

إدارة المشاريع الاحترافية (PMI)

UK Traininig

PARTNER

إدارة المشاريع الاحترافية (PMI)

مقدمة

قدرتك كمدبر مشروع على إظهار أفضل الممارسات في إدارة المشروع ، سواء في الوظيفة أو من خلال الشهادات المهنية ، أمر ضروري للمنافسة في مكان العمل السريع الخطى والمجهز تقنياً للغاية . ستساعدك المهارات والمعرفة التي تكتسبها في هذه الدورة على تجنب ارتكاب أخطاء وكلفة وزيادة الميزات التنافسية لديك .

في هذه الدورة ، ستطبق الممارسات المعترف بها عموماً لإدارة المشاريع المعترف بها من قبل معهد إدارة المشاريع PMI® لإدارة المشاريع بنجاح.

أهداف دورة إدارة المشاريع الاحترافية PMI

- تحديد أساسيات إدارة المشروع.
- تحديد إدارة المشروع داخل المنظمة.
- تحديد منهجية إدارة المشروع.
- إبدأ مشروعاً.
- تطوير خطة إدارة المشروع ومكونات الخطة.
- خطط من أجل جدول زمني للمشروع.
- تخطيط تكاليف المشروع.
- التخطيط للجودة والموارد والمشتريات.
- التخطيط للمخاطر.
- التخطيط للإشراك أصحاب المصلحة والتواصل معهم.
- تنفيذ المشروع.
- العمل مع أصحاب المصلحة.
- مراقبة عمل المشروع ، والنطاق ، والمخاطر ، ومشاركة أصحاب المصلحة ، والاتصالات.
- التحكم في تغييرات المشروع والنطاق والجدول الزمني والتكاليف والجودة والموارد والمشتريات.
- إغلاق المشروع.

محاور دورة إدارة المشاريع الاحترافية PMI

اليوم الأول

تحديد أساسيات إدارة المشروع

- التعرف على مفاهيم إدارة المشروع
- تحديد العلاقة بين إدارة المشروع والاعمال
- تحديد أصحاب المصلحة في المشروع والحوكمة
- تحديد المهارات الشخصية والجماعية

اليوم الثاني

تحديد إدارة المشروع داخل المنظمة

- تحديد التأثيرات التنظيمية

UK Training
PARTNER

- تحديد فريق المشروع
- حدد دورة حياة المشروع
- تحديد منهجية Agile

اليوم الثالث

تحديد منهجية إدارة المشاريع PMI®

- تحديد عمليات إدارة المشروع
- تحديد مجالات المعرفة
- تحديد معلومات المشروع

اليوم الرابع

بدء المشروع

- بدء خريطة مجموعة العمليات
- تطوير ميثاق المشروع
- تحديد أصحاب المصلحة في المشروع

اليوم الخامس

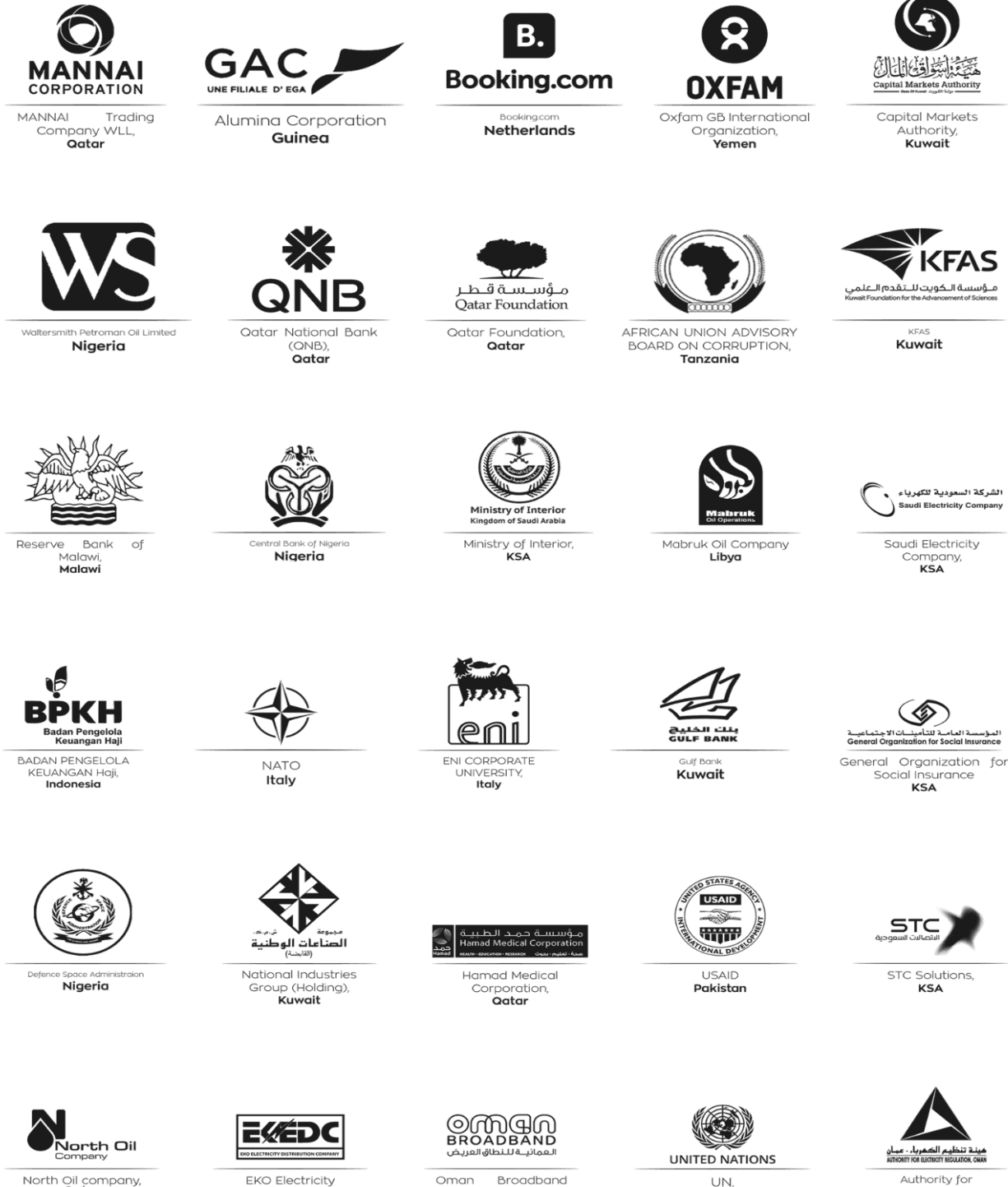
التخطيط لمشروع

- خريطة مجموعة عملية التخطيط
- تطوير خطة إدارة المشروع
- إدارة نطاق الخطة
- اجمع متطلبات المشروع
- تحديد نطاق المشروع
- قرر بإنشاء هيكل تنظيم العمل

UK Training
PARTNER



Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER

البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والاهلاحة الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية
الهالية والحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الموارد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
صقل المهارات والإدارة المرنة



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



training@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

