

جدولة المشاريع ومراقبة التكاليف

28 يونيو – 2 يوليو 2027

بولاو أوجونج (سنغافورة)

UK Traininig

PARTNER



PARTNER

اليوم الثاني: إدارة الموارد وتوزيع المهام

- كيفية تحديد الموارد وتوزيع المهام بفعالية.
- تخطيط استخدام الموارد لتجنب التأخير والهدر.
- تطبيق تقنيات تسوية الموارد Resource Leveling Techniques لتحسين إعداد الجداول الزمنية.
- تطبيق عملي: تطوير جدول زمني مفصل باستخدام MS Project.

هذه المحاور تسلط الضوء على أهمية إعداد وصف الجدول الزمني للمشروع Project Schedule Description والجدول الزمني المتكامل للمشروع Integrated Project Schedule.

اليوم الثالث: ضبط التكاليف وإدارة الميزانية

- تقدير ميزانيات المشاريع بدقة وفعالية.
- التعرف على جوهر ضبط التكاليف Cost Control واستكشاف مفهوم ما هو ضبط التكاليف What is Cost Control?.
- تطبيق استراتيجيات ضبط التكاليف Cost Control Strategies لإدارة الميزانيات.
- استخدام تحليل القيمة المكتسبة EVA لمراقبة تكاليف المشروع.
- تطبيق محاكاة: إعداد ميزانية شاملة للمشروع وتطبيق إجراءات ضبط التكاليف.

في هذا اليوم، سيتم التطرق إلى معنى ضبط التكاليف Cost Control Meaning وتعريف ضبط التكاليف Cost Control Definition بالإضافة إلى ضبط التكاليف في إدارة المشاريع Project Management Cost Control.

اليوم الرابع: تحليل الأداء وإدارة المخاطر

- تقنيات تتبع تقدم المشروع وتحليل الأداء.
- إدارة المخاطر الزمنية والمالية بفعالية.
- تصحيح الانحرافات في الجدول الزمني والتكاليف لضمان التوافق مع الأهداف.
- ورشة عمل: تحليل الفجوات في الأداء وتحديث الجداول الزمنية للمشروعات.

يُركز هذا اليوم على أهمية التحكم في الجدول الزمني للمشروع Project Schedule Control وإدارة جداول المشروع Management Schedule Project.

UK Traininig

PARTNER



اليوم الخامس: إعداد التقارير والمتابعة

- إعداد تقارير الأداء الزمني والمالي.
- استخدام التقارير في اتخاذ القرارات الاستراتيجية وتخطيط الجداول الزمنية للمشاريع.
- استعراض دراسات حالة ناجحة في تنفيذ المشاريع.
- المشروع النهائي: إعداد خطة شاملة لإعداد الجدول الزمني وضبط التكاليف للمشروع.

هذا اليوم يعزز مهارات إعداد أنواع الجداول الزمنية للمشروعات Project Schedule Types وبناء الجداول الزمنية للمشاريع Schedule Building Project.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ المزايا والتحديات!

- إتقان القدرة على إعداد جداول زمنية دقيقة وفعالة للمشروعات.
- ضبط تكاليف المشاريع وتقليل المخاطر المالية من خلال حلول ضبط التكاليف Cost Control Solutions.
- تطوير مهارات تحليل الأداء واتخاذ القرارات الاستراتيجية بكفاءة.
- إعداد تقارير موثوقة تستند إلى الزمن والتكاليف، مما يدعم الإدارة التنفيذية في اتخاذ القرارات السليمة.

هذه الدورة التدريبية ستساعدك على اكتشاف فوائد إعداد الجداول الزمنية Benefits of Project Scheduling والاستفادة من تقنيات تخطيط الجداول الزمنية Planning Project Schedule في إدارة المشاريع بطرق أكثر كفاءة.

الخاتمة

تعتبر دورة إعداد الجداول الزمنية وضبط التكاليف في إدارة المشاريع فرصة مثالية للمديرين وقادة الفرق لاكتساب المهارات اللازمة في إعداد الجداول الزمنية للمشروعات Project Scheduling وضبط التكاليف Cost Control. من خلال التطبيقات العملية والأدوات الحديثة، سيتعلم المشاركون كيفية التخطيط الفعال للجداول الزمنية، وإدارة ميزانيات المشاريع، وضمان تسليم المشاريع بنجاح وبأقل المخاطر الممكنة.

انضم إلينا الآن لتطوير مهاراتك في إدارة المشاريع وتحقيق التميز التشغيلي!

UK Training

PARTNER

