارث

اليوم السابع والثامن والتاسع

زيارة ميدانية لمستشفيين أحدهما خاص والآخر عام والتدريب العملي على إدارة الرعاية الصحية في المستشفى

- لقاء مع المؤسس / المديرين / رئيس التمريض لمناقشة طرق عملهم
- مراقبة المسؤوليات اليومية مثل إدارة الموارد البشرية، وتخصيص الميزانيات والموارد المالية الأخرى، وتقديم التقارير، والحفاظ على أنظمة وقواعد بيانات تكنولوجيا المعلومات وإدارتها، والتنسيق مع الأطباء والممارسين والممرضات والجراحين وفنيي المعلومات الصحية والصيدلة وغيرهم من المتخصصين لضمان جودة رعاية المريض وعلاجه وإعادة تأهيله.
- فهم الدور فيها يتعلق باتخاذ قرارات السياسة العامة، والإشراف على رعاية المرضى، وإعداد الميزانية والمحاسبة، والتسويق، وقيادة السياسات المؤثرة والابتكارات التكنولوجية في المستشفى.
- التعرف على دور الوسيط بين الأهداف والاستراتيجيات والنشطة اليومية.
- اعتماداً على توافر المستشفيات، سيتم إجراء الزيارات الميدانية والتدريب إلى مستشفيات الفئة A المعتمدة من JCI

اليوم العاشر

ورشة عمل ختامية ومراجعة

- الدروس المستفادة من الزيارات ومن البرنامج التدريبي بشكل عام
- كيفية تطبيقه على عملك؛ الذي يناسب مؤسستك وما الذي لا يناسبها؛ ولماذا؟
- ناقش قصص النجاح وكذلك قصص الفشل
- مراجعة تطبيقات تكنولوجيا المعلومات الحديثة في المستشفيات

UK Training

PARTNER



Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER



البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والاهلاحة الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية
الهالية والمحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الموارد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
صقل المهارات والإدارة المرنة



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



training@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

