

أخصائي إدارة التحصيل المهتم (CCMP)

UK Traininig

PARTNER

أخصائي إدارة التحصيل المهتمد (CCMP)

مقدمة

مرحباً بكم في دورة المحترف المهتمد في إدارة المجموعات ICCMP في عالمنا المعاصر، تلعب إدارة المجموعات دوراً أساسياً في الحفاظ على النصول القيمة وتنظيمها عبر العديد من القطاعات. تهدف هذه الدورة إلى تزويدكم بفهم شامل لأحدث ممارسات إدارة المجموعات، وتوفير المعارف والمهارات اللازمة لإدارة المجموعات بفعالية في بيئات متنوعة. من خلال مزيج من المفاهيم النظرية، والتأهين العملية، ودراسات الحالة، سنكتسبون رؤى متعمقة حول التطورات الحديثة في إدارة المجموعات، وتطورون استراتيجيات لتحسين كفاءتكم في هذا المجال. في نهاية هذه الدورة، ستكونون مستعدين تماماً لتولي مسؤوليات مدير المجموعات وتعزيز مهارتكم في إدارة المجموعات.

أهداف الدورة

تهدف دورة المحترف المهتمد في إدارة المجموعات إلى تزويد المشاركين بمجموعة من الأدوات والمعرفة الأساسية لإدارة المجموعات بفعالية. الأهداف الرئيسية لهذه الدورة هي:

- فهم معنى إدارة المجموعات وأهميتها في القطاعات المختلفة مثل المتاحف والمكتبات والنرشيفات وغيرها.
- استكشاف أحدث الاتجاهات والتحديات و حلول إدارة المجموعات التي تحول طرق التعامل مع المجموعات على مستوى العالم.
- اكتساب فهم شامل لعوليات تطوير المجموعات، والاستحواذ، و التسجيل لبناء مجموعات قوية.
- إتقان تقنيات التوثيق والفهرسة لضمان دقة وسهولة الوصول إلى المجموعات.
- تعلم أفضل الممارسات في الحفاظ على المجموعات وصيانتها للحفاظ على قيمتها.
- التعرف على الاعتبارات الأخلاقية والنظر القانونية المتعلقة بإدارة المجموعات.
- تطوير مهارات إدارة الموارد بكفاءة، بما في ذلك تخصيص الميزانية وإدارة الموارد المتعلقة بالمجموعات.
- اكتساب المعرفة في تقييم المجموعات واستخدام تقنيات التفسير لضمان فعالية المجموعات.
- استكشاف التقنيات الحديثة وتأثيرها على إدارة المجموعات لتحسين أساليب العمل.
- تعلم استراتيجيات للتفاعل مع الجمهور المتنوع وتعزيز الوصول للمجموعات.

محاور الدورة

اليوم الأول: مقدمة في إدارة المجموعات

- أهمية ونطاق إدارة المجموعات في الصناعات المختلفة.
- لمحة تاريخية عن ممارسات إدارة المجموعات.
- تطور إدارة المجموعات في العصر الرقمي والتحديات المستجدة.
- أهم التحديات والفرص في إدارة المجموعات المتنوعة.
- كيفية إعداد خطة إدارة المجموعات للنجاح على المدى الطويل.

اليوم الثاني: تطوير المجموعات والتسجيل

- إعداد سياسات تطوير المجموعات وفهم الإجراءات المتبعة.
- معايير الاختيار واستراتيجيات الاستحواذ لإدارة متطلبات المجموعات.
- فهم عمليات التسجيل والتسجيل العكسي.
- الاعتبارات القانونية والأخلاقية في تطوير وإدارة المجموعات.
- بناء حلول إدارة المجموعات المستدامة.

UK Training
PARTNER

اليوم الثالث: التوثيق والفهرسة

- أساسيات التوثيق والفهرسة للمجموعات.
- فهم معايير البيانات الوصفية والهدفات المُحكّمة.
- تطبيق أنظمة إدارة النصوص الرقمية لتتبع المجموعات بكفاءة.
- أفضل الممارسات في الفهرسة وضمان مراقبة الجودة.
- تبسيط مسؤوليات مدير المجموعات من خلال التوثيق الجيد.

اليوم الرابع: الحفظ والصيانة

- تطوير خطة للحفظ وتقييم المخاطر المرتبطة بالمجموعات.
- استراتيجيات الحفظ الوقائي لتقليل المخاطر وضمان بقاء المجموعات.
- تقنيات المعالجة والترميم للمجموعات.
- تطبيق تدابير التحكم البيئي وتعزيز أمن المجموعات.

اليوم الخامس: تقييم المجموعات، التفسير والتواصل

- منهجيات تقييم المجموعات لقياس فعالية خطة إدارة المجموعات.
- استخدام مؤشرات الأداء لتقييم المجموعات.
- تطوير استراتيجيات التفسير لجذب الجمهور المتنوع.
- تعزيز الوصول العام وتشجيع المشاركة المجتمعية في المجموعات.

الخاتمة

بانتهاء دورة المحترف المعتمد في إدارة المجموعات CCMP، لن تكتسبوا فحسب المعرفة العملية لإدارة المجموعات بكفاءة، بل ستحصلون أيضاً على شهادة إدارة المجموعات التي ستزيد من قيمة مؤهلاتكم. تعد هذه الدورة خطوة ممتازة نحو تعزيز مهاراتكم ك مدير مجموعات، مما يساعدكم على تحديد أهداف مدير المجموعات، وتحقيق تخصيص الموارد الأمثل، وضمان مواكبتكم لأحدث الأدوات والاتجاهات في هذا المجال. سواء كنتم تبحثون عن تدريب في إدارة المجموعات أو تسعى لتعميق معرفتكم، فإن هذه الدورة ستوفر لكم مجموعة مهارات متكاملة تناسب احتياجات العصر.

انضموا إلينا اليوم وطوروا مسيرتكم المهنية في إدارة المجموعات العالمية!

UK Training
PARTNER

Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلاحة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلاحة
الطيران والصلاحة الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية لبرامج الإدارة

المهارات الاحترافية
الهالية والمحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الهوراد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

