

تطبيق إدارة المستودعات الطبية

UK Traininig

PARTNER



تطبيق إدارة المستودعات الطبية

مقدمة

يؤكد أن تصل المخزونات إلى ملايين الدولارات. لكن بالنسبة للمستشفيات يمكن أن تصل إلى الكثير من الأرواح. أنت بحاجة إلى مستودع جيد للتخزين والحماية. في هذه الدورة ، سنناقش أفضل وأحدث الطرق لتخزين وحماية المخزونات عالية القيمة. سنناقش أيضاً أفضل خصائص المستودع الحديث. معرفة ما لديك ومقدارها لديك هي مفاتيح إدارة التخزين المناسبة. سوف نستكشف الطرق المختلفة لتحقيق دقة التسجيل وعد الدورة بنجاح. سيتم تطبيق طريقة علمية لتحقيق المستودع.

أهداف دورة تطبيق إدارة المستودعات الطبية

- شرح تحديات وأهداف ووظائف التخزين.
- إجراء تصنيف مخزون ABC وحساب الدورة وحساب دقة التسجيل والتناقضات.
- وصف الأنواع المختلفة لأنظمة التخزين ومعالجة المواد.
- تحسين المهارات الإشرافية والتعامل بشكل أكثر فاعلية مع قضايا موظفي المستودعات.
- تطوير مهارات أفضل للتدبير الهزلي والسلامة داخل المستودع.
- قياس إنتاجية المستودع باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية الصحيحة KPIs وإجراء تحقيق علمي للمستودع.

محاور دورة تطبيق إدارة المستودعات الطبية

اليوم الأول

مقدمة في إدارة المستودعات

- أهداف التخزين.
- المستودع الحديث.
- دورة التخزين.
- مشاكل وتحديات التخزين.
- تكاليف التخزين والمخزون.
- خدمة العملاء في التخزين.

اليوم الثاني

تصنيف المخزون ودقة التسجيل

- أنواع الجرد.
- تصنيف ABC.
- استخدامات تصنيف ABC.
- دقة سجل الجرد.
- أسباب ضعف الدقة.
- العد الدوري والدوري.
- نظم ومنهجية العد.
- معرفة ما بداخل المستودع.
- معرفة الكمية الموجودة داخل المستودع.

UK Training

PARTNER



يوم الثالث

أنظمة التخزين ومناولة المواد

- تخطيط المستودع.
- حجم وشكل المستودع.
- استخدام وتنظيم التخزين.
- أنواع أنظمة التخزين.
- ثابت مقابل الموقع العشوائي.
- آلة لمناولة المواد.
- قانحة مراجعة معدات مناولة المواد.
- تحسين عمليات استلام / إصدار المواد.

اليوم الرابع

التعامل مع قضايا التخزين المتعلقة بالموظفين

- الدورار الرئيسية لهدير المستودع.
- قضايا إدارة الموظفين.
- تقنيات التوجيه التصديحي.
- صفات موظف المستودع الجيد.
- تحفيز موظفي المستودعات.

يوم الخامس

الذهان في المستودع

- التدبير الجيد داخل المستودع.
- تحديد مخاطر السلامة.
- النفعال والظروف غير النعمة.
- أسباب الضرر.
- التخطيط للسلامة.

إنتاجية وتحقيب المستودع

- تعريف الإنتاجية.
- أسباب ضياع الوقت.
- تخزين مؤشرات النداء الرئيسية.
- أهداف تحقيب المستودعات.
- مكونات المراجعة.
- الخطوات الواجب اتباعها قبل وأثناء وبعد المراجعة.

تطبيق إدارة المستودعات على المستشفيات ورشة عمل



Blackbird Training Clients



UK Training
PARTNER



البرامج التدريبية

إدارة المشافي
القطاع العام
ورشات عمل خاصة
النفط والغاز
هندسة الاتصالات
تكنولوجيا المعلومات
الصحة والسلامة
القانون وإدارة العقود
الجهازك و السلامة
الطيران والصلاح الجوية
الإدارة العليا

البرامج التقنية/البرامج الإدارية

المهارات الاحترافية
الهالية والمحاسبة والهيرانية
الإعلام والعلاقات العامة
إدارة المشاريع
الهوراد البشرية
تدقيق الحسابات وضمان الجودة
التسويق والمبيعات وخدمة العملاء
السكرتارية وإدارة المكاتب
سلسلة التوريد والخدمات اللوجستية
الإدارة والقيادة
الرشاقة والارتقاء



BLACKBIRD
FOR TRAINING



International House 185 Tower Bridge
Road London SE1 2UF United Kingdom



+44 7401 1773 35
+44 7480 775526



Sales@blackbird-training.com



www.blackbird-training.com

UK Training

PARTNER

