

لجنة التدقيق الفعال

UK Traininig

**PARTNER**



## لجنة التدقيق الفعّال

### مقدمة

من المتوقع أن تلعب لجان التدقيق دوراً حيوياً في الحوكمة وبناء الثقة في تقارير الشركات. لذلك ، تحتاج لجان التدقيق إلى أعضاء يتنوعون بمستويات مناسبة من الخبرة والمعرفة بالصناعة والشركة. تستكشف هذه الدورة دور لجنة التدقيق وطبيعة أعضائها وصفاتهم الأساسية ، لا سيما رئيس لجنة التدقيق. ستغطي الدورة العلاقات مع جميع أصحاب المصلحة الرئيسيين وستفحص جميع تدفقات المعلومات الرئيسية وعمليات اتخاذ القرار.

### أهداف دورة لجنة التدقيق الفعّال

- فهم دور ومسؤوليات لجنة التدقيق وعلاقتها مع مجلس الإدارة ولجنة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة
- فكر في الضوابط الحكيمة والفعالة التي تدور حول عملية اجتماع لجنة التدقيق
- فهم العلاقات الهامة مع أصحاب المصلحة الرئيسيين مثل التدقيق الخارجي والتدقيق الداخلي والفريق الهالي وسكرتارية الشركة
- فهم العلاقات مع المنظمين المختلفين وتعقيدات هيكل المهجوعة والسلطات القضائية الخارجية
- تدقيق الزمن السيبراني وخدمات إدارة المخاطر السيبرانية للعمال
- التحول الرقمي للتدقيق الذكي
- استبعاد الإجراءات والنفكار الرئيسية لتحسين أداء لجنة التدقيق
- تم تصميم هذه الدورة التدريبية خصيصاً لأعضاء لجنة التدقيق والمشاركين بشكل مباشر في دعم وإعداد المعلومات للجان المراجعة.

### محاور دورة لجنة التدقيق الفعّال

#### اليوم الأول

#### دور ومسؤوليات أعضاء لجنة المراجعة

#### ماذا تفعل لجنة التدقيق؟

- دور لجنة التدقيق على النحو المفوض من قبل مجلس الإدارة ، والهيكل النموذجي ، والعضوية ، والاختصاصات ، وبنود جدول الأعمال
- دور المستشارين ودور سكرتير الشركة
- تقديم المعلومات إلى لجنة المراجعة

#### ما هي أساسيات لجنة التدقيق؟

- الإشراف على التقارير المالية وجودة التدقيق والمخاطر الأخرى على جدول أعمال اللجنة
- فهم الشركة وثقافتها ودينامياتها
- إظهار المعرفة السليمة بالصناعة والوصول إلى جهات الاتصال
- العلاقات المناسبة مع أعضاء مجلس الإدارة النخريين والإدارة العليا والمراجعين الداخليين والخارجيين
- فهم القضايا الحالية والناشئة مثل الزمن السيبراني والتقنيات الناشئة ووسائل التواصل الاجتماعي
- فهم النطاق الكامل لمعلومات الإدارة المقدمة إلى لجنة التدقيق

#### اليوم الثاني

#### نظرة عامة على العلاقات مع أصحاب المصلحة الرئيسيين

UK Training  
**PARTNER**

## الفريق المالي

- كيفية توفير الرقابة والتحدي الفعال للتقرير والحسابات السنوية
- التعامل مع متطلبات التقرير السنوي ليكون "عادلاً ومتوازناً ومفهوماً"
- تقييم التقرير الاستراتيجي الجديد
- فهم دور اللجنة في مراجعة العوائد التنظيمية

## المراجعة الخارجية

- أدوار ومسؤوليات المدققين الخارجيين فيما يتعلق بلجان المراجعة
- تقييم فعالية المراجع الخارجي
- متطلبات الحوكمة وأحدث إرشادات من مجلس التقارير المالية FRC
- إعادة صياغة دور المراجعة الخارجية وتقييم وللاعب المراجعة الخارجية

## التدقيق الداخلي

- أدوار ومسؤوليات المدققين الداخليين فيما يتعلق بلجان المراجعة
- متطلبات الحوكمة وإرشادات الجهات المالية في المهلكة المتحدة "قانون FS"
- فهم التوجيهات الصادرة عن لجنة بازل بشأن الإشراف المصرفي لتقييم فعالية وظيفة التدقيق الداخلي في البنوك
- فهم عالم التدقيق الداخلي وعملية التخطيط للتدقيق الداخلي على أساس المخاطر السنوية
- تقارير التدقيق الداخلي ، والدرجات ، والروابط الخاصة بلجنة المخاطر التابعة لمجلس الإدارة
- تقييم فعالية التدقيق الداخلي

## اليوم الثالث

### عرض المتحدث الضيف: تقييم فعالية لجنة التدقيق

### أنشطة لجنة المراجعة

### العضوية والحضور

- إرشادات للجان الترشيح
- الاستقلال وكيف يتم تعريف ذلك
- تعويض
- من يجب أن يحضر ولماذا
- اجتهادات خاصة
- أهمية النوراق والمحاضر والإجراءات والمتابعة
- استراتيجيات عملية لبناء شبكتك

## تقرير مالي

- التقرير السنوي والحسابات
- التقرير الاستراتيجي والعلاقة مع CRO ولجنة المخاطر بمجلس الإدارة
- إعلانات النتائج
- مشاركة الجمعية العمومية العادية

### إرشادات حول ما يجب تضمينه في تقرير لجنة التدقيق

- ملخص لدورها
- الأعضاء ومؤهلاتهم والاجتهادات المنعقدة

UK Training  
**PARTNER**

القضايا العاهة التي تر النظر فيها فيما يتعلق بالبيانات الهالية

- كيف قاموا بتقييم تعيين المدققين الخارجيين
- هدة عمل المراجعين الحاليين ووقت آخر مناقصة
- القيود التعاقدية على اختيار المراجع
- أتعاب المراجعة الخارجية والخدمات غير المراجعة

## المعاملات المعقدة

- يجب أن يكون لدى أعضاء اللجان في شركات الخدمات الهالية الخبرة الكافية ذات الصلة لفهم كيفية تسجيل المعاملات والندوات الهالية المعقدة وتقييمها

## كاشف الفساد

- العلاقة مع الامتثال
- الحد الضرر

## اليوم الرابع

## فعالية لجنة التدقيق

- دور رئيس لجنة التدقيق
- توازن بين العمل الجاهي والتحدي
- العمل مع سكرتارية الشركة
- وضع جدول الأعمال والتخطيط لعمل اللجنة
- توزيع الوقت
- اجتهاعات خاصة
- اجتهاعات غير رسمية خارج اللجنة
- العلاقات مع أعضاء فريق الإدارة التنفيذية
- هدة الخدمة
- مخططات ناجحة

## المراجعات السنوية لفعالية التدقيق الخارجي والداخلي

- من يقوم بها؟
- إرشادات للتقييم الذاتي
- مجالات الاهتمام النموذجية

## المراجعة السنوية لفعالية لجنة المراجعة

- التوجيه إعادة التقييم الذاتي
- متى يجب أن تكون هناك مراجعة مستقلة
- مجالات الاهتمام النموذجية

## اليوم الخامس

نهج من ثلاث ركائز لقياس مساهمة لجنة التدقيق والإبلاغ عنها

- الامتثال للالتزامات الميثاق
- مشاركة أعضاء لجنة المراجعة

UK Training  
**PARTNER**



- متابعة أنشطة القيمة المضافة وتحقيق النتائج
- إقامة روابط أي القضايا الناشئة : الثقافة : الإستراتيجية : النهج : الاتجاهات ، القضايا النظامية
- تقارير لجنة التدقيق مركزة داخليا وخارجيا

UK Training  
**PARTNER**



## Blackbird Training Clients



UK Training  
**PARTNER**



## البرامج التدريبية

إدارة المشافي  
القطاع العام  
ورشات عمل خاصة  
النفط والغاز  
هندسة الاتصالات  
تكنولوجيا المعلومات  
الصحة والسلامة  
القانون وإدارة العقود  
الجهازك و السلامة  
الطيران والاهلاحة الجوية  
الإدارة العليا

## البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية  
الهالية والحاسبة والهيرانية  
الإعلام والعلاقات العامة  
إدارة المشاريع  
الموارد البشرية  
تدقيق الحسابات وضمان الجودة  
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء  
السكرتارية وإدارة المكاتب  
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية  
الإدارة والقيادة  
صقل المهارات والإدارة المرنة



International House 185 Tower Bridge  
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35  
+44 7480 775526



training@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

**PARTNER**

