BLACKBIRD FOR TRAINING

الاتصال المكثف والعلاقات العامة في القطاع العام

21 ديسمبر 2026 – 1 يناير 2027

أمستردام (هولندا)



الاتصال المكثف والعلاقات العامة في القطاع العام

المرجع: 296889_321641 **التاريخ:** 21 ديسمبر 2026 – 1 يناير 2027 **المكان:** أمستردام (هولندا) **الرسوم:** GBP 10600

مقدمة

دورة "الاتصال المكثف والعلاقات العامة للقطاع العام" تهدف إلى تزويد المهنيين بالمهارات الأساسية للاتصال الفعّال وإدارة العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية والعامة. سيتعلم المشاركون كيفية صياغة رسائل واضحة، وإدارة العلاقات مع وسائل الإعلام، والتفاعل مع أصحاب المصلحة لتعزيز الشفافية وبناء الثقة العامة. تقدم هذه الدورة استراتيجيات عملية للتعامل مع تحديات الاتصال وتعزيز الصورة الإيجابية وتحسين التواصل في القطاع العام.

أهداف الدورة

- فهم كيف يتم تنظيم وسائل الإعلام ، وكيف يفكر الصحفيون ويعملون.
- الانخراط بثقة وفعالية مع الصحفيين.
- خطط لحملة اتصال باستخدام أدوات عملية.
- تطبيق وتكييف 10 منصات عالمية للعلاقات العامة الإبداعية.
- قم بإعداد الأماكن والموارد والمواد والمتحدثين الرسميين لعقد مؤتمر صحفي.
- التنقل وإدارة الديناميكيات الشخصية في لقاءات مهمة.
- طوّر مهارات كتابة العلاقات العامة المحسّنة لتضخيم تأثير كل ما تكتبه.
- كتابة خطابات قوية لا تنسى.
- إدارة سمعة مؤسستك في وسائل التواصل الاجتماعي من خلال تشكيل التصورات والمحادثات.
- إنشاء استراتيجية اتصال داخلي لمؤسستك.



محاور الدورة

اليوم الأول: العلاقات الإعلامية الأساسية

- المشهد الإعلامي: كيفية رسم مجموعة كاملة من أشكال وسائل الإعلام ، وكيفية التعامل بفعالية مع وسائل الإعلام المختلفة.
- الصحفيون: كيفية فهم الصحفيين والعمل معهم للتأثير على التغطية وتشكيلها.
- حكم الأخبار: فهم كيف يقرر الصحفيون ما الذي يصنع الأخبار.
- قصص الترويج: كيفية بيع القصص للصحفيين من خلال إنشاء وتنفيذ عروض تقديمية فعالة.

اليوم الثاني: الإبداع في الاتصالات والعلاقات العامة

- الإبداع في العلاقات العامة: مبادئ الإبداع وأهميته للعلاقات العامة.
- عرض الإبداع: ورشة عمل متجددة مدفوعة بدراسة حالة يقوم فيها المتعلمون بفحص عوامل النجاح الرئيسية وراء حملات العلاقات العامة الإبداعية واستخلاص الدروس العملية.
- تسهيل الإبداع: مجموعة أدوات لتقنيات وعمليات الإبداع العملي.
- الإبداع في الممارسة: ورشة عمل إبداعية داخل الفصل تطبق فيها جميع مفاهيم وتقنيات الإبداع التي تم تناولها خلال الدورة.

اليوم الثالث: المشاركة الإعلامية الاستراتيجية

- إدارة الأخبار ووسائل الإعلام الإبداعية: كيفية إنشاء زوايا إخبارية إبداعية وتأمين تغطية بارزة حتى للقصص الحدودية.
- أساليب مبتكرة للمشاركة الإعلامية: كيفية إشراك الصحفيين باستخدام تقنيات مبتكرة.
- العلاقات الإعلامية عبر الإنترنت: كيفية إجراء العلاقات الإعلامية على الويب ومواءمة علاقاتك الإعلامية مع وسائل التواصل الاجتماعي عبر الإنترنت.
- إعداد المتحدثين الرسميين وتدريبهم: كيفية إحاطة المتحدثين الرسميين واستخلاص المعلومات منهم حتى يؤدوا بفعالية في المقابلات الإعلامية.



اليوم الرابع: تدريب اعلامي

- التحضير الفعال للمقابلات.
- لغة الجسد ، مثل الظهور مخطوبًا.
- الصوت - بما في ذلك النغمة والإسقاط والتباين والتركيز على النقاط الرئيسية.
- الثقة والوضوح القدرة على الفهم وتجنب المصطلحات.
- تجنب الحيل والفخاخ والمزالق

اليوم الخامس: إدارة المؤتمر الصحفي

- التخطيط للمؤتمر الصحفي: أفضل الممارسات في التخطيط للمؤتمرات الصحفية.
- متى وكيف تستخدم المؤتمرات الصحفية ، بناءً على دراسات حالة للتنفيذ الناجح والفعال.
- التحضير للمؤتمر الصحفي: كيفية تحضير الأماكن ، والموارد ، والمواد ، والمتحدثين الرسميين للمؤتمر الصحفي.
- تنفيذ المؤتمر الصحفي: دليل عملي حول كيفية عقد مؤتمر صحفي.
- تسهيل المؤتمر الصحفي: دور محترف العلاقات العامة في استضافة المؤتمر الصحفي ورئاسته وإدارة المسرح واستكشاف الأخطاء وإصلاحها.

اليوم السادس: استراتيجية الاتصال المتقدمة

- استراتيجية الاتصال المبنية على الأدلة: كيفية قياس وإثبات قيمة الاتصال.
- أدوات ومفاهيم استراتيجية متقدمة: تقنيات متخصصة لتطوير استراتيجيات العلاقات العامة المعقدة.
- تبرير الإستراتيجية: تأمين الدعم الإداري: كيفية الحصول على الدعم من الأعلى لاستراتيجيات العلاقات العامة الطموحة.
- طرح وإدارة استراتيجية الاتصال: العملية المنهجية لإنشاء ونشر استراتيجية العلاقات العامة.

اليوم السابع: كتابة الخطاب

- تخطيط للخطاب.
- الهيكل والتدفق.
- الكلمة المنطوقة.
- العناصر الرئيسية والتسليم.



اليوم الثامن: إدارة السمعة في وسائل التواصل الاجتماعي

- المراقبة والمشاركة.
- تحسين البحث SEO.
- المشاركة الإعلامية عبر الإنترنت.
- التدوين والمحتوى.

اليوم التاسع: الاتصالات الداخلية

- المبادئ الأساسية وتحديد المفاهيم التي تكمن وراء الاتصالات الداخلية العملية والاستراتيجية.
- كيفية إنشاء استراتيجية اتصال داخلي كاملة مع أنظمة تنظيمية وخطة عمل عملية.
- منصات وقنوات الاتصال الداخلية: صندوق أدوات لتقنيات وقنوات الاتصال الداخلي العملية.

حملات وبرامج الاتصال الداخلي: دليل إرشادي لإطلاق برامج الاتصال الداخلي ، بناءً على دراسات حالة لحملات حائزة على جوائز من جميع أنحاء العالم.

اليوم العاشر: الاتصالات المتقدمة وإدارة العلاقات العامة

- الإدارة الإستراتيجية لقسم الاتصالات والعلاقات العامة.
- إدارة الاتصالات التشغيلية: السياسات والعمليات والموارد.
- إدارة البرنامج والقياس والتقويم.
- إدارة وقيادة فريق العلاقات العامة.

