

شهادة البروتوكول والدبلوماسية الدولية

UK Traininig

PARTNER



شهادة البروتوكول والدبلوماسية الدولية

مقدمة

مرحباً بكم في دورة شهادة بروتوكول وآداب الدبلوماسية الدولية! تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويد المشاركين بالمهارات والمعرفة الأساسية اللازمة لإتقان البروتوكول الدولي والدبلوماسية. يعد فهم آداب البروتوكول والدبلوماسية أمراً بالغ الأهمية عند العمل مع الوكالات والحكومات والسفارات، بالإضافة إلى بناء علاقات تجارية دولية قوية. ستساعدك هذه الدورة على فهم ما هو البروتوكول الدولي وأهمية تطبيقه في الأنشطة الدبلوماسية.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- اكتساب فهم عميق لـ البروتوكول الدولي و الدبلوماسية وأهمية تطبيقهما في العلاقات الدولية.
- تعلم القواعد الأساسية للدبلوماسية وتطبيقها في بيئات العمل الحقيقية.
- فهم تعريف الدبلوماسية وكيفية استخدامها في السياقات المختلفة، بما في ذلك الدبلوماسية الدولية.
- اكتساب المهارات اللازمة للتعامل مع البروتوكول الدولي، مما يمكنك من تمثيل منظمك بشكل فعال في السياقات العالمية.
- استكشاف أنواع الدبلوماسية، بما في ذلك الأساليب التقليدية والمعاصرة، وكيفية التكيف معها في بيئات العمل الدولية.
- اكتساب المعرفة العملية للتعامل مع الدبلوماسية متعددة الثقافات، آداب الطعام، وتنظيم الفعاليات التي تكون ضرورية للعلاقات الدولية.

محاوِر الدورة

اليوم الأول: أساسيات البروتوكول والدبلوماسية

- ما هو البروتوكول الدولي؟: مقدمة عن تعريف البروتوكول الدولي وتطبيقاته في الشؤون العالمية.
- المبادئ الأساسية و تعريف الدبلوماسية.
- تطور البروتوكول الدولي عبر التاريخ ودوره في العلاقات الدبلوماسية.
- قواعد البروتوكول والدبلوماسية التي تشكل العلاقات الدولية.

UK Traininig

PARTNER



اليوم الثاني: البروتوكول والدبلوماسية متعددة الثقافات

- معنى الدبلوماسية الدولية: فهم العوامل الثقافية والدينية التي تؤثر في البروتوكول الدبلوماسي الدولي.
- استكشاف آداب الطعام متعددة الثقافات عبر مختلف المناطق فرنسية، إنجليزية، آسيوية، شرق أوسطية.
- استراتيجيات التفاوض عبر الثقافات و آداب الدبلوماسية.
- المعايير الدولية للبروتوكول، الآداب، والدبلوماسية.

اليوم الثالث: تخطيط الفعاليات والاستراتيجيات الدبلوماسية

- تعلم كيفية تنظيم الفعاليات الهامة، الاستقبالات، والمراسم مع التركيز على البروتوكول الدبلوماسي.
- الإجراءات الخاصة بتنظيم الزيارات، الاجتماعات، والمؤتمرات لضمان التفاعلات السلسة في الدبلوماسية الدولية.
- استراتيجيات الجلوس، الأمن، والحماية في الفعاليات الرسمية.
- فن إهداء واستلام الهدايا الدبلوماسية وفقاً ل البروتوكول الدولي.

اليوم الرابع: الدبلوماسية الثقافية والقوة الناعمة

- فهم الدبلوماسية الثقافية ودورها في تعزيز العلاقات الدولية.
- القوة الناعمة في الدبلوماسية: كيف تستخدم البلدان التأثير الثقافي في تشكيل الشؤون الدولية.
- الأحداث الخاصة مثل حفل الشاي الملكي كمثال على الدبلوماسية الثقافية.
- كيف تتقاطع القوة الناعمة و الدبلوماسية الثقافية في ممارسة الدبلوماسية الدولية.

اليوم الخامس: الدبلوماسية المعاصرة والتواصل

- تأثير التكنولوجيا والتغيرات المجتمعية على ممارسات الدبلوماسية الثقافية و الدبلوماسية الدولية.
- التواصل بين الثقافات: إتقان المهارات الشفوية وغير الشفوية في الدبلوماسية للتفاعل الدولي الفعال.
- تقنيات تنظيم الاجتماعات الدولية لـ VIP، بما في ذلك الوجبات و العشاء الدبلوماسي.
- أساليب دبلوماسية تقليدية ومعاصرة في أفضل ممارسات الدبلوماسية الدولية.

UK Training

PARTNER



لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

توسيع تأثيرك العالمي: تعلم قواعد الدبلوماسية و البروتوكول الدبلوماسي الدولي التي تمكنك من تمثيل منطمتك على أعلى مستوى.

تعزيز مصداقيتك المهنية: تعتبر هذه الشهادة في الدبلوماسية شهادة أساسية لأي شخص يتطلع إلى التميز في مجال العلاقات الدولية، سواء في القطاع العام أو الخاص.

إتقان العلاقات الدولية: فهم أنواع الدبلوماسية وتطبيقاتها يساعدك في التكيف مع البيئات الدولية المعقدة، مما يضمن نجاح التفاوض وبناء الشراكات العالمية.

تعزيز مسيرتك المهنية: مع دورة تدريب البروتوكول والدبلوماسية هذه، ستكون مستعدًا للتعامل مع فرق متعددة الثقافات، المشاركة في الأعمال الدولية، والتعامل مع المناقشات الدبلوماسية العليا بثقة.

كن قائدًا عالميًا: مع المهارات العملية والمعرفة حول البروتوكول الدولي و الدبلوماسية، ستكون مستعدًا للارتقاء بمسيرتك المهنية إلى مستوى جديد في الشؤون العالمية.

الخاتمة

من خلال إتمام دورة شهادة البروتوكول وآداب الدبلوماسية الدولية، ستكتسب أساسًا قويًا في تعريف الدبلوماسية الدولية، وقواعدها، وتطبيقاتها في مختلف القطاعات. سواء كنت تتعامل مع التفاوض التجاري الدولي، حضور الاجتماعات الدبلوماسية، أو تنظيم الفعاليات العالمية، فإن المعرفة والمهارات التي ستكتسبها في هذه الدورة ستساعدك على تمثيل منطمتك بثقة واحترافية.

انضم إلينا الآن للحصول على الأدوات الأساسية للنجاح في عالم الدبلوماسية الدولية، وطور المهارات اللازمة للتفوق في التدريب على البروتوكول والدبلوماسية.

الأسئلة الشائعة

ما هو البروتوكول الدولي والدبلوماسية، ولماذا يُعدان مهمين؟

توضح هذه الدورة مفهوم البروتوكول الدولي، وتجب عن أسئلة مثل ما هو البروتوكول الدولي؟ وما هي الدبلوماسية؟، مع شرح تعريف البروتوكول الدولي وتعريف الدبلوماسية ودورهما في تنظيم العلاقات الدولية وتعزيز التواصل الرسمي بين الحكومات والمنظمات الدولية والشركات العالمية. كما يتعرف المشاركون على أهمية البروتوكول والدبلوماسية في بناء علاقات مهنية ناجحة واحترام الأعراف الدولية.

UK Traininig

PARTNER



ماذا سأتعلم في دورة البروتوكول الدولي والدبلوماسية؟

تقدم الدورة معرفة شاملة في البروتوكول والدبلوماسية، حيث يتعلم المشاركون قواعد الإتيكيت الرسمي، وآداب التعامل في المناسبات الدولية، وإدارة الزيارات والاجتماعات الرسمية، والتواصل بين الثقافات المختلفة. كما تستعرض أنواع الدبلوماسية، وأساليبها الحديثة، وكيفية تطبيق أفضل الممارسات الدولية في البيئات الحكومية والدبلوماسية وبيئات الأعمال.

هل تغطي الدورة قواعد الدبلوماسية والبروتوكول في الممارسات العملية؟

نعم، تركز الدورة على قواعد الدبلوماسية والبروتوكول المعتمدة دوليًا، بما في ذلك إدارة المراسم الرسمية، وتنظيم المؤتمرات والفعاليات، وآداب التفاوض، والتواصل الدبلوماسي، والبروتوكولات الخاصة بالوفود والشخصيات الرسمية. كما تتناول الدبلوماسية العامة والدبلوماسية الثقافية ودورها في تعزيز العلاقات الدولية وتحقيق المصالح المشتركة.

من ينبغي أن يحضر هذه الدورة؟

تستهدف الدورة الدبلوماسيين، وموظفي السفارات، ومسؤولي البروتوكول، والعاملين في الجهات الحكومية والمنظمات الدولية، ومديري العلاقات العامة، والتنفيذيين، ومنظمي الفعاليات الدولية، وكل من يرغب في تطوير مهاراته في البروتوكول الدولي والدبلوماسية والحصول على معرفة متخصصة في الممارسات الدبلوماسية الحديثة.

ما الفوائد المهنية التي سيحصل عليها المشاركون؟

بنهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من تطبيق معايير البروتوكول الدولي باحترافية، وإدارة المناسبات والاجتماعات الرسمية بكفاءة، وتعزيز مهارات التواصل والتفاوض في البيئات متعددة الثقافات، وتمثيل مؤسساتهم بصورة احترافية على المستوى الدولي، مما يدعم مسيرتهم المهنية في المجالات الحكومية، والدبلوماسية، والعلاقات الدولية، والأعمال العالمية.

UK Traininig

PARTNER

