

تنمية مهارة الابداع والاشراف في بيئة العمل

UK Traininig

**PARTNER**

## تنمية مهارة الابداع والاشراف في بيئة العمل

### مقدمة

في المشهد العملي المتطور بسرعة في الوقت الحالي، تعد مهارات الإبداع والإشراف الفعالة أموراً حاسمة لنجاح الأفراد والمؤسسات على حد سواء. تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويد المشاركين بال أدوات والاستراتيجيات الضرورية لتعزيز الإبداع ضمن فرق العمل الخاصة بهم، وفي الوقت نفسه تعزيز قدراتهم في مجال الإشراف. من خلال دمج المفاهيم النظرية مع التطبيقات العملية، ستتمكن هذه الدورة المشاركين من القيادة بالابتكار والكفاءة.

### أهداف الدورة

- فهم أهمية الإبداع والإشراف في بيئة العمل الحديثة.
- تعلم تقنيات تعزيز ثقافة الإبداع والتعاون داخل الفرق.
- تطوير مهارات التواصل لتوجيه التوقعات وتقديم التغذية الراجعة البناءة.
- اكتساب استراتيجيات للتعامل مع التحديات والصراعات داخل الفريق.
- تعزيز مهارات حل المشكلات من خلال دراسات الحالات العملية والتأهين التفاعلية.

### محاور الدورة

#### اليوم الأول: أسس الإبداع والإشراف

- أهمية الإبداع والإشراف في دفع النجاح التطبيقي.
- استكشاف العلاقة بين الإبداع والابتكار وارتفاع مشاركة الموظفين.
- مقدمة في أنواع الإشراف المختلفة وتأثيرها على ديناميات الفريق.
- دراسات حالة تُظهر أمثلة ناجحة للإبداع والإشراف الفعال.

#### اليوم الثاني: تعزيز بيئة العمل الإبداعية

- إنشاء مساحة آمنة نفسياً تشجع على مشاركة الأفكار.
- تقنيات لتحفيز التفكير الإبداعي والتعاون بين أعضاء الفريق.
- هدايت التفكير التصوري لحل المشكلات وتحسين العمليات.
- أنشطة جماعية لتعزيز مهارات التفكير المبتكر والجانبية.
- جلسة وتحدث ضيف: نصائح من قائد إبداعي في الصناعة.

#### اليوم الثالث: التواصل وتقديم التغذية الراجعة

- دور التواصل الواضح في الإشراف الفعال.
- مهارات الاستماع الفعال لفهم وجهات نظر أعضاء الفريق.
- تقديم التغذية الراجعة البناءة لتعزيز الإبداع والنمو.
- إجراء اجتماعات فردية فعالة للتعامل مع المخاوف وتحديد الأهداف.
- تأهين عملية لتحسين تقنيات التواصل وتقديم التغذية الراجعة.

#### اليوم الرابع: حل النزاعات وديناميات الفريق

- التعرف على مصادر الصراعات داخل الفرق.

UK Training  
**PARTNER**



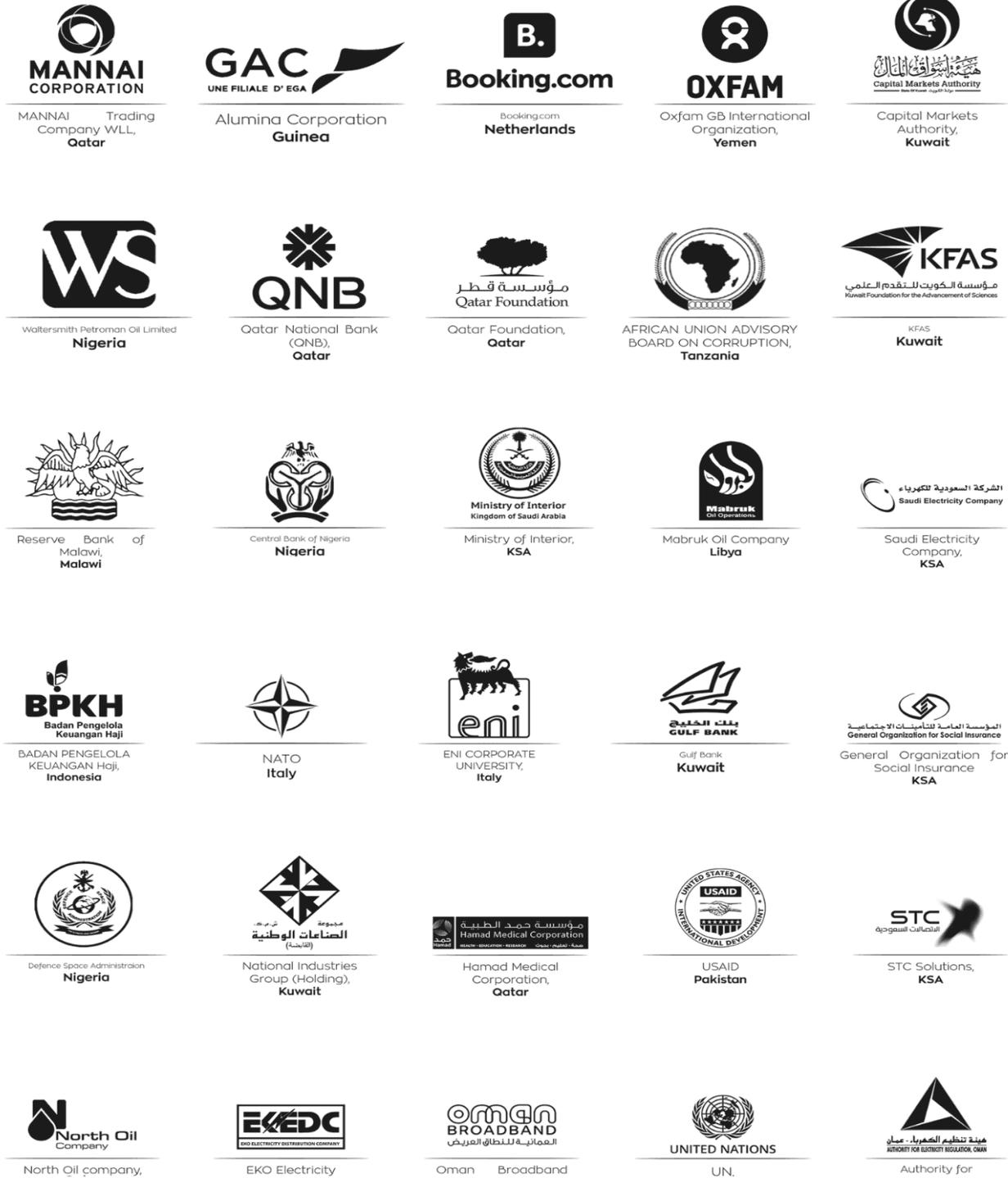
- استراتيجيات معالجة الصراعات مع الحفاظ على بيئة إبداعية ومنتجة.
- بناء وقيادة فرق متنوعة: التحديات والفرص.
- أنشطة بناء الفريق لتعزيز التعاون والعلاقات البينية.
- تحليل الحالات لطرق حل النزاعات.

### اليوم الخامس: تطبيق المهارات والتحسين المستمر

- دمج الإبداع في المهام والمشاريع اليومية.
- الاستفادة من التكنولوجيا والموارد لتعزيز فعالية الإشراف.
- وضع خطة عمل شخصية لتطبيق ما تم اكتسابه من رؤى الدورة في مكان العمل.
- أهمية التعلم المستمر والتكيف في بيئة عمل متغيرة.
- انعكاسات النهائية وجلسة للنسنة والنجوبة للتعامل مع استفسارات المشاركين.

UK Training  
**PARTNER**

## Blackbird Training Clients



UK Training  
**PARTNER**

## البرامج التدريبية

إدارة المشافي  
القطاع العام  
ورشات عمل خاصة  
النفط والغاز  
هندسة الاتصالات  
تكنولوجيا المعلومات  
الصحة والسلاحة  
القانون وإدارة العقود  
الجهارك و السلاحة  
الطيران والصلاحه الجوية  
الإدارة العليا

## البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية  
الهالية والمحاسبة والهيرانية  
الإعلام والعلاقات العامة  
إدارة المشاريع  
الحوارد البشرية  
تدقيق الحسابات وضمان الجودة  
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء  
السكرتارية وإدارة المكاتب  
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية  
الإدارة والقيادة  
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD  
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge  
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35  
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

**PARTNER**

