BLACKBIRD FOR TRAINING

تصميم الهيكل التنظيمي وتخطيط القوى العاملة



تصميم الهيكل التنظيمي وتخطيط القوى العاملة

المقدمة

:يجيب هذا البرنامج على سؤال بسيط ولكنه بالغ الأهمية

ما أفضل طريقة لتنظيم ومساعدة مجموعة من المهنيين على التركيز على تحقيق هدف جماعي مشترك؟

"

يهدف هذا البرنامج إلى تمكين المشاركين من تعظيم كفاءة وفعالية الهيكل التنظيمي بما يتوافق مع الأهداف الاستراتيجية، وتعقيد البيئة، ومدى توافر القوى العاملة واستعدادها للأداء

.

هو نهج منهجي ومخطط يهدف إلى OD

والقدرة على التكيف مع التغيير داخل المؤسسة بشكل عام. ويركز على الأفراد والعمليات والثقافة والقيادة والقدرات التنظيمية، بما يدعم التحسين المستدام للمؤسسة

.

فيركز بشكل محدد على إنشاء أو إعادة تصميم الهيكل التنظ

والمسؤوليات وعلاقات الإبلاغ والوظائف وآليات اتخاذ القرار والتنسيق

.

على تحسين

ويُعد فهم الفرق بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي أمراً أساسياً لمتخصصي الموارد البشرية والمهنيين العاملين في المجال التنظيمي، نظراً للارتباط الوثيق بين المجالين

.



يمكن للتطوير التنظيمي تحديد احتياجات التحسين والتغيير داخل المؤسسة، بينما يقوم التصميم التنظيمي بتحويل المتطلبات الاستراتيجية والتنظيمية إلى هيكل فعال، وأدوار، وعمليات، وآليات تشغيل مناسبة

.

ويُنظر إلى التصميم التنظيمي باعتباره مسؤولية [illegible]

وانطلاقاً من ذلك، يوفر البرنامج مجموعة متكاملة من الأدوات التي تمكّن موظفي الموارد البشرية من تيسير وتوجيه عملية التصميم التنظيمي بطريقة منهجية

.

وتشمل هذه الأدوات موارد مثل مخططات العصف الذهني المستخدمة خلال مرحلة التحليل، وقوالب التصميم، وأدلة التيسير، بما في ذلك جداول أعمال جلسات العمل

.

وبعبارة أخرى، يركز هذا البرنامج على الاحتياجات الوظيفية للمشاركين ويضمن قدرتهم على تطبيق المفاهيم التي تم تعلمها عملياً

.

أهداف البرنامج

:بنهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على



- .التمييز بين الأنماط الشائعة للهياكل التنظيمية وفهم تأثيرها على أداء الأفراد والمؤسسة
- .فهم مبادئ وأهداف التطوير التنظيمي ودوره في تحسين الفعالية التنظيمية والاستعداد للتغيير
- التمييز بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي وفهم كيفية مساهمة كل منهما في تحقيق الأهداف التنظيمية

.

- تحليل عناصر التصميم التنظيمي، بما في ذلك الأهداف الاستراتيجية، ونطاق العمليات، والحوكمة، والكفاءات، ونطاق الإشراف

.

- .المشاركة في تصميم أو إعادة تصميم الهياكل التنظيمية باستخدام مجموعة متكاملة من الأدوات
- تحسين جاهزية المؤسسة للتغيير من خلال تحديد العوامل الداعمة، مثل أنظمة الحوافز أو آليات التشغيل

.

- تطبيق أساليب تخطيط القوى العاملة لتحديد فجوات القوى العاملة على مستوى الإدارات والمؤسسة ككل

.

- اكتساب المهارات الأساسية في الموارد البشرية اللازمة للمهني المتخصص في التصميم التنظيمي، مثل تقييم الوظائف وكتابة الوصف الوظيفي

.

محاور البرنامج

اليوم الأول: تطور نماذج التصميم التنظيمي



- .تعريف وأهداف التطوير التنظيمي
- .المبادئ الأساسية والغرض والنطاق الخاص بالتطوير التنظيمي
- .العلاقة بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي والفعالية التنظيمية
- الفروقات الأساسية بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي، بما في ذلك الأهداف والنطاق والتركيز والتطبيق

.

- .تعريف وأهداف التصميم التنظيمي
- .تطور نماذج التصميم التنظيمي وخصائص كل نموذج
- .
- .الاستراتيجية، الهيكل، العـ
- الاستراتيجية، الهيكل، الأنظمة، الموظفون، المهارات

المشتركة

.

- .بالإضافة إلى البيئة الخارجية

اليوم الثاني: الأنماط التنظيمية

:التعرف على الأنواع الشائعة للهياكل التنظيمية وتأثيراتها على الفعالية التنظيمية



- .الهيكل الوظيفي
- .الهيكل الجغرافي
- .الهيكل القائم على العملاء أو الأسواق
- .الهيكل القائم على المنتجات
- .الهيكل القائم على العمليات
- .الهيكل المصفوفي
- أطر تساعد على تحديد موقع المؤسسة وتحديد العوامل الأساسية، مثل تداخل الأدوار ونطاق الإشراف

.

- .إطار تعقيد البيئة واستقرارها
- .إطار توحيد العمل: تنوع العمل مقابل القدرة الداخلية
- .تصنيف آليات التشغيل

اليوم الثالث: الأدوات الوظيفية لتصميم وإعادة تصميم الهياكل التنظيمية المثلى



- .تحديد الأطراف التي يجب أن تشارك في عملية التصميم، ودور ومسؤوليات الموارد البشرية
- :العناصر التي يجب تحليلها وأخذها بعين الاعتبار
  - **الأهداف:** .ربط الهيكل بالاستراتيجية
  - **الحدود:** يد نطاق وتركيز أعمال التصميم التنظيميد
  - **الأنشطة:** تحديد الأنشطة الرئيسية اللازمة لتنفيذ الاستراتيجية. ك اتخاذ القرار
  - **الوحدات:** تقسيم الوظائف والوحدات لتحقيق التركيز والتخصص.
  - **الروابط:** التنسيق والتعاون بين الوحدات لتجنب العزلة وتعزيز التعاون.
  - **الشكل:** نطاق الإشراف وعدد المستويات الإدارية
- .مجموعة متكاملة من الأدوات لتخطيط وتصميم الهيكل التنظيمي
- .استخدام مخطط الرادار لتحديد مبادرات التغيير المطلوبة لنجاح التصميم التنظيمي الجديد

اليوم الرابع: تخطيط القوى العاملة



- .تعريف تخطيط القوى العاملة
- :التنبؤ باحتياجات الموظفين
  - .المنهج الثابت
  - .المنهج الديناميكي
- .مفاتيح نجاح تخطيط القوى العاملة
- .عمليات التوظيف والتعيين الاستراتيجية
- :تحليل الطلب
  - .تحليل الاتجاهات
  - .تحليل النسب
  - .منهجية تحديد الاحتياج الصفري للقوى العاملة
- .جمع البيانات وتسجيلها وجدولتها

اليوم الخامس: المهارات الأساسية للتميز كمهني في التصميم التنظيمي وتخطيط القوى العاملة

- **تقييم الوظائف:** .لتقييم
- .للوظائف الجديدة أو المعدلة بما يتوافق مع متط
- .هياكل الرواتب وأنظمة الحوافز
- .تحسين جاهزية الموظفين من خلال التعلم والتطوير

!لماذا تحضر هذا البرنامج؟ المكاسب والنتائج



- .اكتساب فهم عميق لأنواع التصميم التنظيمي وكيفية تطبيقها في بيئات الأعمال الواقعية
- .فهم دور التطوير التنظيمي في تحسين الفعالية التنظيمية وإدارة التغيير وبناء القدرات التنظيمية
- .التمييز بوضوح بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي وفهم كيفية تكاملهما معاً
- تعلم كيفية التخطيط الاستراتيجي لاحتياجات القوى العاملة من خلال أساليب فعالة لتخطيط القوى العاملة والموارد البشرية

.

- اكتساب مجموعة متكاملة من الأدوات والتقنيات لتصميم أو إعادة تصميم الهيكل التنظيمي بما يتوافق مع الأهداف الاستراتيجية

.

- إتقان أساسيات تخطيط القوى العاملة وتخطيط الاحتياجات البشرية، بما يضمن استعداد المؤسسة لمواجهة التحديات المستقبلية

.

- .الحصول على شهادة في التصميم التنظيمي معترف بها من قادة القطاع، بما يعزز مؤهلاتك المهنية

الخاتمة

يؤهل هذا البرنامج المشاركين بالمعرفة والمهارات الأساسية اللازمة لتحسين تصميم المؤسسة وضمان توافقه مع الأهداف الاستراتيجية

.

ومن خلال فهم التطوير التنظيمي وعلاقته بالتصميم التنظيمي، إلى جانب إتقان تخطيط القوى العاملة وتخطيط الاحتياجات البشرية ومختلف أنواع التصميم التنظيمي، سيكون المشاركون أكثر استعداداً لمواجهة التحديات التنظيمية الحديثة

.

سجّل اليوم واحصل على شهادة التصميم التنظيمي التي تساعدك على تطوير مسارك المهني وتعزيز تطورك المهني في مجالات التصميم التنظيمي وتخطيط القوى العاملة

.

FAQ

الأسئلة الشائعة



1. ما هو التطوير التنظيمي؟

هو نهج مخطط ومنهجي يهدف إلى تحسين فعالية المؤسسة وعملياتها وقيادتها وقدرات موظفيها. ويركز على تعزيز الأداء التنظيمي ودعم التغيير والتحسين المستمر

.

2. ما هو التصميم التنظيمي؟

التصميم التنظيمي هو عملية إنشاء أو إعادة تصميم هيكل المؤسسة وأدوارها ومسؤولياتها وخطوط الإبلاغ وآليات التشغيل، بما يضمن توافقها مع الأهداف الاستراتيجية واحتياجات العمل

.

3. ما الفرق بين التطوير التنظيمي والتصميم التنظيمي؟

. على هيكل المؤسسة

وبالتالي، يعمل

4. لماذا يعد تخطيط القوى العاملة مهماً في التصميم التنظيمي؟

يساعد تخطيط القوى العاملة المؤسسات على تحديد احتياجاتها الحالية والمستقبلية من الموظفين، وتحليل فجوات القوى العاملة، وضمان توافر الأشخاص المناسبين ذوي المهارات المناسبة لدعم الأهداف الاستراتيجية ونمو المؤسسة

.

5. ما العوامل الأساسية التي يجب أخذها بعين الاعتبار عند إعادة تصميم الهيكل التنظيمي؟

تشمل العوامل الأساسية: استراتيجية المؤسسة، والأهداف، والحوكمة، ونطاق العمليات، ونطاق الإشراف، وقدرات القوى العاملة، وعمليات اتخاذ القرار، وآليات التنسيق، ومدى تعقيد البيئة التنظيمية

.

