

تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في الأعمال

1 - 5 أغسطس 2027

أون لاين

UK Traininig

PARTNER



تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في الأعمال

المرجع: 209597_3255731 التاريخ: 1 - 5 أغسطس 2027 المكان: أون لاين الرسوم: GBP 2200

مقدمة

تعد دورة تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في الأعمال من الدورات الأساسية للعاملين في بيئات التشغيل والصيانة، خاصة في المؤسسات التي تعتمد على الأصول والمعدات والأنظمة الفنية لضمان استمرارية العمل ورفع كفاءة الأداء. فنجاح أعمال الصيانة لا يرتبط فقط بتنفيذ المهام الفنية، بل يعتمد بدرجة كبيرة على جودة التخطيط، ودقة الجدولة، وتوفير الموارد، ومتابعة أوامر العمل، والتحكم في مراحل التنفيذ.

تركز هذه الدورة على بناء فهم عملي ومترابط لدورة إدارة أعمال الصيانة، بدءًا من استقبال طلبات العمل وتحليلها، ثم تخطيط الموارد والمواد والعمالة، مرورًا بإعداد الجداول الزمنية وتنسيق الأولويات، وصولًا إلى متابعة التنفيذ وقياس الأداء وتحسين النتائج. كما توضح الدورة أهمية الربط بين الصيانة الوقائية والتصحيحية والتنبؤية، ودور التخطيط والجدولة في تقليل التوقفات غير المخططة وتحسين جاهزية الأصول.

تم تصميم محتوى الدورة لمدة خمسة أيام بشكل متسلسل، يبدأ من أساسيات تخطيط الصيانة والتحكم في الأعمال، ثم ينتقل إلى إعداد خطط الصيانة وأوامر العمل، وجدولة الأعمال وإدارة الموارد، ومتابعة التنفيذ، وصولًا إلى مؤشرات الأداء والتحسين المستمر. ويعتمد المحتوى على الموضوع الرئيسي المرسل حول تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في الأعمال.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

UK Training

PARTNER



- فهم دور تخطيط وجدولة الصيانة في رفع كفاءة التشغيل واستمرارية الأصول.
- التمييز بين أعمال الصيانة الوقائية والتصحيحية والتنبؤية.
- تحليل طلبات العمل وتحديد الأولويات بناءً على الأثر التشغيلي والمخاطر.
- إعداد خطط صيانة واضحة تشمل نطاق العمل والموارد والمدة والمواد المطلوبة.
- تنظيم أوامر العمل بطريقة تدعم التنفيذ والمتابعة والقياس.
- بناء جداول صيانة عملية تراعي جاهزية الموارد والمعدات ومتطلبات التشغيل.
- تنسيق أعمال الصيانة مع فرق التشغيل والمستودعات والمقاولين.
- متابعة الأعمال المنفذة ومراقبة الالتزام بالخطة والجدول.
- تحديد أسباب التأخير أو تكرار الأعطال ومعالجتها بأسلوب منهجي.
- استخدام مؤشرات الأداء لقياس فعالية التخطيط والجدولة والتنفيذ.
- تحسين استخدام العمالة وقطع الغيار والوقت المتاح للصيانة.
- تطوير إجراءات عملية للتحسين المستمر في إدارة أعمال الصيانة.

محاور الدورة

اليوم الأول: أساسيات تخطيط الصيانة والتحكم في الأعمال.

- مفهوم تخطيط الصيانة ودوره في دعم كفاءة الأصول والتشغيل.
- الفرق بين التخطيط والجدولة والتحكم في أعمال الصيانة.
- أنواع الصيانة وأثر كل نوع على استمرارية التشغيل.
- دورة أمر العمل من الطلب إلى الإغلاق والتوثيق.
- تحديد الأولويات وفق الأثر التشغيلي والسلامة والمخاطر.
- دور المخطط والمشرف والفني وفريق التشغيل في دورة الصيانة.

اليوم الثاني: إعداد خطط الصيانة وأوامر العمل.

- تحليل طلبات العمل وتحديد نطاق العمل المطلوب.
- إعداد وصف واضح للأعمال والمهام الفنية المطلوبة.
- تقدير العمالة والوقت والمواد والأدوات وقطع الغيار.
- تحديد متطلبات السلامة والتدابير اللازمة قبل التنفيذ.
- إعداد أوامر العمل بطريقة قابلة للتنفيذ والمتابعة.
- تطبيق عملي على إعداد خطة صيانة لأصل أو معدة تشغيلية.

UK Traininig

PARTNER



اليوم الثالث: جدولة أعمال الصيانة وإدارة الموارد.

- مفهوم جدولة الصيانة ودورها في تنظيم الأعمال وتقليل التوقفات.
- ترتيب الأعمال حسب الأولوية وجاهزية الموارد والتأثير على التشغيل.
- إعداد الجداول اليومية والأسبوعية لأعمال الصيانة.
- تنسيق الموارد بين فرق الصيانة والتشغيل والمستودعات والمقاولين.
- التعامل مع الأعمال الطارئة دون التأثير الكبير على الجدول المخطط.
- تطبيق عملي على بناء جدول صيانة أسبوعي متوازن.

اليوم الرابع: متابعة التنفيذ والتحكم في الأعمال.

- مراقبة تقدم أعمال الصيانة مقارنة بالخطة والجدول.
- متابعة الالتزام بالوقت والموارد ونطاق العمل والجودة.
- إدارة الانحرافات والتأخير وتغييرات الأولويات أثناء التنفيذ.
- توثيق الأعمال المنجزة والملاحظات الفنية ونتائج الفحص.
- إغلاق أوامر العمل بطريقة تدعم التحليل والتحسين.
- تطبيق عملي على متابعة أمر عمل وتحليل أسباب الانحراف.

اليوم الخامس: مؤشرات الأداء والتحسين المستمر في الصيانة.

- قياس فعالية التخطيط والجدولة من خلال مؤشرات أداء واضحة.
- تحليل التوقفات غير المخططة وتكرار الأعطال وأسباب التأخير.
- قياس الالتزام بالجدول ونسبة إنجاز أوامر العمل.
- تقييم استخدام الموارد وقطع الغيار والوقت المتاح.
- بناء خطط تحسين لتقليل الهدر ورفع موثوقية الأصول.
- تطبيق شامل يربط بين التخطيط والجدولة والتنفيذ والقياس والتحسين.



لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- تحسين القدرة على تخطيط أعمال الصيانة بطريقة منظمة وقابلة للتنفيذ.
- رفع كفاءة جدولة الأعمال وتقليل التعارض بين الصيانة والتشغيل.
- تقليل التوقفات غير المخططة من خلال إدارة أفضل للأولويات.
- تحسين استخدام العمالة والمواد وقطع الغيار والأدوات.
- رفع جودة أوامر العمل وتسهيل متابعتها وإغلاقها.
- تعزيز التنسيق بين الصيانة والتشغيل والمستودعات والمقاولين.
- دعم قرارات الصيانة من خلال بيانات دقيقة ومؤشرات أداء واضحة.
- تقليل الأعمال المتأخرة والمتكررة الناتجة عن ضعف التخطيط.
- تحسين الالتزام بالجدول الزمنية ورفع إنتاجية فرق الصيانة.
- تطوير القدرة على تحليل أسباب التأخير والانحرافات التشغيلية.
- دعم استمرارية الأصول وتحسين جاهزيتها وموثوقيتها.
- بناء منهج عملي للتحسين المستمر في إدارة الصيانة.

الخاتمة

تقدم دورة تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في الأعمال إطارًا عمليًا يساعد المشاركين على إدارة أعمال الصيانة بطريقة أكثر تنسيقًا وارتباطًا بأهداف التشغيل. وتغطي الدورة المراحل الأساسية التي تبدأ من فهم طلب العمل وتحليل الأولويات، ثم إعداد خطة الصيانة، وتقدير الموارد، وبناء الجدول الزمني، ومتابعة التنفيذ، وإغلاق أوامر العمل، وقياس الأداء.

يعتمد البرنامج على تسلسل واضح يبدأ بأساسيات تخطيط الصيانة والتحكم في الأعمال، ثم ينتقل إلى إعداد الخطط وأوامر العمل، وبعد ذلك يركز على الجدولة وإدارة الموارد. كما يتناول متابعة التنفيذ والتحكم في الانحرافات، قبل الوصول إلى مؤشرات الأداء والتحسين المستمر في اليوم الأخير.

وبنهاية الدورة، سيكون لدى المشاركين فهم عملي لكيفية تحويل أعمال الصيانة من استجابة للأعطال إلى نظام منظم يقوم على التخطيط والجدولة والمتابعة والتحسين. وتساعد الدورة على تقليل التوقفات غير المخططة، وتحسين استخدام الموارد، ورفع جودة التنفيذ، وتعزيز جاهزية الأصول، بما يدعم أداءً تشغيليًا أكثر استقرارًا وكفاءة داخل المؤسسة.

UK Training

PARTNER

