

مايكروسوفت إكسل - دورة للمبتدئين في المهارات
المتقدمة

UK Traininig

PARTNER



مايكروسوفت إكسل - دورة للمبتدئين في المهارات المتقدمة

مقدمة

مرحباً بك في دورة Microsoft Excel - المستوى المبتدئ! تم تصميم هذه الدورة التدريبية المتقدمة لتزويد المشاركين بفهم شامل لمهارات Microsoft Excel الأساسية والمتقدمة. سواء كنت ترغب في تحسين مهاراتك في Microsoft Excel أو تهدف إلى الحصول على شهادة Microsoft Excel، فإن هذه الدورة هي خطوتك الأولى نحو إتقان التعامل مع البيانات وتحليلها.

أهداف الدورة

تم تصميم دورة Microsoft Excel لتزويد المشاركين بمعرفة متكاملة حول البرنامج، مع التركيز على المهارات الأساسية والمتقدمة. تشمل الأهداف الرئيسية:

- إتقان واجهة Excel المتقدمة: تعلم كيفية التنقل واستخدام واجهة Excel المتقدمة لتحليل البيانات بشكل أفضل.
- تحليل مجموعات البيانات الكبيرة: تعلم كيفية تنظيم ومعالجة مجموعات البيانات الكبيرة باستخدام أدوات مثل PivotTables.
- استخدام الدوال المعقدة: تعزيز قدراتك التحليلية من خلال دوال متقدمة مثل VLOOKUP و IF و SUMIF و INDEX-MATCH.
- إنشاء لوحات تحكم تفاعلية: تعلم تصميم وتخصيص لوحات تحكم تحتوي على مخططات وجدول ديناميكية.
- استكشاف أدوات تحليل البيانات المتقدمة: استخدام أدوات مثل Power Query و What-If لتحسين اتخاذ القرارات المدفوعة بالبيانات.

محاوِر الدورة

اليوم 1: مقدمة شاملة لبرنامج Microsoft Excel المتقدم

- استكشاف التطبيقات العملية لـ Microsoft Excel في مجالات مثل المالية والتسويق والعمليات، مما يمنحك فهماً عملياً لمعنى Microsoft Excel وكيفية تطبيقه في مهامك اليومية.
- تعلم كيفية إنشاء وإدارة أوراق عمل معقدة تحتوي على أوراق متعددة لتحسين الإنتاجية.
- إتقان تقنيات إدخال البيانات الفعالة وتعلم أفضل الممارسات لتحسين الأداء عند التعامل مع مجموعات البيانات الكبيرة - مهارات أساسية لأي شخص يتطلع لتحسين مهارات Microsoft Excel.

UK Traininig

PARTNER



اليوم 2: تقنيات التنسيق المتقدمة وإدارة البيانات

- التنسيق الشرطي المتقدم: استخدام هذه الأداة لتحسين التفاعل مع البيانات وتحليلها.
- إدارة البيانات بفعالية: تعلم تقنيات التصفية والترتيب المتقدمة للتعامل مع مجموعات البيانات الكبيرة بكفاءة، خطوة هامة لكل من يركز على تحليل البيانات باستخدام Microsoft Excel.
- تحسين الأداء من خلال تنسيق الجداول الديناميكية، مما يعزز قدرتك على إنشاء تقارير تحليلية احترافية، وهي مهارة حاسمة لكل من يهدف إلى شهادة Microsoft Excel.

اليوم 3: استخدام الدوال المعقدة في Excel

- إتقان دوال Microsoft Excel المتقدمة مثل VLOOKUP و HLOOKUP و IF، وهي أدوات حاسمة لأي مبتدئ أو متخصص في Microsoft Excel.
- استخدام الدوال الشرطية المعقدة مثل SUMIF و COUNTIF لتحليل البيانات بناءً على معايير محددة، مما يساعدك على التفوق في تحليل البيانات باستخدام Microsoft Excel.

اليوم 4: إنشاء المخططات المتقدمة في Excel

- تطوير مهاراتك في إنشاء المخططات المعقدة لتمثيل البيانات بصرياً بشكل احترافي وفعال.
- تعلم كيفية دمج أنواع المخططات المختلفة في عرض واحد، وهو أمر أساسي لعرض بياناتك بشكل مؤثر.
- إنشاء مخططات ديناميكية يتم تحديثها تلقائياً مع تغيير البيانات، وهي ميزة مهمة لأي شخص يتطلع إلى التدريب المتقدم على Microsoft Excel.

اليوم 5: أدوات تحليل البيانات المتقدمة في Excel

- مقدمة في Power Query: تعلم كيفية استيراد وتحليل البيانات من مصادر متعددة بكفاءة، وهي أداة حاسمة لتحسين تحليل البيانات باستخدام Microsoft Excel.
- إنشاء وتخصيص PivotTables لتحليل البيانات بكفاءة، واستخدام أدوات مثل What-If لاستكشاف وتقييم السيناريوهات المختلفة.
- إنشاء لوحات تحكم تفاعلية مع مخططات وجداول ديناميكية، مما يعزز قدرتك على تقديم النتائج بشكل احترافي - مهارة أساسية لأي شخص يتطلع إلى التميز في استخدام Microsoft Excel في بيئة العمل الاحترافية.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الإيجابيات والسلبيات!

من خلال الانضمام إلى دورة Microsoft Excel للمبتدئين، ستحصل على مجموعة من الفوائد التي ستساعد في دفع مسيرتك المهنية إلى الأمام. هذه الفوائد:

UK Training
المولت على الأوامر من: هذه الفوائد:
PARTNER



إتقان دوال Excel المتقدمة: احصل على معرفة عميقة بأقوى دوال Excel مثل VLOOKUP و IF و SUMIF، مما يعزز مهاراتك في تحليل البيانات باستخدام Microsoft Excel.

تعلم كيفية تنظيم البيانات الكبيرة: تعلم كيفية العمل مع مجموعات البيانات الكبيرة بكفاءة باستخدام PivotTables و Power Query، وهي مهارات أساسية لمن يسعى للحصول على شهادة Microsoft Excel.

إنشاء لوحات تحكم احترافية: تطوير القدرة على تصميم وتخصيص لوحات تحكم توفر رؤى بيانات في الوقت الفعلي، وهي مهارة حاسمة لأي شخص يسعى ليصبح متخصص في Microsoft Excel.

العمل التفاعلي: شارك في تمارين عملية تعزز قدرتك على ممارسة Microsoft Excel وتطبيق ما تعلمته في سيناريوهات واقعية.

الحصول على الشهادة: الاستعداد للحصول على شهادة Microsoft Excel، مما يميزك كخبير في Excel، مما يساهم في تعزيز مسيرتك المهنية.

إذا اخترت عدم الانضمام إلى هذه الدورة، فإنك ستفوت فرصة تعلم المهارات الأساسية والمتقدمة التي تعد أساسية لإتقان Excel Microsoft، بما في ذلك استخدام الدوال المعقدة وأدوات تحليل البيانات المتقدمة. كما أنك ستفوت فرصة الحصول على شهادة Microsoft Excel، وهي ما يعزز فرصك المهنية.

الخاتمة

بنهاية هذه الدورة، ستكون قد اكتسبت المهارات المتقدمة اللازمة لاستخدام Microsoft Excel بكل ثقة، مما يمكنك من التعامل مع مهام تحليل البيانات بسهولة. ستكون قد تعلمت مهارات Microsoft Excel الأساسية والدوال المتقدمة، مما يجعلك مستعدًا للحصول على شهادة Microsoft Excel. هذه الدورة هي بوابة لإتقان Excel، مما يتيح لك النجاح في أي مجال يعتمد على البيانات. لا تفوت هذه الفرصة لتطوير مهاراتك في Microsoft Excel وتعزيز مسيرتك المهنية.

سجل الآن وابدأ رحلتك نحو أن تصبح متخصصًا في Microsoft Excel!

UK Training

PARTNER

