BLACKBIRD FOR TRAINING

البرنامج الأساسي لإدارة المشتريات الدفاعية

26 – 30 يوليو 2027

سنغافورة (سنغافورة)



البرنامج الأساسي لإدارة المشتريات الدفاعية

المرجع: 302785_3254188 **التاريخ:** 26 – 30 يوليو 2027 **المكان:** سنغافورة (سنغافورة) **الرسوم:** GBP 5400

مقدمة

يعد برنامج "الإدارة الأساسية لمشتريات الدفاع" أحد البرامج التدريبية الضرورية لفهم معنى مشتريات الدفاع وآليات إدارة المشتريات بفعالية. صُمم هذا البرنامج خصيصًا لتزويد المشاركين بالمعرفة العميقة حول سياسة مشتريات الدفاع والاستراتيجيات الفعالة في إدارة عمليات الشراء داخل إدارة مشتريات وزارة الدفاع. يهدف البرنامج إلى تقديم فهم شامل حول أهمية إدارة المشتريات، وتعزيز القدرة على تطبيق تقنيات إدارة المشتريات المتقدمة، وضمان تحقيق فوائد إدارة المشتريات على مستوى المنظمات.

أهداف الدورة

- فهم مفهوم مشتريات الدفاع، وعناصر إدارة المشتريات الفعالة.
- الإلمام بالإطار القانوني والتنظيمي الذي يحكم سياسة مشتريات الدفاع.
- تطوير القدرة على تحليل وتقييم احتياجات الشراء، بما في ذلك المواصفات الفنية، والتقديرات المالية، وتقييم المخاطر.
- اكتساب مهارات اختيار الموردين، والتفاوض على العقود، وإدارة الأداء.
- تعلم استراتيجيات فعالة للحد من المخاطر ومعالجة التحديات في إدارة عمليات الشراء.
- فهم أهمية إدارة المشتريات من منظور الشفافية والمساءلة.
- تعزيز مهارات إدارة المشاريع المتعلقة بمشتريات الدفاع.
- استكشاف الاتجاهات والابتكارات الناشئة في الإدارة العالمية للمشتريات.



محاور الدورة

اليوم الأول: مقدمة في إدارة مشتريات الدفاع

- نظرة عامة على ما هي مشتريات الدفاع وأهميتها في إدارة المشتريات.
- دور أصحاب المصلحة الرئيسيين في عمليات إدارة مشتريات الدفاع.
- الأطر القانونية والتنظيمية في سياسة مشتريات الدفاع.
- الشفافية والاعتبارات الأخلاقية في إدارة المشتريات الفعالة.

اليوم الثاني: التخطيط والاستراتيجية في المشتريات

- تحديد متطلبات المشتريات وفهم معنى إدارة المشتريات.
- البحث في الأسواق وتحديد الموردين المحتملين.
- تطوير استراتيجية فعالة لمشتريات الدفاع.
- وضع خطة إدارة المشتريات تشمل الميزانية والتقديرات المالية.



اليوم الثالث: عمليات الشراء والتعاقد

- إعداد وثائق طلب العروض RFP.
- معايير التقييم وعمليات الاختيار.
- التفاوض على العقود وإدارتها، بما في ذلك حقوق الملكية الفكرية وحقوق البيانات.
- فهم تعريف إدارة المشتريات وأهميته في الإدارة العالمية للمشتريات.

اليوم الرابع: إدارة المخاطر في مشتريات الدفاع

- تحديد وتقييم المخاطر في عملية إدارة المشتريات.
- تطبيق استراتيجيات التخفيف من المخاطر.
- مراقبة أداء الموردين وإدارتهم بفعالية.
- التكيف مع التغييرات وإدارة تعديلات العقود.

اليوم الخامس: إدارة المشاريع في مشتريات الدفاع

- التخطيط والجدولة لمشاريع إدارة مشتريات الدفاع.
- إدارة الموارد والتنسيق بين الفرق المختلفة.
- استراتيجيات التواصل الفعالة مع أصحاب المصلحة.
- التعلم المستمر وتحسين إدارة المشتريات الفعالة.



لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب معرفة شاملة حول ما هي مشتريات الدفاع وكيفية تطبيق استراتيجيات إدارة المشتريات بفعالية.
- القدرة على وضع خطة إدارة المشتريات تساهم في نجاح المشاريع.
- تطوير مهارات تحليل المخاطر، واختيار الموردين، والتفاوض على العقود.
- التعرف على أحدث الابتكارات في الإدارة العالمية للمشتريات.
- تحقيق فوائد إدارة المشتريات من خلال تحسين الكفاءة وتقليل التكاليف.

الخاتمة

يقدم برنامج "الإدارة الأساسية لمشتريات الدفاع" فرصة استثنائية لفهم استراتيجيات مشتريات الدفاع وأفضل الممارسات لتحقيق نتائج فعالة. من خلال اكتساب فهم شامل لمعنى إدارة المشتريات وعناصرها، سيتمكن المشاركون من تطبيق تقنيات إدارة المشتريات المتقدمة والاستفادة من مزايا إدارة المشتريات في مشاريعهم.

يُعد هذا البرنامج منصة مثالية لتطوير المهارات اللازمة لمواجهة تحديات إدارة مشتريات الدفاع بكفاءة واحترافية.

