

صناعة الصورة الذهنية وإدارة السمعة

UK Traininig

PARTNER

صناعة الصورة الذهنية وإدارة السمعة

مقدمة

تُعتبر الصورة الذهنية للمنظمة واحدة من الدعائم الأساسية لنجاحها. حيث تلعب دوراً حيوياً في دعم تحقيق مهمتها ورويتها وأهدافها الاستراتيجية. إن فهم مفهوم صناعة الصورة وأهميته يمثل نقطة انطلاق هامة، حيث يساهم في حماية سمعة المنظمة من الاتهامات والشائعات، وزيادة رضا الجمهور المستهدف، وبالتالي تعزيز اهتمهم بخدمات أو منتجات المنظمة. توجه الصورة الذهنية كل العاملين في المنظمة للمساهمة في المحافظة على تلك الصورة وتطويرها محلياً وإقليمياً ودولياً.

تهدف هذه الدورة المكثفة إلى استكشاف استراتيجيات إدارة السمعة في المؤسسات ودورها في بناء العلامة التجارية. تشمل المواضيع المطروحة كيفية بناء صورة ذهنية مميزة وإيجابية للمؤسسات، وتعميق الفهم لعملية صناعة الصورة واكتساب المهارات اللازمة في التخطيط وإدارة الصورة وصيانتها وتطويرها، للمساهمة في تحقيق المهمة والرؤية والأهداف الاستراتيجية للمنظمة.

أهداف الدورة

- فهم مفهوم الصورة الذهنية وركائباتها.
- التعرف على أهمية الصورة الذهنية وعواقبها.
- فهم مراحل بناء الصورة الذهنية.
- التعرف على استراتيجيات بناء ودعم الصورة الذهنية.
- اكتساب المهارات في التخطيط وإدارة وصيانة وتطوير الصورة الذهنية.
- تحديد العوائق والمشكلات التي تُشوه صورة المنظمة وتضر بسمعتها، وتعلم كيفية معالجتها وتجاوزها.
- تعزيز الفهم لعملية صناعة الصورة واكتساب المهارات اللازمة للتخطيط والإدارة لضمان وضوح صورة المنظمة وسمعتها لدى الجمهور المستهدف وزيادة رضاهم عنها ومنتجاتها وخدماتها.

محاور الدورة

اليوم الأول: فهم الصورة الذهنية

- مقدمة لفهم صناعة الصورة.
- تعريف صناعة الصورة وأهميتها.
- أنواع الصور الذهنية.
- مكونات الصورة الذهنية.
- المبادئ الحاكمة لبناء الصورة الذهنية.
- عواقب الصورة الذهنية.

اليوم الثاني: إدارة الصورة الذهنية والسمعة

- إدارة السمعة وسمعة المؤسسة.
- تطوير وحماية الصورة الذهنية للمنظمة خلال النزوات.
- إدارة السمعة الرقمية والتحديات والفرص التي تقدمها، بما في ذلك إدارة السمعة الرقمية.
- بناء خطط التنمية المستدامة للصورة الذهنية.

اليوم الثالث: استراتيجيات إدارة السمعة المؤسسية

- استراتيجيات إدارة السمعة وصيانتها.

UK Training
PARTNER

- تطوير خطة اتصالات استراتيجية للشركة أو المؤسسة.
- تخطيط برامج إعلامية للمنظمة.

اليوم الرابع: الاتصال الداخلي والتقييم

- مزيد من تطوير خطة اتصالات استراتيجية للشركة أو المؤسسة.
- تخطيط برامج إعلامية للمنظمة.
- إنشاء وتطوير نظام اتصالات داخلي داخل المنظمة.
- وضع خطة متابعة وتقييم لإدارة السمعة.
- تقييم برنامج تطوير مهني لتعزيز أداء موظفي المنظمة.
- توجيه الدور الهجتهوي للمؤسسات.

اليوم الخامس: أهمية الصورة الذهنية

- أهمية الصورة الذهنية.
- تخطيط وإدارة الصورة الذهنية.
- فهم مفهوم الصورة الذهنية وهكولناتها.
- أنواع الصور الذهنية وتأثيرها على السمعة.
- المبادئ الحاكمة لبناء الصورة الذهنية وعواقبها.
- تخطيط الصورة الذهنية السنوي وتحديد المجالات الرئيسية.

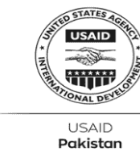
الخاتمة

إن إدارة السمعة ليست مجرد عملية للتعامل مع الشائعات أو الانتقادات، بل هي استراتيجية متكاملة تُعزز من قدرة المنظمة على تحقيق أهدافها. من خلال التعرف على أفضل ممارسات إدارة السمعة، وتطبيق استراتيجيات متقدمة، يمكن للمنظمات بناء صورة ذهنية قوية تسهم في نجاحها المستدام.

UK Training
PARTNER



Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلاحة
القانون وإدارة العقود
الجهارك و السلاحة
الطيران والصلاح الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية لبرامج الإدارة

المهارات الاحترافية
الهالية والحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الهوراد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD |
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

