BLACKBIRD FOR TRAINING

دورة إدارة موارد بشرية

22 – 26 نوفمبر 2026

دبي (الإمارات العربية المتحدة)

UK Traininig

PARTNER



دورة إدارة موارد بشرية

المرجع: 187179_3255086 **التاريخ:** 22 – 26 نوفمبر 2026 **المكان:** دبي (الإمارات العربية المتحدة) **الرسوم:** GBP 4200

المقدمة

في عصر التحولات الاقتصادية السريعة والتحديات التنظيمية المتزايدة، أصبحت إدارة الموارد البشرية العنصر الأساسي الذي يُحدث الفارق بين المؤسسات التقليدية والمؤسسات القادرة على المنافسة والابتكار. لم تعد الموارد البشرية مجرد وظيفة إدارية تُعنى بالتوظيف والرواتب، بل أصبحت قوة استراتيجية تقود النمو، وتدعم التغيير، وتحفّز على تحقيق الأهداف المؤسسية.

تقدم لكم شركة بلاك بيرد للتدريب دورة متكاملة بعنوان "دورة إدارة موارد بشرية"، مصممة خصيصًا لتأهيل المهنيين والمديرين ومسؤولي الموارد البشرية بأحدث المفاهيم، الأدوات، والاستراتيجيات العالمية التي تمكّنهم من إحداث نقلة نوعية في أداء الموارد البشرية داخل مؤسساتهم.

هذه الدورة تجمع بين الجانب النظري العميق والتطبيق العملي الواقعي، لتكون دليلك الشامل نحو إدارة موارد بشرية أكثر فاعلية واحترافية.

أهداف الدورة

بنهاية دورة إدارة موارد بشرية سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل دور الموارد البشرية كعنصر استراتيجي في نجاح المؤسسة.
- تصميم سياسات واستراتيجيات موارد بشرية تتماشى مع أهداف المؤسسة.
- استخدام أدوات حديثة في التوظيف، التقييم، التطوير، والتحفيز.
- فهم أعمق لقوانين العمل ومبادئ العلاقات العمالية.
- معالجة التحديات اليومية لإدارة فرق متنوعة في بيئة سريعة التغيير.



محاور الدورة

اليوم الأول: الأساسيات والاستراتيجيات الحديثة في إدارة الموارد البشرية

- نظرة شاملة على وظائف وأدوار الموارد البشرية في المؤسسات الحديثة.
- الفرق بين إدارة الموارد البشرية التقليدية والحديثة.
- كيف تتحول الموارد البشرية من وظيفة إدارية إلى شريك استراتيجي؟
- صياغة استراتيجية موارد بشرية تتماشى مع أهداف المؤسسة.
- الربط بين الثقافة المؤسسية، القيم، وإدارة الموارد البشرية.
- أمثلة تطبيقية من شركات ناجحة عالميًا.

اليوم الثاني: تخطيط الموارد البشرية والتوظيف الذكي

- أهمية التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية ودوره في استمرارية الأعمال.
- تحليل عبء العمل وتحديد الاحتياجات المستقبلية من الكفاءات.
- خطوات عملية التوظيف الحديثة: الجذب، الفرز، التقييم، والاختيار.
- استراتيجيات المقابلات السلوكية والوظيفية.
- استخدام الأنظمة الإلكترونية وأنظمة الذكاء الاصطناعي في التوظيف.
- معايير العدالة والتنوع في التوظيف.

اليوم الثالث: تقييم الأداء والتطوير الوظيفي وبناء الكفاءات

- تعريف إدارة الأداء وأهدافها في رفع كفاءة المؤسسة.
- كيفية تصميم وتطبيق أنظمة تقييم الأداء الفعالة.
- الفرق بين التقييم السنوي والتقييم المستمر.
- تحليل الفجوات في المهارات وبناء خطط تطوير فردية وجماعية.
- ربط التقييم بخطط التدريب والترقية والمسار الوظيفي.
- منهجيات عالمية في تطوير القيادات داخل المؤسسة.



اليوم الرابع: نظام الحوافز والتعويضات والتحفيز الإنساني

- مبادئ تصميم هيكل الرواتب والمكافآت.
- الفرق بين الأجر الثابت والأجر المتغير.
- سياسات التحفيز: مالية وغير مالية.
- بيئة العمل الإيجابية كوسيلة تحفيز.
- استراتيجيات المحافظة على الموظفين وتقليل معدلات الدوران الوظيفي.
- دراسات حالة عن أنظمة تعويضات ناجحة.

اليوم الخامس: إدارة التغيير والقضايا المعاصرة في الموارد البشرية

- التعامل مع التغيير التنظيمي ومقاومة الموظفين له.
- دور الموارد البشرية في قيادة التغيير والتحول المؤسسي.
- إدارة التنوع الثقافي والاجتماعي في بيئة العمل.
- أخلاقيات الموارد البشرية ومسؤوليتها الاجتماعية.
- الاتجاهات المستقبلية في إدارة الموارد البشرية HR Analytics، الذكاء الاصطناعي، العمل عن بعد.
- ملخص عام وتطبيقات عملية شاملة.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات!

- محتوى شامل يغطي كل جوانب إدارة الموارد البشرية، من التخطيط إلى القيادة.
- تطبيقات عملية، نماذج جاهزة، ودراسات حالة حقيقية.
- مدربون معتمدون وذوو خبرة في كبرى الشركات الدولية.
- شبكة علاقات مع محترفين من قطاعات متعددة.
- شهادة معتمدة دوليًا من بلاك بيرد للتدريب.

الخاتمة:

تعد دورة إدارة موارد بشرية من بلاك بيرد أكثر من مجرد تدريب... إنها استثمار حقيقي في مستقبلك المهني. سواء كنت محترفًا في الموارد البشرية، أو مديرًا يسعى لتطوير فهمه في كيفية إدارة فرق العمل، أو حتى رائد أعمال يريد بناء فريق قوي وفعّال، فهذه الدورة هي بوابتك نحو التميز في هذا المجال الحيوي.

لا تفوّت الفرصة، وابدأ رحلتك الاحترافية الآن مع دورة إدارة موارد بشرية المتميزة من بلاك بيرد للتدريب.

