

المحاسبة الشاملة لغير المحاسبين المهنيين

7 - 18 ديسمبر 2026

كيغالي (رواندا)

UK Training

PARTNER



المحاسبة الشاملة لغير المحاسبين المهنيين

المرجع: 206524_3255628 التاريخ: 7 - 18 ديسمبر 2026 المكان: خيغالي (رواندا) الرسوم: GBP 7600

مقدمة

يُعتبر المحاسبة لغة الأعمال الأساسية، وفهم مبادئها أمر ضروري لجميع المهنيين في مختلف الصناعات. بالنسبة للمديرين والقادة الذين ليس لديهم خلفية محاسبية رسمية، فإن القدرة على قراءة وتحليل البيانات المالية ومراقبة أداء المنظمة واتخاذ القرارات المبنية على المعلومات تعد مهارة أساسية.

تم تصميم هذا البرنامج المكثف لمدة عشرة أيام لتزويد المشاركين بفهم شامل لمبادئ المحاسبة الأساسية، والبيانات المالية الرئيسية، والعمليات المالية الأساسية. سيكتسب المشاركون مهارات عملية في تسجيل المعاملات، وإعداد وتعديل القوائم المالية، وفهم البيانات المالية لدعم اتخاذ القرارات. من خلال مزيج من المحاضرات النظرية، ودراسات الحالة، والتمارين العملية، ستتمكن من تطبيق المفاهيم المحاسبية بثقة في بيئات العمل الواقعية.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- فهم دور وأهمية المحاسبة في المنظمات وعمليات اتخاذ القرار.
- تطبيق المبادئ المحاسبية الأساسية وفقاً لمعايير المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية IFRS.
- إتقان نظام القيد المزدوج ومعادلة المحاسبة الأساسية.
- تحليل وتفسير القوائم المالية الأساسية: قائمة الدخل، الميزانية العمومية، وقائمة التدفقات النقدية.
- إجراء التعديلات الدقيقة على القوائم المالية مثل التسويات، الاستحقاقات، الاستهلاك، والمخصصات.
- استخدام المعرفة المحاسبية لدعم اتخاذ القرارات، ووضع الميزانيات، ومراقبة الأداء.
- تحسين التواصل مع الفرق المالية وفهم تأثير القرارات الإدارية على النتائج المالية.
- اكتساب القدرة على قراءة واستخدام المعلومات المالية لتعزيز القيمة التنظيمية.

UK Training

PARTNER



محاورة الدورة

اليوم 1: مقدمة في المحاسبة والبيانات المالية

- دور المحاسبة في الأعمال واتخاذ القرارات
- مستخدمو المعلومات المحاسبية وأهدافهم
- مقدمة عن القوائم المالية الأساسية
- التعريف بمعايير IFRS والفرق بينها وبين US GAAP
- دراسة حالة: قراءة تقرير مالي مبسط

اليوم 2: معادلة المحاسبة ونظام القيد المزدوج

- الأصول والخصوم وحقوق الملكية
- أساسيات نظام القيد المزدوج
- دليل الحسابات: التنظيم والتصنيف
- اليومية العامة والدفتر الكبير
- تمرين عملي: تسجيل المعاملات المالية الأساسية

اليوم 3: قائمة الدخل والإيرادات

- هيكل قائمة الدخل
- التمييز بين الإيرادات والمصروفات والأرباح
- حساب الربح الإجمالي، الربح التشغيلي، وصافي الربح
- التعرف على الاعتراف بالإيرادات وفق IFRS
- ورشة عمل: إعداد قائمة دخل مبسطة من معاملات نموذجية

اليوم 4: الميزانية العمومية وتحليل حقوق الملكية

- فهم الأصول والخصوم وحقوق الملكية بعمق
- تصنيف الأصول والخصوم الحالية وغير الحالية
- الأسهم ورأس المال والأرباح المحتجزة والتوزيعات
- قراءة وتحليل الوضع المالي للشركة
- تمرين عملي: إعداد ميزانية عمومية من بيانات نموذجية

UK Traininig

PARTNER



اليوم 5: قائمة التدفقات النقدية وإدارة السيولة

- هدف ومكونات قائمة التدفقات النقدية
- الأنشطة التشغيلية والاستثمارية والتمويلية
- فهم النقد وما يعادله وإدارة النقدية
- تحليل التدفقات النقدية لدعم اتخاذ القرارات
- تمرين عملي: إعداد قائمة تدفقات نقدية بسيطة

اليوم 6: التسويات الشهرية والسنوية

- مفاهيم الاستحقاقات والتسويات المؤجلة
- الاستحقاقات والمدفوعات المسبقة وتأثيرها على التقارير المالية
- الاستهلاك وطريقة تسجيله
- الديون المعدومة ومخصصاتها
- تمرين عملي: تعديل القوائم المالية الشهرية والسنوية

اليوم 7: أساسيات محاسبة التكاليف ووضع الميزانيات

- مقدمة عن التكاليف: الثابتة والمتغيرة والتكاليف العامة
- توزيع وتحميل التكاليف
- الربط بين المحاسبة ووضع الميزانية والتخطيط
- تمرين عملي: تحليل تكلفة مشروع وإعداد ميزانية مبسطة

اليوم 8: الرقابة الداخلية ومنع الاحتيال

- أهمية أنظمة الرقابة الداخلية في المحاسبة
- فصل المهام وسلاسل الموافقات
- الكشف عن الأخطاء ومنع الاحتيال
- دراسة حالة: تحديد المخاطر والانحرافات المالية

UK Training

PARTNER



اليوم 9: التحليل المالي واتخاذ القرارات

- النسب المالية ومؤشرات الأداء الرئيسية
- تحليل الاتجاهات والمقارنة المرجعية
- استخدام البيانات المالية لدعم اتخاذ القرارات
- تمرين عملي: تحليل بيانات شركة نموذجية وتقديم توصيات

اليوم 10: التدريب العملي المتكامل والمشروع النهائي

- تمارين شاملة تشمل القيود اليومية، القوائم المالية، والتعديلات
- تحليل وتفسير النتائج المالية لدعم اتخاذ القرار
- تقديم تقرير مالي مصغر ومراجعة الأقران
- تعليقات المدرب ووضع خطة تطبيقية
- وضع خارطة طريق لتطبيق المحاسبة العملية في بيئة العمل

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- اكتساب أساس متين في المحاسبة دون خبرة سابقة
- فهم وإعداد القوائم المالية الرئيسية بثقة
- تعلم تقنيات تعديل القوائم الشهرية والسنوية
- استخدام المعرفة المحاسبية لدعم اتخاذ القرار ووضع الميزانيات
- تحسين التواصل مع الفرق المالية وتعزيز فهم القرارات المالية
- القدرة على قراءة البيانات المالية وتحليلها لتوليد قيمة للمنظمة

الخاتمة

تم تصميم دورة المحاسبة للمديرين غير المحاسبين لتزويد المهنيين بالمعرفة والمهارات اللازمة للتعامل مع الجوانب المالية في مؤسساتهم بثقة وكفاءة. سيكتسب المشاركون القدرة على قراءة وتحليل القوائم المالية، فهم تأثير المحاسبة على اتخاذ القرار، وتطبيق المبادئ المحاسبية الأساسية في بيئة العمل.

بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على إعداد القوائم المالية، إجراء التسويات، دعم اتخاذ القرارات المالية، والتواصل بفعالية مع الفرق المحاسبية، مما يعزز مساهمتهم في نجاح المؤسسة واستراتيجياتها المالية.

UK Training

PARTNER

