

دورة متقدمة في إدارة الفعاليات في العالقات العامة:
استراتيجيات متقدمة للتخطيط والتنفيذ

UK Traininig

PARTNER

دورة متقدمة في إدارة الفعاليات في العلاقات العامة: استراتيجيات متقدمة للتخطيط والتنفيذ

مقدمة:

تهدف هذه الدورة المتقدمة إلى تعزيز المهارات المكتسبة في إدارة الفعاليات والعلاقات العامة من خلال تقديم تقنيات مبتكرة وأدوات متقدمة لإدارة الفعاليات الكبيرة والمعقدة بشكل أكثر فعالية. سيستكشف المشاركون استراتيجيات متقدمة لإدارة الحشود، والتعامل مع وسائل الإعلام، وتحليل أداء الحملات، مع التركيز أيضاً على تحسين مهارات الخطابة العامة بأسلوب أكثر احترافية.

أهداف الدورة:

- تعزيز مهارات التخطيط الاستراتيجي للفعاليات الكبيرة.
- إتقان تقنيات إدارة النزوات خلال الفعاليات.
- تحسين المهارات التحليلية لتقييم نجاح الفعاليات.
- إتقان مهارات الخطابة العامة والتفاعل بشكل فعال مع وسائل الإعلام.
- استخدام أدوات رقمية متقدمة لإدارة الحشود والتفاعل مع وسائل الإعلام.

محاور الدورة:

اليوم الأول: التخطيط الاستراتيجي للفعاليات الكبرى

- تطبيق تقنيات التخطيط المتقدمة للفعاليات الكبيرة باستخدام أدوات إدارة المشاريع.
- تقييم احتياجات الجمهور المستهدف وتحديد الأهداف الاستراتيجية.
- إنشاء جداول زمنية دقيقة وتوزيع الموارد.
- إدارة الفرق وتوزيع المهام في بيئات الفعاليات المعقدة.
- تحديد المخاطر المحتملة وصياغة خطط الطوارئ.

اليوم الثاني: جدولة الفعاليات وإدارة الموارد

- استخدام تقنيات متقدمة لإدارة جداول الفعاليات للفعاليات الكبيرة.
- الاستفادة من الأدوات الرقمية لتحسين جدولة الفرق والمهام.
- إدارة الموارد البشرية والمادية بشكل فعال.
- تنسيق الدعوات والحفاظ على التواصل الفعال مع الأطراف الخارجية.
- تقييم التقدم وتكييف الجداول الزمنية وفقاً للظروف المتغيرة.

اليوم الثالث: إدارة الحشود والترفيه

- إنشاء استراتيجيات متقدمة لإدارة الحشود الكبيرة بأمان.
- تصميم ترتيبات الجلوس بما يتوافق مع لوائح الأمن.
- دمج عناصر الترفيه في الفعاليات لتعزيز الرسالة التنظيمية.
- ضمان دعم عناصر الترفيه لأهداف الفعالية العامة.
- مراقبة وتحليل تفاعل الجمهور طوال الحدث.

اليوم الرابع: إدارة النزوات والتفاعل مع وسائل الإعلام

UK Training
PARTNER



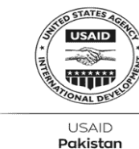
- تطوير استراتيجيات فعالة لإدارة النزوات خلال الفعاليات الكبرى.
- التواصل الفعال مع وسائل الإعلام في أوقات النزوات.
- بناء خطة إعلامية شاملة للتنقل بين التفاعلات العامة والإعلامية.
- استخدام مهارات الخطابة العامة الاحترافية في حالات الطوارئ.
- الاستفادة من وسائل التواصل الاجتماعي لإدارة النزوات وتعزيز التفاعل الايجابي.

اليوم الخامس: تحليل الأداء وقياس النجاح

- جمع وتحليل البيانات لتقييم نجاح الفعاليات.
- استخدام التحليلات الرقمية لتقييم تأثير الفعالية على الجمهور.
- إعداد تقارير نهائية حول مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs.
- تنفيذ استراتيجيات لتعزيز الاستدامة في الفعاليات وتقليل النثر البيئي.
- إجراء مراجعة شاملة للدورة، بما في ذلك دراسات الحالة والتوصيات للتحسين.

UK Training
PARTNER

Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلاحة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلاحة
الطيران والصلاحة الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية لبرامج الإدارة

المهارات الاحترافية
الهالية والمحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الهوراد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

