

التخطيط الاستراتيجي للمشتريات

UK Traininig

PARTNER



التخطيط الاستراتيجي للمشتريات

المقدمة

التخطيط الاستراتيجي للمشتريات هو عملية مواءمة أنشطة مشتريات المنظمة مع إستراتيجية أعمالها الشاملة. وهو يتضمن تحديدًا منهجيًا وتحليلًا وإدارة احتياجات مشتريات المؤسسة لتحقيق وفورات في التكاليف وتخفيف المخاطر ودعم أهداف العمل. من خلال تنفيذ التخطيط الاستراتيجي للمشتريات، يمكن للمؤسسات تحسين عمليات الشراء لديها، وتعزيز علاقات الموردين، وخلق القيمة في جميع أنحاء سلسلة التوريد.

أهداف دورة التخطيط الاستراتيجي للمشتريات

التوفير في التكاليف: أحد الأهداف الرئيسية للتخطيط الاستراتيجي للمشتريات هو تحقيق وفورات في التكاليف من خلال تحديد فرص التفاوض والتوحيد والاستفادة من القوة الشرائية.

إدارة علاقات الموردين: إن تطوير ورعاية علاقات قوية مع الموردين أمر ضروري للمشتريات الاستراتيجية. الهدف هو إقامة شراكات تشجع التعاون والابتكار والتحسين المستمر.

إدارة المخاطر: يهدف التخطيط الاستراتيجي للمشتريات إلى تحديد وتخفيف المخاطر المحتملة المرتبطة بسلسلة التوريد، مثل الاضطرابات أو مشكلات الجودة أو مخاوف الامتثال. أنها تنطوي على تطوير خطط الطوارئ وتنويع مصادر الموردين.

خلق القيمة: الهدف من التخطيط الاستراتيجي للمشتريات هو دفع خلق القيمة في جميع أنحاء المنظمة من خلال مواءمة أنشطة المشتريات مع أهداف العمل العامة. وهذا يشمل التركيز على الجودة والابتكار والاستدامة.

عمليات مبسطة: هدف آخر هو تحسين عمليات الشراء، بما في ذلك طلبات التوريد، وتحديد المصادر، والتعاقد، والدفع، لتحسين الكفاءة وتقليل أوقات الدورات.

محاور دورة التخطيط الاستراتيجي للمشتريات

اليوم الأول

تحديد أهداف العمل واستراتيجية الشراء

- راجع أهداف أعمال المنظمة وحدد متطلبات الشراء الرئيسية لدعم تلك الأهداف.
- حدد استراتيجية الشراء الشاملة، مع مراعاة عوامل مثل خفض التكلفة وإدارة الموردين وتخفيف المخاطر وخلق القيمة.

اليوم الثاني

تحليل الإنفاق وإدارة الفئات

- قم بإجراء تحليل شامل للإنفاق لتحديد أنماط الإنفاق الحالية، وفرص توفير التكاليف المحتملة، ومجالات التوحيد.
- قم بإجراء إدارة الفئات من خلال تجميع فئات الإنفاق المتشابهة ووضع استراتيجيات لكل فئة بناءً على أهميتها وتعقيدها.

اليوم الثالث

تقييم واختيار الموردين

- تقييم قاعدة الموردين الحاليين للمؤسسة وتقييم أدائها وقدراتها ومواءمتها مع أهداف العمل.
- وضع معايير لاختيار الموردين وتحديد الموردين الجدد المحتملين من خلال أبحاث السوق والتحليل.

UK Training
PARTNER

اليوم الرابع

التفاوض على العقود وإدارتها

- قم بتطوير إستراتيجية تفاوض بشأن العقود وأبدأ المناقشات مع الموردين لتحسين الشروط والتسعير ومستويات الخدمة.
- إنشاء إطار عمل لإدارة العقود لضمان الامتثال ومراقبة أداء الموردين وإدارة تجديد العقود.

اليوم الخامس

تقييم المخاطر والتخفيف من حدتها

- قم بإجراء تقييم للمخاطر لسلسلة التوريد ، مع مراعاة عوامل مثل موثوقية المورد ، والمخاطر الجيوسياسية ، والكوارث الطبيعية ، والامتثال التنظيمي.
- تطوير استراتيجيات التخفيف من المخاطر وخطط الطوارئ لتقليل الانقطاعات المحتملة وضمان استمرارية التوريد.

اليوم السادس

تطوير العلاقات مع الموردين

- تطوير إطار عمل لإدارة علاقات الموردين لتعزيز التعاون والتواصل والتحسين المستمر.
- تحديد الموردين الرئيسيين للشراكات الاستراتيجية وعقد اجتماعات منتظمة ومراجعات الأداء.

اليوم السابع

تحسين التكنولوجيا والعمليات

- تقييم أنظمة تكنولوجيا المشتريات الحالية وتحديد فرص النتمية وتحسين العمليات وتحليلات البيانات.
- تطبيق التقنيات ذات الصلة وتحسين عمليات الشراء لتعزيز الكفاءة وتقليل الجهود اليدوية.

اليوم الثامن

الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركات CSR

- تطوير استراتيجية الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية للشركات للمشتريات ، مع مراعاة العوامل البيئية والاجتماعية والأخلاقية.
- تحديد الموردين ذوي الممارسات المستدامة ووضع مبادئ توجيهية للتوريد المسؤول وإدارة سلسلة التوريد.

اليوم التاسع

قياس الأداء وإعداد التقارير

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs لقياس فعالية أنشطة المشتريات.
- وضع إطار عمل لإعداد التقارير لرصد أداء المشتريات وإبلاغ أصحاب المصلحة.

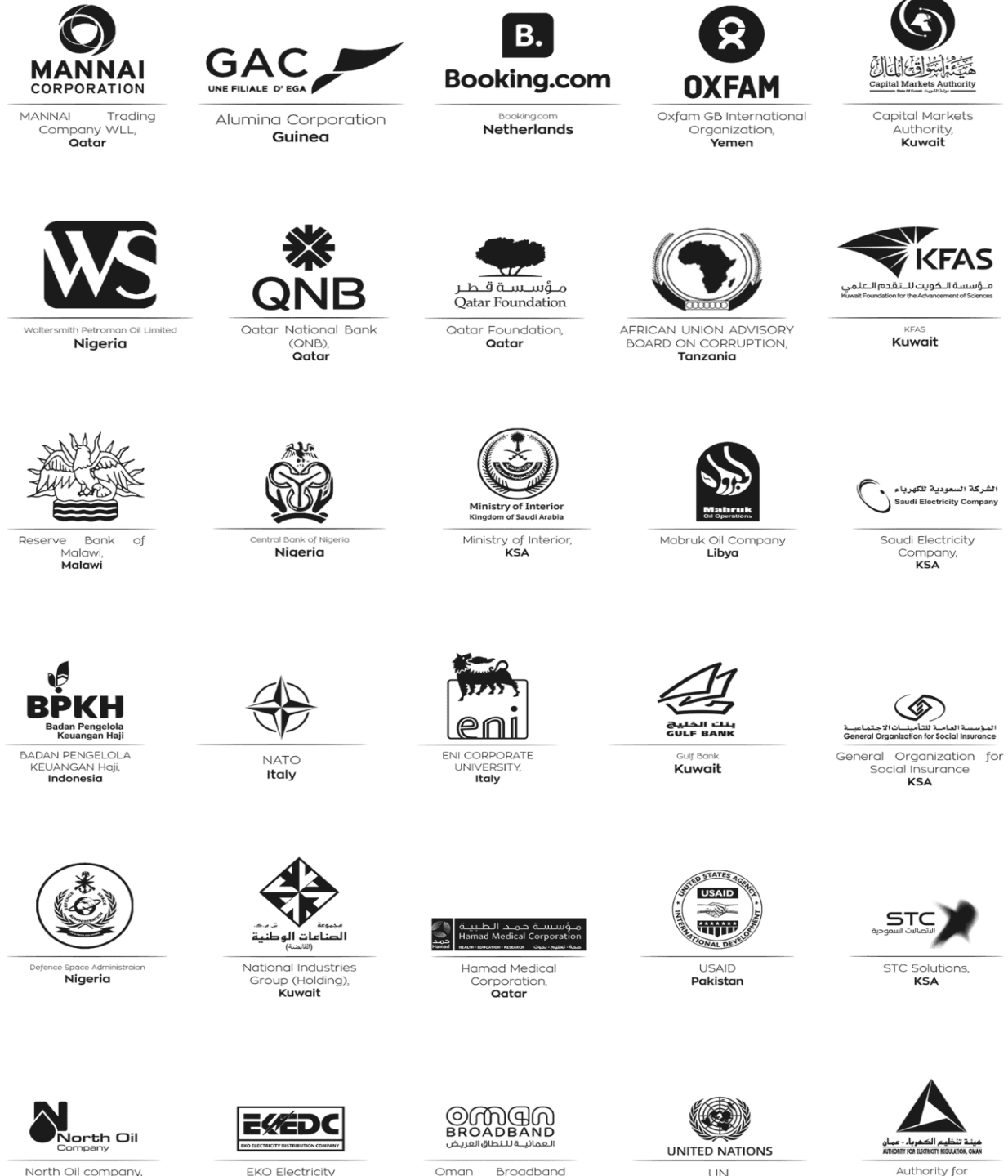
اليوم العاشر

التحسين المستمر والمراجعة

- إجراء مراجعة شاملة لعملية التخطيط الاستراتيجي للمشتريات وتحديد مجالات التحسين.
- وضع خارطة طريق للمراقبة المستمرة والتحسين والتحسين المستمر لاستراتيجية الشراء.

UK Training
PARTNER

Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

البرامج التقنية والبرامج الإدارية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
مهندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والملاحة الجوية
الإدارة العليا

المهارات الاحترافية
الهائية والمحاسبة والميزانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الموارد البشرية
تحقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
صقل المهارات والإدارة المرنّة



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



training@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training
PARTNER

