BLACKBIRD FOR TRAINING

تفعيل الابتكار في ادارة الموارد البشرية

25 – 29 أكتوبر 2027

أمستردام (هولندا)



تفعيل الابتكار في ادارة الموارد البشرية

المرجع: 207316_3255661 **التاريخ:** 25 – 29 أكتوبر 2027 **المكان:** أمستردام (هولندا) **الرسوم:** GBP 5200

مقدمة

يمثل تفعيل الابتكار في ادارة الموارد البشرية أحد العوامل الأساسية التي تسهم في تطوير الأداء المؤسسي وتحسين كفاءة الفرق داخل المؤسسات. لم تعد إدارة الموارد البشرية تقتصر على الإجراءات التقليدية، بل أصبحت محورًا رئيسيًا لدعم التغيير، وتعزيز التفكير الإبداعي، وبناء بيئة عمل مرنة قادرة على التكيف مع المتغيرات.

تعتمد المؤسسات الحديثة على تبني أساليب مبتكرة في استقطاب الكفاءات، وتطويرها، وتحفيزها، مما ينعكس بشكل مباشر على الإنتاجية وجودة الأداء. لذلك أصبح من الضروري فهم كيفية دمج الابتكار ضمن استراتيجيات الموارد البشرية بطريقة عملية قابلة للتطبيق.

تقدم هذه الدورة إطارًا واضحًا يساعد على تحليل التحديات الحالية في إدارة الموارد البشرية، وتطوير حلول مبتكرة تدعم اتخاذ القرار وتحسين بيئة العمل. كما تركز على استخدام أدوات وأساليب حديثة لتعزيز الابتكار داخل الفرق وتحقيق نتائج قابلة للقياس.

يساهم هذا المحتوى في بناء فهم عملي يمكن تطبيقه في مختلف الوظائف، مع التركيز على ربط المفاهيم الحديثة بالتطبيقات الواقعية داخل المؤسسات.

أهداف الدورة

- فهم مفهوم الابتكار في إدارة الموارد البشرية وتطبيقاته العملية.
- تحليل التحديات التي تواجه إدارات الموارد البشرية في بيئة العمل.
- تطوير استراتيجيات مبتكرة لإدارة المواهب.
- تطبيق أدوات حديثة لتحسين تجربة الموظف.
- تحسين عمليات الاستقطاب والاختيار باستخدام أساليب مبتكرة.
- تصميم برامج تطوير مهني تدعم الابتكار.
- تعزيز ثقافة الإبداع داخل الفرق.
- قياس أثر الابتكار على الأداء المؤسسي.
- تحليل البيانات لدعم اتخاذ القرارات في الموارد البشرية.
- ربط الابتكار بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.



محاور الدورة

اليوم الأول: أساسيات الابتكار في الموارد البشرية

- تعريف الابتكار ودوره في تطوير الموارد البشرية.
- تحليل التحولات الحديثة في إدارة الموارد البشرية.
- فهم العلاقة بين الابتكار والأداء المؤسسي.
- دراسة نماذج تطبيقية للابتكار في المؤسسات.
- تحديد مجالات التحسين داخل الإدارة.
- تمرين تحليلي لتقييم الوضع الحالي.

اليوم الثاني: إدارة المواهب بأساليب مبتكرة

- تطوير استراتيجيات حديثة لاستقطاب الكفاءات.
- تحسين عمليات الاختيار والتوظيف.
- تصميم برامج تطوير وظيفي مبتكرة.
- تحليل احتياجات التدريب والتطوير.
- بناء خطط للاحتفاظ بالمواهب.
- تطبيق عملي على تصميم استراتيجية موارد بشرية.

اليوم الثالث: تجربة الموظف والتحفيز

- فهم مفهوم تجربة الموظف وأهميته.
- تطوير بيئة عمل محفزة على الإبداع.
- تصميم برامج تحفيز فعالة.
- تحليل سلوك الموظفين واحتياجاتهم.
- تطبيق أدوات قياس رضا الموظفين.
- دراسة حالات عملية لتحسين تجربة العمل.



اليوم الرابع: تحليل البيانات واتخاذ القرار

- استخدام البيانات في دعم قرارات الموارد البشرية.
- تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية.
- تطوير تقارير تحليلية دقيقة.
- استخدام أدوات رقمية في تحليل البيانات.
- تفسير النتائج وربطها بالأهداف.
- تمرين عملي على تحليل بيانات واقعية.

اليوم الخامس: التطبيق العملي والتقييم

- مراجعة شاملة لمفاهيم الدورة.
- تطبيق مشروع متكامل لإدارة الموارد البشرية.
- تحليل نتائج المشروع وتقييم الأداء.
- تحديد فرص التحسين والتطوير.
- إعداد خطة عمل قابلة للتنفيذ.
- تقييم نهائي يعتمد على دراسة حالة.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات

- تطوير فهم متكامل للابتكار في الموارد البشرية.
- تحسين القدرة على إدارة المواهب بفعالية.
- تعزيز مهارات التحليل واتخاذ القرار.
- تحسين تجربة الموظفين داخل المؤسسة.
- دعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- استخدام أدوات حديثة في إدارة الموارد البشرية.
- رفع كفاءة الأداء المؤسسي.
- تطوير حلول عملية للتحديات الحالية.

الخاتمة

يعكس تفعيل الابتكار في ادارة الموارد البشرية تحولاً مهمًا في طريقة إدارة الكفاءات داخل المؤسسات، حيث أصبح التركيز على تطوير بيئة عمل مرنة تعتمد على الإبداع والتحسين المستمر. هذا التوجه لا يقتصر على تحسين العمليات الداخلية فقط، بل يمتد ليشمل تعزيز القدرة على التكيف مع التغيرات وتحقيق نتائج أكثر استدامة.



توضح هذه الدورة كيف يمكن تطبيق الابتكار بشكل عملي من خلال استراتيجيات واضحة وأدوات قابلة للتنفيذ، مما يساعد على تحسين جودة القرارات وتعزيز كفاءة الأداء. كما تسلط الضوء على أهمية استخدام البيانات والتحليل في تطوير ممارسات الموارد البشرية.

من خلال الربط بين المفاهيم النظرية والتطبيق العملي، يصبح من الممكن بناء نظام متكامل لإدارة الموارد البشرية يدعم النمو المؤسسي ويعزز من قدرة الفرق على تحقيق الأهداف.

