

مكتب إدارة المشاريع المتقدمة PMO ومراقبة
المشاريع

12 – 16 يوليو 2027

برشلونة (إسبانيا)

UK Traininig

PARTNER



مكتب إدارة المشاريع المتقدمة PMO ومراقبة المشاريع

المرجع: 308722_3254382 التاريخ: 12 - 16 يوليو 2027 المكان: برشلونة (إسبانيا) الرسوم: GBP 5900

مقدمة

تعد المشروعات الهندسية من بين أكثر المبادرات تعقيدًا وتحديًا، حيث تتطلب تقنيات متقدمة وخبرات بشرية متخصصة للتعامل مع البيئات المختلفة ومتطلباتها. ومع ارتفاع المخاطر المحتملة للفشل مثل الخسائر المالية، الأضرار البيئية، أو المخاطر الصحية، تصبح الحاجة إلى إدارة فعالة ومتكاملة لهذه المشروعات أمرًا لا غنى عنه.

تقدم دورة مهندس التحكم بالمشروعات فرصة لتطوير المهارات الأساسية لإدارة المشروعات الهندسية بكفاءة من خلال تبني أفضل ممارسات مكتب إدارة المشروعات PMO وأدوات التحكم بالمشروعات. الدورة موجهة للمشاركين الراغبين في اكتساب الخبرات العملية والمعرفية التي تؤهلهم لقيادة المشروعات بنجاح، وتقليل المخاطر وضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية.

أهداف الدورة

بحلول نهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم ما هو مكتب إدارة المشروعات PMO ودوره في تحسين أداء المشروعات الهندسية.
- إتقان وظائف مكتب إدارة المشروعات وكيفية تأثيرها على نجاح المشروعات.
- اكتساب مهارات التحكم بالمشروعات لضمان التخطيط الفعال، الجدولة، وإدارة الموارد.
- تطوير استراتيجيات إدارة المخاطر باستخدام خدمات التحكم بالمشروعات.
- التعرف على دور محل مكتب إدارة المشروعات وكيفية مساهمته في تحسين الأداء.
- تعلم أفضل ممارسات مكتب إدارة المشروعات PMO لضمان تنفيذ المشروعات بما يتماشى مع الاستراتيجية المؤسسية.
- تحسين مهارات القيادة، بما يشمل التواصل، التحفيز، وإدارة أصحاب المصلحة.
- فهم مسؤوليات مدير مكتب إدارة المشروعات لضمان تحقيق الأهداف المؤسسية.

UK Training

PARTNER



محاوِر الدورة

اليوم الأول: أساسيات المشروعات الهندسية

- ما هو مكتب إدارة المشروعات؟ تعريفه، أهميته، وفوائده للمشروعات الهندسية.
- دورة حياة المشروع الهندسي وعلاقته بخدمات التحكم بالمشروعات.
- تحليل تعقيدات المشروعات الهندسية وتأثيرها على استراتيجية PMO.
- تحديد نطاق المشروعات الهندسية بما يتماشى مع استراتيجية مكتب إدارة المشروعات PMO.
- مفاهيم مالية أساسية في إدارة المشروعات والميزنة.

اليوم الثاني: تخطيط وتنظيم المشروعات الهندسية

- تحديد أهداف المشروع وأولوياته ضمن إطار وظائف مكتب إدارة المشروعات PMO.
- استخدام أدوات التخطيط التي يعتمد عليها محل مكتب إدارة المشروعات.
- تطوير هيكل العمل وهيكل التكلفة لتوزيع الموارد والمهام.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات في المشروع، مع التركيز على مسؤوليات مكتب إدارة المشروعات.
- تعلم تقنيات التقدير وأفضل الممارسات للتنبؤ الدقيق.
- إعداد الجدول الزمني باستخدام أدوات متقدمة لمتابعة التقدم والجدول الزمنية.

اليوم الثالث: تنفيذ ومراقبة المشروعات الهندسية

- إدارة الموارد بكفاءة، بما في ذلك توزيع وتتبع الأفراد والمعدات.
- تطوير أنظمة التحكم بالمشروعات لمراقبة الأداء وإجراء التعديلات.
- إدارة التغيير بشكل رسمي لتلبية المتطلبات المتغيرة للمشروع.
- مراجعة الوثائق الهندسية للحفاظ على الجودة والاتساق.
- تطبيق عملية إدارة المخاطر لتحديد ومعالجة التحديات المحتملة.

UK Training

PARTNER



اليوم الرابع: قياس الأداء والتقدم

- قياس نجاح المشروع باستخدام مؤشرات الأداء والمقاييس الفعالة.
- تطبيق إدارة القيمة المكتسبة EVM لتحليل تقدم المشروع.
- تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs لتقييم التقدم وضبط الخطط.
- فهم العلاقة بين التكلفة والوقت وكيفية تحسين الجدول الزمني مع إدارة التكاليف.
- موازنة جهود الفريق مع وظائف مكتب إدارة المشروعات PMO لضمان تحقيق الأهداف.

اليوم الخامس: القيادة في المشروعات الهندسية

- إدارة واجهات المشروع وضمان التعاون السلس بين أصحاب المصلحة.
- تعزيز بناء فرق العمل وتحفيز الأداء لتحقيق النجاح.
- تطوير مهارات التواصل، التفويض، والتحفيز لقيادة الفرق بفعالية.
- عقد اجتماعات فعالة للمشروعات مع أهداف واضحة ومسألة محددة.
- إدارة توقعات أصحاب المصلحة وضمان توافق المشروع مع الأهداف العامة.
- إغلاق المشروعات بنجاح من خلال التوثيق السليم، التسليم، والانتقال.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات!

- تطوير مهاراتك في التحكم بالمشروعات وضمان تنفيذ المشروعات الهندسية بكفاءة.
- اكتساب معرفة شاملة بـ وظائف مكتب إدارة المشروعات وأفضل الممارسات لتعزيز الأداء.
- فهم مسؤوليات مدير مكتب إدارة المشروعات وتطبيقها في إدارة مشروعاتك.
- تحسين قدرتك على قيادة الفرق وإدارة أصحاب المصلحة بنجاح.
- تعلم كيفية تطبيق خدمات التحكم بالمشروعات لضمان تسليم مشروعات ذات جودة عالية وفي الوقت المحدد.

الخاتمة

تقدم دورة مهندس التحكم بالمشروعات تدريبًا شاملاً على وظائف مكتب إدارة المشروعات PMO وتقنيات التحكم بالمشروعات. تم تصميم هذه الدورة لتزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لإدارة المشروعات الهندسية بكفاءة، مع التركيز على الاستراتيجيات وأفضل الممارسات لضمان تحقيق الأهداف.

سواء كنت محلل مكتب إدارة المشروعات أو مسؤول PMO أو قائد فريق طموح، ستمنحك هذه الدورة الأدوات اللازمة للتعامل مع تعقيدات المشروعات وضمان نجاحها. انضم الآن لتطوير مهاراتك وتحقيق التميز في إدارة المشروعات

UK Training
PARTNER
الهندسة!

