

مهارات إدارة العقود والمناقصات

2027 مايو 17 – 21

باريس (فرنسا)

UK Traininig

PARTNER



مهارات إدارة العقود والمناقصات

المرجع: 131819_321543 التاريخ: 17 - 21 مايو 2027 المكان: باريس (فرنسا) الرسوم: GBP 5200

مقدمة

في ظل البيئة التنافسية للأعمال اليوم، أصبحت إدارة المناقصات والمواصفات والعقود بشكل فعال مهارة أساسية للمنظمات التي تسعى لتعظيم القيمة وتقليل المخاطر. ومع تخصيص جزء كبير من التكاليف التشغيلية للسلع والخدمات الخارجية، فإن تطوير مهارات إدارة العقود والتفاوض على العقود يمثل ضرورة لتحقيق الكفاءة والربحية.

توفر هذه الدورة التدريبية فرصة فريدة للمشاركين لتطوير مهارات التفاوض على العقود، وفهم أفضل الممارسات لإدارة دورة حياة العقود، والتعرف على عملية إدارة المناقصات. من خلال تطبيق أمثلة عملية وتمارين تفاعلية، يكتسب المشاركون الخبرة اللازمة لتحقيق نتائج مؤثرة في إدارة العقود والمشتريات وإدارة المخاطر.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون من:

- إتقان مهارات التفاوض الأساسية على العقود لتحسين التعاون وتحقيق النتائج.
- فهم أهمية مهارات إدارة العقود وكيفية تطبيقها بشكل فعال.
- التعرف على خطوات إدارة المناقصات من التقييم إلى التنفيذ.
- استكشاف عملية إدارة مخاطر العقود لتجنب المشكلات المستقبلية.
- تعلم كيفية إعداد ومراجعة العقود القائمة على الأداء.
- تطوير استراتيجيات لإدارة مخاطر عقود المشتريات لتحقيق الامتثال والنجاح.
- إتقان تقنيات إدارة دورة حياة العقود لتعزيز الكفاءة والامتثال.

UK Training

PARTNER



مهاور الءورة

اليوم الأول: استراتيجفة التعاقد

- عناصر عملية المشتريات الجفة والعطاءات التنافسفة.
- اءفار الاستراتيجية المناسبة للتعاقد.
- أهلفة العقود لضمان الاءزام.
- الأنواع الأساسية لتسلم المشارف وتطبيقاتها.
- أنواع البفانات المطلوبة للعمل وقوائم التحقق من المواصفات.
- إءراء تقفيم المخاطر لمخاطر العقود.
- إءارة المخاطر فف عقود المشتريات.

اليوم الثاني: التقفيم والتءزفر للعقود

- أنواع العقود الأساسية وتطبيقاتها.
- تعءفل الأسعار الاقتصادية فف العقود.
- تطوير معافر تقفيم المناقصات لاءخاذ قرارات أفضل.
- فهم النموذج القفمف للتلفة الإءمالفة للملفة TCO.
- تطبيق التقففمات الإلءرونف والتقفنف والتءاربة.
- تقنفات تقفيم التلفة وضمان الحصول على أسعار عاءلة.

اليوم الثالث: عناصر العقد الأساسية

- اءففر الأهداف وإنشاء قوائم مرجعة للعقود.
- اسءكشاف البنود الرئفسفة: التففشف، القبول، الرفض، واللاءزامات.
- تطوير عقود الخدمات القائمة على الأداء لتحقيق التفرز التشغيلف.
- فهم بنود العقوبات/الأضرار المترتبة وملاحق قطع الغفر.

UK Traininig

PARTNER



اليوم الرابع: البنود التعاقدية الإضافية المهمة

- معالجة التحديات المتعلقة بالقوة القاهرة والقوانين المطبقة.
- إدارة تغييرات العقود ومراعاة الاعتبارات المالية.
- طرق الدفع: الدفعات المقدمة، الدفعات المرحلية، وخطابات النوايا.
- استراتيجيات لضمان الامتثال من خلال تقنيات إدارة العقود الفعالة.

اليوم الخامس: تحضير العقد للإلغاء

- بنود الإبلاغ عن الحالة وحقوق المشتري قبل تنفيذ الأداء.
- فهم إنهاء العقود: التسهيل والافتراض.
- أنواع الضمانات والكفالات لتأمين العقود.
- أحكام حل النزاعات ودورها في تحقيق النتائج الناجحة.
- إجراء مراجعة نهائية للعقد لضمان الدقة والامتثال.

مقدمة في إدارة المشتريات

- دور وأهمية إدارة المشتريات في المنظمات الحديثة.
- خطوات إجراءات المشتريات وسياسات التوريد.
- مقدمة في سياسات التوريد في الوقت المناسب.
- كيفية تحديد السعر المناسب والكمية المناسبة للمشتريات.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- إتقان مهارات المناقصات: تعلم كيفية إدارة المناقصات بكفاءة لتحقيق أفضل النتائج.
- تعزيز مهارات إدارة العقود: تطوير فهم قوي لعملية إدارة المناقصات وتقنيات مراجعة العقود.
- تقليل المخاطر بفعالية: اكتساب الخبرة في إدارة مخاطر العقود لتجنب الأخطاء المكلفة.
- تعزيز التفاوض والتواصل: بناء الثقة في مهارات التفاوض على العقود وضمان شروط ملائمة.
- تبسيط العمليات: اكتشاف أفضل الممارسات لإدارة دورة حياة العقود لتعزيز الكفاءة.

الخاتمة

توفر هذه الدورة دليلًا شاملاً لإتقان إدارة المناقصات والتفاوض على العقود وتقنيات إدارة العقود الفعالة. من خلال معالجة المجالات الرئيسية مثل استراتيجيات المشتريات، تقليل المخاطر، وتحسين دورة حياة العقود، سيغادر المشاركون الدورة مزودين بمهارات قيمة يمكنهم استخدامها في مؤسساتهم.

UK Training
PARTNER



استثمر في هذه الدورة لترفع من مستوى خبراتك وتساهم في نمو منظمتك من خلال إدارة المناقصات والعقود بدقة واحترافية.

UK Training

PARTNER

