

## المكتبة الفنية للطيران

22 أغسطس – 2 سبتمبر 2027

دبي (الإمارات العربية المتحدة)

UK Traininig

# PARTNER



## المكتبة الفنية للطيران

المرجع: 212583\_3254325 التاريخ: 22 أغسطس – 2 سبتمبر 2027 المكان: دبي (الإمارات العربية المتحدة) الرسوم: GBP 7600

### مقدمة

تم تصميم دورة تدريب مكتبة الطيران التقنية لتزويد المشاركين بفهم شامل لأنظمة وعمليات مكتبة الطيران التقنية الخاصة بصناعة الطيران. تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لإدارة مكتبات الطيران التقنية واستخدامها بفعالية لدعم الخدمات الفنية للطيران. سيكتسب المشاركون خلال الدورة معرفة متعمقة بالجوانب المختلفة لمكتبات الطيران التقنية، بما في ذلك الغرض منها، وتنظيمها، والموارد المعلوماتية المتاحة، وتقنيات البحث المتقدمة المستخدمة لاسترجاع المعلومات. كما ستتناول الدورة أهمية المكتبات في دعم العمليات الفنية للطيران وخدمات صيانة الطائرات.

### أهداف الدورة

- فهم أهمية ودور مكتبات الطيران التقنية في صناعة الطيران.
- تعلم كيفية إدارة وتنظيم مكتبة الطيران بفعالية.
- اكتساب المعرفة بأنواع الموارد المعلوماتية المختلفة المتوفرة في مكتبات الطيران التقنية.
- تطوير مهارات البحث واسترجاع المعلومات من مصادر مكتبة المعلومات التقنية.
- التعرف على معايير الصناعة واللوائح وأفضل الممارسات المتعلقة بـ الخدمات الفنية للمكتبات في مجال الطيران.

### محاور الدورة

#### اليوم الأول: مهمة مكتبة الطيران التقنية

UK Training

**PARTNER**



- أهمية مكتبة الطيران التقنية في صناعة الطيران.
- أهداف ومهام المكتبة التقنية.
- دور المكتبة التقنية في دعم العمليات الفنية للطيران.
- منظمة الطيران المدني الدولي ICAO كمصدر للمطبوعات الجوية:
  - نظرة عامة على منظمة الطيران المدني الدولي ICAO.
  - دور ICAO في معايير نشر الطيران.
  - الوصول إلى منشورات ICAO واستخدامها في مكتبة الطيران التقنية.

## اليوم الثاني: تنظيم وإدارة المكتبة العامة

- مبادئ تنظيم وإدارة مكتبة الطيران.
- التوظيف والأدوار في مكتبة الطيران التقنية.
- تطوير وصيانة المجموعات في مكتبة الطيران التقنية.
- اقتناء الموارد المعلوماتية للمكتبة:
  - طرق اقتناء الموارد المتعلقة بالطيران.
  - معايير اختيار الخدمات الفنية للطيران والمنشورات.
  - إدارة الاشتراكات والدوريات في مكتبة الطيران التقنية.

اليوم الثالث: خدمات العملاء والإعارة والإرجاع  
UK Training  
**PARTNER**



▪ تقديم خدمات القراءة والمساعدة المرجعية.

▪ أنظمة وإجراءات تداول المواد في المكتبة.

▪ إجراءات إعارة وإرجاع المواد المكتبية.

▪ إدارة المنشورات الفنية:

○ إدارة المنشورات الفنية في المكتبة التقنية.

○ تصنيف وفهرسة المنشورات الفنية المتعلقة بصيانة الطائرات.

○ الحفاظ على المنشورات الفنية وصيانتها.

## اليوم الرابع: دور المكتبة التقنية في الرقابة على السلامة

▪ دور مكتبة الطيران التقنية في مراقبة سلامة الطيران.

▪ المنشورات والوثائق المتعلقة بالسلامة في المكتبة.

▪ التعاون مع أنظمة إدارة السلامة في صناعة الطيران.

▪ نظرة عامة على شهادة مشغل الطيران AOC والوثائق:

○ فهم شهادة مشغل الطيران AOC.

○ متطلبات الوثائق لحاملي AOC.

○ إدارة وتنظيم الوثائق المتعلقة بـ AOC في مكتبة الطيران.

اليوم الخامس: الخدمة في مكتبة الطيران  
UK Training  
**PARTNER**



- مبادئ إدارة الجودة في مكتبة الطيران التقنية.
- المعايير وأفضل الممارسات لخدمات مكتبة الطيران.
- التحسين المستمر وتقييم الجودة في المكتبة.
- إدارة المخاطر في أنظمة المكتبة:
  - تحديد وتخفيف المخاطر في عمليات المكتبة.
  - التخطيط لاستعادة البيانات بعد الكوارث واستمرارية الأعمال.
  - ثقافة السلامة والوعي بالمخاطر في بيئة المكتبة.

## اليوم السادس: العوامل البشرية وثقافة السلامة

UK Training

**PARTNER**



- فهم دور العوامل البشرية في سلامة الطيران.
- أهمية تعزيز ثقافة السلامة الإيجابية في مكتبة الطيران.
- تأثير الأخطاء البشرية على عمليات المكتبة.
- استراتيجيات دمج مبادئ العوامل البشرية في ممارسات المكتبة.
- الفهرسة:
  - مقدمة لمبادئ ومعايير الفهرسة.
  - أنظمة وأشكال الفهرسة المختلفة المستخدمة في مكتبات الطيران.
  - إنشاء وإدارة البيانات الوصفية في مكتبة الطيران التقنية.
  - أدوات وبرامج الفهرسة لتنظيم فعال لموارد المكتبة.

## اليوم السابع: أنظمة المكتبة المتكاملة ILS

- نظرة عامة على أنظمة المكتبة المتكاملة ILS.
- وظائف ومميزات ILS في سياق مكتبة الطيران التقنية.
- أتمتة عمليات المكتبة من خلال ILS.
- فوائد وتحديات تطبيق ILS في مكتبة الطيران.

UK Training

**PARTNER**



## اليوم الثامن: تنظيم وتطوير مكاتب شركات الطيران

- خصائص ووظائف مكاتب شركات الطيران.
- تطوير السياسات والإجراءات الخاصة بالمكاتب في شركات الطيران.
- استراتيجيات تطوير المجموعات في مكاتب شركات الطيران.
- التعاون مع الأقسام الأخرى وأصحاب المصلحة في صناعة الطيران.

## اليوم التاسع: الانتقال إلى مكتبة رقمية خالية من الورق

- الانتقال من مكتبة تقليدية إلى بيئة خالية من الورق.
- الحفاظ الرقمي والوصول إلى الموارد الإلكترونية.
- إدارة المجموعات الرقمية واعتبارات حقوق النشر.
- تطبيق الحلول التقنية للمكتبة الرقمية.

## اليوم العاشر: مستقبل أنظمة المكاتب

- الاتجاهات والتقنيات الناشئة في أنظمة المكاتب.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي AI وتعلم الآلة في مكاتب الطيران.
- تأثير إنترنت الأشياء IoT على خدمات المكتبة.
- التكيف مع احتياجات المستخدمين المتغيرة وتطور أشكال المعلومات في المستقبل.

UK Training  
**PARTNER**



## لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب فهم شامل لدور مكتبة الطيران التقنية في دعم الخدمات الفنية للطيران وصيانة الطائرات.
- تطوير مهارات إدارة وتنظيم مكتبات الطيران واستخدام أنظمة المكتبة المتكاملة ILS بفعالية.
- التعرف على أنواع مختلفة من أدلة الطائرات ومعدات خدمة الطائرات وكيفية إدارتها في المكتبة.
- استكشاف الحلول التقنية العالمية للطيران لتعزيز كفاءة المكتبات الفنية.
- التعرف على أفضل الممارسات والمعايير لدعم العمليات الفنية للطيران.

## الخاتمة

تزود هذه الدورة المشاركين بفهم عميق لإدارة مكتبات الطيران التقنية واستخدامها بفعالية لدعم الخدمات الفنية للطيران بما في ذلك صيانة الطائرات، معدات خدمة الطائرات، وأدلة الطائرات. سيتعلم المشاركون أيضًا كيفية تنظيم وإدارة المعلومات الفنية لدعم العمليات الفنية للطيران والامتثال لمعايير الصناعة.

**انضم إلينا لتصبح خبيرًا في إدارة مكتبات الطيران وقيادة التحول الرقمي في دعم الخدمات الفنية للطيران على مستوى عالمي.**

UK Training

**PARTNER**

