

أهانة مجلس الإدارة واللجان الجزء الثاني

UK Traininig

PARTNER



أمانة مجلس الإدارة واللجان الجزء الثاني

المقدمة

في هذا الجزء الثاني من الدورة التدريبية لسكرتير مجلس الإدارة ، نرفع المستوى من حيث المهارات والمعرفة المطلوبة لأمانة مجلس الإدارة لمواكبة أحدث التقنيات المتعلقة بمجلس الإدارة بالإضافة إلى المفاهيم والتحديات المحدثة. المواجهة ، والمجلس بشكل عام ، واللجان المختلفة المنبثقة عنه. من خلال الاستفادة من هذه المعلومات والتكتيكات والتقنيات ودراسات الحالة ، نبذل قصارى جهدنا لتزويد أمانة مجلس الإدارة بجميع الأدوات اللازمة للبقاء والازدهار في هذا العالم الصعب من التغييرات التي تؤثر على بيئة مجلس الإدارة.

اهداف دورة أمانة مجالس الإدارة واللجان - الجزء الثاني

- فهم واجبات ومسؤوليات سكرتير مجلس الإدارة في ضمان أدوار مجلس الإدارة المختلفة
- المشاركة بفعالية في لجان مجلس الإدارة المختلفة كمساهم إيجابي
- اقتراح ورفع مستوى تكامل الهكونات الجديدة في التقرير السنوي لمجلس الإدارة ؛
- تقدير مجموعة متنوعة من مسؤوليات سكرتير مجلس الإدارة في مختلف الثقافات
- تعرف على أي حالات يحتاج فيها السكرتير إلى رفع العلم ضد أي انتهاك محتمل أو تضارب في المصالح من أي صاحب مصلحة ذي صلة
- المساهمة في بناء علاقة صحية بين المساهمين ومجلس الإدارة
- فهم وتعزيز العلاقات بين مجلس الإدارة وجميع أصحاب المصلحة بما في ذلك وظائف التدقيق الداخلي والخارجي

محاور دورة أمانة مجالس الإدارة واللجان - الجزء الثاني

اليوم الأول

الحكومة ، والثقافة ، والأخلاق ، والتكنولوجيا ، وأفضل الممارسات

- المساواة والتنوع والشمول.
- الثقافة والأخلاق
- خطوبة موظف
- فن طرح السؤال الصحيح
- استقلالية المدير وكفاءته وسلوكه

اليوم الثاني

الامتثال والسمعة والتأثير الاجتماعي

- الامتثال البيئي والاجتماعي والحكومة
- السمعة والعلامة التجارية
- تأثير اجتماعي
- وسائل التواصل الاجتماعي

اليوم الثالث

إدارة النزاعات واستمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث

PARTNER



- إدارة الزمعات
- استهرازية الانعمال
- تغير المناخ
- مجلس الإدارة طوية الهدى إجابيات وسلبيات

اليوم الرابع

التكنولوجيا والاحتياال والمخاطر

- التكنولوجيا ومجالس الإدارة
- مقدمة عن blockchain
- الاحتياال ودور مجلس الإدارة
- حوكة الشركات الخاصة مقابل العامة

اليوم الخامس

الرقابة والتحليل المالي

- دراسات الحالة
- الموضوع ذو الصلة الذي سيقدمه الجمهور



Blackbird Training Clients



MANNAI Trading
Company WLL,
Qatar



Alumina Corporation
Guinea



Booking.com
Netherlands



Oxfam GB International
Organization,
Yemen



Capital Markets
Authority,
Kuwait



Waltersmith Petroman Oil Limited
Nigeria



Qatar National Bank
(QNB),
Qatar



Qatar Foundation,
Qatar



AFRICAN UNION ADVISORY
BOARD ON CORRUPTION,
Tanzania



KFAS
Kuwait



Reserve Bank of
Malawi,
Malawi



Central Bank of Nigeria
Nigeria



Ministry of Interior
Kingdom of Saudi Arabia
KSA



Mabruk Oil Company
Libya



Saudi Electricity
Company,
KSA



BADAN PENGELOLA
KEUANGAN Haji,
Indonesia



NATO
Italy



ENI CORPORATE
UNIVERSITY,
Italy



Gulf Bank
Kuwait



General Organization for
Social Insurance
KSA



Defence Space Administration
Nigeria



National Industries
Group (Holding),
Kuwait



Hamad Medical
Corporation,
Qatar



USAID
Pakistan



STC Solutions,
KSA



North Oil company,



EKO Electricity



Oman Broadband



UNITED NATIONS
UN.



Authority for

UK Training
PARTNER



البرامج التدريبية

البرامج التقنية/البرامج الإدارية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
مهندسة للاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والملاحة الجوية
الإدارة العليا

المهارات الاحترافية
المالية والمحاسبة والميزانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الموارد البشرية
تحقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
مقارن المهارات والإدارة المرنّة



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



training@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

