

إدارة الفعاليات والموتمرات المتقدمة

UK Traininig

PARTNER



إدارة الفعاليات والموتمرات المتقدمة

مقدمة

تم تصميم هذه الدورة المكثفة التي تستمر لمدة 10 أيام للمحترفين الذين يطهون لتعزيز خبراتهم في تخطيط وتنظيم الفعاليات والموتمرات الكبرى. تتجاوز الدورة المهارات الأساسية لتستكشف التقنيات المتقدمة، والتخطيط الاستراتيجي، وأحدث الابتكارات في إدارة الفعاليات. من خلال ورش العمل التفاعلية، ودراسات الحالة، والمحاكاة العملية، سيكتسب المشاركون المهارات والمعرفة اللازمة لتنفيذ فعاليات معقدة وذات تأثير كبير بدقة وإبداع وروية استراتيجية.

أهداف الدورة

- تعميق الفهم في إدارة الفعاليات والموتمرات الاستراتيجية.
- تعزيز المهارات في إدارة أصحاب المصلحة، والعلامات التجارية، والتخطيط المالي المتقدم.
- التمكن من استخدام التقنيات الحديثة والممارسات المستدامة في الفعاليات.
- اكتساب الخبرة في إدارة الالتزام والتخطيط للطوارئ.
- بناء قدرات القيادة لإدارة فرق متنوعة في بيئات عالية الضغط.

محاور الدورة

اليوم 1: تطوير استراتيجيات الفعاليات المتقدمة

- تطوير رؤية استراتيجية وتحديد أهداف الفعالية.
- تحليل الجمهور واستراتيجيات التفاعل المخصصة.
- موازنة الفعاليات مع الأهداف التنظيمية وهوية العلامة التجارية.

اليوم 2: إتقان إدارة الأماكن واللوجستيات

- التفاوض على عقود الأماكن وإدارة العلاقات.
- تحسين اللوجستيات لضمان التنفيذ السلس.
- الابتكارات في النقل والتمويل والخدمات للضيوف.

اليوم 3: التسويق الاستراتيجي واكتساب الرعاية

- تصميم حملات تسويقية متكاملة لتحقيق أقصى تأثير.
- تأمين الشراكات الاستراتيجية والرعاية ذوي القيمة العالية.
- استخدام تحليلات وسائل التواصل الاجتماعي لتعزيز الترويج للفعاليات.

اليوم 4: الميزانية والإشراف المالي المتقدم

- تطبيق تقنيات الميزانية المتقدمة والتحكم في التكاليف.
- استكشاف نماذج التمويل واستراتيجيات توليد الإيرادات.
- إعداد التقارير المالية وتحليل العائد على الاستثمار لأصحاب المصلحة.

اليوم 5: التكنولوجيا في الفعاليات والتخطيط المتقدم على البيانات

UK Training
PARTNER



- الاستفادة من الذكاء الاصطناعي وتقنيات الواقع المعزز/الواقع الافتراضي في تصميم الفعاليات.
- استخدام تحليلات البيانات للتنبؤ بالاتجاهات وتحسين تجربة الحضور.
- ضمان الأمن السيبراني للفعاليات الافتراضية والمهجينة.

اليوم 6: إدارة المخاطر والاعتبارات القانونية

- إدارة النزاعات وتخطيط استمرارية الأعمال.
- الأطر القانونية والأخلاقيات في إدارة الفعاليات.
- التعامل مع القضايا التنظيمية ومتطلبات الامتثال.

اليوم 7: الممارسات المستدامة والخضراء في الفعاليات

- تنفيذ معايير إدارة الفعاليات المستدامة.
- استراتيجيات تقليل الأثر البيئي للفعاليات.
- قياس وتقرير مؤشرات الاستدامة.

اليوم 8: القيادة في إدارة الفعاليات

- بناء وقيادة فرق فعاليات عالية الأداء.
- إتقان التواصل بين الثقافات وإدارة التنوع.
- حل النزاعات في بيئات الضغط العالي.

اليوم 9: ورش العمل العملية ودراسات الحالة

- محاكاة سيناريوهات واقعية لتطبيق المهارات عملياً.
- التعامل مع التحديات المعقدة للفعاليات من خلال دراسات الحالة التفاعلية.
- المراجعات المتبادلة وحل المشكلات الجماعي.

اليوم 10: التنفيذ، التغذية الراجعة، والشهادة

- التنفيذ المتقدم للفعاليات والتنسيق في الموقع.
- تحليل الفعالية بعد الحدث والتغذية الراجعة للتحسين المستمر.
- التحضير للحصول على شهادة إدارة الفعاليات المتقدمة.

UK Training
PARTNER

Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والصلاح الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية
الهالية والمحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الحوارد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

