

القيادة الفعّالة في التدقيق الداخلي

UK Traininig

PARTNER



القيادة الفعالة في التدقيق الداخلي

مقدمة

في بيئة الأعمال اليوم، أصبحت القيادة في التدقيق الداخلي أكثر أهمية من أي وقت مضى. يجب على الرؤساء التنفيذيين للتدقيق الداخلي، ونوابهم، ومديري التدقيق الداخلي أن يعملوا بشكل وثيق مع قادة الأعمال، والمجالس، ولجان التدقيق، والزملاء، وفرقهم الخاصة. مع تطور دور المدققين الداخليين، أصبحت مهارات القيادة، وبناء العلاقات مع الأطراف المعنية، والتأثير على الآخرين بنفس أهمية إدارة التدقيق، والتخطيط، وتنفيذ تقارير التدقيق الداخلي الموثوقة.

تتناول هذه الدورة التحديات والفرص التي يواجهها قادة التدقيق الداخلي. كما تقدم استراتيجيات عملية حول كيفية تمكين قادة التدقيق الداخلي من تقديم قيمة استراتيجية، وتعزيز الإنتاجية في عمليات التدقيق. من خلال التركيز على استراتيجيات القيادة في التدقيق الداخلي وأفضل الممارسات، ستمكن هذه الدورة المشاركين من أن يصبحوا قادة أفضل، قادرين على تقديم أعمال تدقيق داخلي فعالة وذات تأثير استراتيجي في مؤسساتهم.

أهداف الدورة

بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- إظهار الثقة الأكبر عند التعامل مع القادة الكبار و فرق التدقيق الداخلي.
- فهم ما يتطلبه الأمر فعلاً لتكون قائد تدقيق داخلي فعال.
- تقديم مساهمات ذات قيمة على مستوى استراتيجي تسهم في النجاح العام للمؤسسة.
- تطبيق أساليب عملية لإدارة العلاقات مع لجنة التدقيق، والإدارة العليا، والزملاء.
- تنفيذ أفضل الممارسات في التدقيق الداخلي لإضافة قيمة إلى المؤسسة.
- تحديد الأولويات الرئيسية التي تساعد على زيادة مساهمة فريقهم في تحقيق أهداف المؤسسة.

UK Training

PARTNER



محاور الدورة

اليوم الأول: القيادة في التدقيق الداخلي

- القيادة الفعالة في التدقيق الداخلي: فهم السمات والخصائص التي تميز القائد الناجح في مجال التدقيق الداخلي.
- أهمية الإدارة المستقرة في مواجهة تحديات التدقيق الداخلي.
- صفات القائد الفعال في التدقيق الداخلي: المهارات القيادية والإدارية التي تقود الأداء الناجح.
- نظرية القيادة والإدارة وأثرها في التدقيق الداخلي.
- دور القائد الملهم في التدقيق الداخلي في تحفيز الفريق لتحقيق أعلى مستويات الأداء.
- فرق التدقيق الداخلي الكبيرة مقابل الصغيرة: تقييم مزايا وعيوب الهيكل التنظيمي للفريق.
- تعريف ورؤية التدقيق الداخلي: بيان المهمة وأهداف التدقيق الداخلي.
- المعايير الأساسية لأداء التدقيق الداخلي.
- التحديات التي يواجهها قادة التدقيق الداخلي وسبل التغلب عليها.

اليوم الثاني: التخطيط الفعال للتدقيق الداخلي

- نضج المخاطر: كيفية تحديد جاهزية المؤسسة لإدارة المخاطر.
- تصميم الكون المتكامل للتأكدات المعتمدة على المخاطر بما يتماشى مع أولويات المؤسسة.
- تطوير وتنفيذ استراتيجيات تدقيق داخلي فعالة.
- كيفية التنسيق مع مزودي التأكيد الآخرين لتعزيز قيمة جهود التدقيق.
- مزايا وعيوب التعاون مع مزودي التأكيد الآخرين.
- إعداد خطة التدقيق الداخلي سواء كانت سنوية أو نصف سنوية، وكيفية ضمان مرونتها.
- مناقشة حول أفضل الممارسات في التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تنفيذ التدقيق الداخلي اليوم: استراتيجيات لبناء قدرات الفريق للمستقبل.

اليوم الثالث: تحقيق أقصى تأثير من موارد التدقيق الداخلي

- تأمين وإدارة موارد التدقيق الداخلي: خطوات عملية لضمان توفر الأدوات والقدرات اللازمة للفريق.
- إدارة فرق التدقيق الداخلية المتناثرة أو عن بعد بشكل فعال.
- ضمان عملية تدقيق داخلي فعالة.
- تعزيز الكفاءة داخل فرق التدقيق الداخلي لتحقيق نتائج عالية الجودة.
- إدارة التعاون مع المتعاقدين والمصادر المشتركة في التدقيق الداخلي.
- المتعاقدين الداخليين مقابل المتعاقدين الخارجيين: اتخاذ القرار الاستراتيجي بشأن الموارد.
- إدارة المخاطر في وظيفة التدقيق الداخلي: تدابير استباقية للتعامل مع المخاطر في عملية التدقيق.

PARTNER



اليوم الرابع: إدارة علاقات الأطراف المعنية

- تصورات التدقيق الداخلي وكيفية التعامل معها بفعالية.
- تحليل الأطراف المعنية: تحديد الأطراف الرئيسية وفهم احتياجاتهم.
- إدارة العلاقات مع الأطراف المعنية بفعالية: بناء علاقات قوية مع لجنة التدقيق والإدارة العليا.
- تسويق التدقيق الداخلي: كيفية إبراز قيمة التدقيق الداخلي داخل المؤسسة.
- مزيج منتجات التدقيق الداخلي: تحقيق التوازن بين التأكيدات والخدمات الاستشارية.
- أفضل الممارسات في إدارة الأطراف المعنية في التدقيق الداخلي.
- التقارير والتوصيات الفعالة التي تضيف قيمة.
- إدارة الصراعات والتفاوض والإقناع في بيئة التدقيق الداخلي.
- بناء شبكة علاقات لتعزيز وظيفة التدقيق الداخلي.
- حل الصراعات وتقديم الحلول الفعالة في الحالات المعقدة.

اليوم الخامس: الإبداع والقيمة المضافة وضمان الجودة

- ما هو الإبداع وكيفية تقديمه في عمل التدقيق الداخلي.
- تقديم الإبداع والتأثير من خلال نتائج تدقيق قابلة للتنفيذ.
- تعزيز وحماية قيمة المؤسسة من خلال التدقيق الداخلي الفعال.
- كيفية إضافة قيمة من خلال الضمانات والخدمات الاستشارية.
- قوة ومخاطر العمل الاستشاري ضمن التدقيق الداخلي.
- تنفيذ برنامج ضمان الجودة والتحسين داخل التدقيق الداخلي.
- دور التقييمات الداخلية والتقييمات الخارجية في الحفاظ على جودة التدقيق.
- العناصر الأساسية في برنامج تحسين التدقيق الداخلي.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة: الفوائد والخسائر!

إن حضور هذه الدورة التدريبية للتدقيق الداخلي القيادي يوفر فرصة فريدة لتعزيز مهاراتك القيادية وتعظيم تأثير وظيفة التدقيق الداخلي. تشمل الفوائد الرئيسية:

- تحسين استراتيجية التدقيق الداخلي وتقنيات التخطيط التي ستساعدك على توجيه جهود فريقك وفقًا لأهداف المؤسسة.
- إتقان مهارة إدارة موارد التدقيق الداخلي بشكل فعال، سواء كانت الموارد داخلية أو من المتعاقدين الخارجيين.
- تعزيز العلاقات مع الأطراف المعنية الرئيسية مثل لجنة التدقيق والإدارة العليا، مما يضمن رؤية قسم التدقيق الداخلي كإضافة قيمة للمؤسسة.
- أدوات عملية لإدارة العلاقات مع الأطراف المعنية، وإدارة الصراعات، والتواصل الفعال ضمن عملية التدقيق الداخلي.
- اكتساب المهارات اللازمة في إدارة المخاطر وإدارة موارد التدقيق، مما يضمن الاستفادة القصوى من الموارد المتاحة.

UK Training
PARTNER



■ نهج شامل لضمان الجودة والتحسين المستمر للمساهمة في قيادة فريق تدقيق داخلي عالي الأداء.

الخاتمة

تعد هذه الدورة استثماراً أساسياً للمحترفين الذين يتطلعون إلى رفع مستوى القيادة في التدقيق الداخلي. سواء كنت رئيس تدقيق داخلي، أو مدير تدقيق داخلي، أو قائد ناشئ في مجال التدقيق، فإن هذه الدورة ستزودك بالأدوات والتقنيات والمعرفة اللازمة للتفوق في هذا الدور المتزايد الأهمية.

بنهاية الدورة، ستكون مؤهلاً لقيادة وظيفة التدقيق الداخلي بشكل أكثر فعالية، وبناء علاقات أقوى مع الأطراف المعنية، وتقديم قيمة قابلة للقياس إلى عمليات مؤسستك.

سجل الآن لتعزيز مهارات القيادة في التدقيق الداخلي وتطوير القدرات اللازمة للتفوق في هذا الدور الحيوي.

UK Training

PARTNER

