BLACKBIRD FOR TRAINING

الاحتراف في المحاسبة والمالية



www.blackbird-training.com

الاحتراف في المحاسبة والمالية

مقدمة

تعتبر المحاسبة والمالية من العناصر الأساسية التي تدعم استقرار ونمو أي منظمة. إذا كنت تسعى لتعزيز مهاراتك في المحاسبة المالية المتقدمة أو ترغب في الحصول على شهادة في المحاسبة المالية، فإن هذه الدورة هي الخيار المثالي لك. تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالأدوات والتقنيات اللازمة لتعزيز جميع أساسيات المحاسبة والمالية، بدءًا من الحسابات المستحقة الدفع و إدارة النقد وصولاً إلى إعداد الميزانيات و إعداد البيانات المالية. سنعرض لك أفضل الممارسات في الأدوات والتقنيات التي ستسهل عملك وتساعدك على تقديم قيمة أكبر للمنظمة. بالإضافة إلى ذلك، سنتناول المفاهيم السلوكية التي تتعلق بالعمليات اليومية في المحاسبة والمالية.

من خلال هذه الدورة، ستتمكن من تحسين مهارات المحاسبة المالية الخاصة بك، وزيادة كفاءتك في إعداد التقارير المالية، وتطوير قدرتك على تحليل البيانات المالية باستخدام تقنيات متقدمة مثل استخدام Excel في المحاسبة.

أهداف الدورة

بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد العناصر الرئيسية لرؤية المحاسبة والمالية في المنظمات وكيفية تحسين العمليات اليومية.
- تقييم وتحسين عمليات الحسابات المستحقة الدفع و الحسابات المستحقة القبض.
- تطبيق أفضل الممارسات في إدارة المخزون والنقد، بما في ذلك تحديد السياسات الائتمانية و استراتيجيات التحصيل.
- تقييم وتحسين عملية إعداد الميزانية في المنظمات.
- تطبيق تقنيات تحليل التقارير باستخدام Excel لتعزيز كفاءة العمليات المالية والمحاسبية.
- تطوير فهم عميق للمفاهيم السلوكية المتعلقة بالعمليات اليومية في المحاسبة والمالية.

محاور الدورة

اليوم الأول: أهمية أفضل الممارسات في المحاسبة والمالية



- الفرق بين الفعالية والكفاءة في إدارة المحاسبة.
- وظائف الإدارة في المحاسبة والمالية.
- رؤية ورسالة المحاسبة والمالية في المنظمات.
- استطلاع رضا العملاء و تحليل الأغراض والعمليات المالية.
- دورة المحاسبة وإعداد البيانات المالية الأساسية:
  - بيان الدخل.
  - الميزانية العمومية.
  - بيان التدفقات النقدية.

اليوم الثاني: تطبيق أفضل الممارسات في الحسابات المستحقة الدفع والحسابات المستحقة القبض وإدارة المخزون والنقد

- دورة حياة الحسابات المستحقة الدفع.
- الكفاءات الشائعة في AP وكيفية تحسينها.
- الفرق بين AP المركزي و AP اللامركزي.
- بوابة الموردين و التقارير الإلكترونية.
- دورة حياة الحسابات المستحقة القبض AR و أفضل الممارسات في التحصيل.
- إدارة المخزون: من التكاليف إلى التقييم والعرض الأمثل.
- إدارة النقد: تحسين تدفقات النقد وإدارة المدفوعات.

اليوم الثالث: إدارة الأصول الثابتة وإعداد الميزانية

- دورة حياة الأصول الثابتة و طرق التقييم.
- التعامل مع المصروفات مقابل رأس المال و تتبع الأصول الثابتة.
- أفضل الممارسات في إعداد الميزانية و تحقيق الكفاءة في العملية.
- نصائح لإنشاء تحليل فعال في إعداد الميزانية.



اليوم الرابع: تطبيق أفضل ممارسات التقارير باستخدام MS Excel

- كيفية دمج البيانات والتأكد من صحتها.
- استخدام الجداول المحورية لأغراض التحليل المالي.
- إعداد تقارير دورية بسهولة وسرعة.
- إجراء التسويات المالية بدقة وكفاءة.
- تحليل بيانات الحسابات المستحقة الدفع و التقارير المالية باستخدام Excel.
- تحليل الفواتير و التقارير المالية الخاصة بالميزانية.

اليوم الخامس: مفاهيم سلوكية أساسية لتحسين العمليات المحاسبية والمالية

- المهارات الجديدة المطلوبة في مجال المحاسبة والمالية.
- تطبيق سياسة المكتب المرتب وتأثيرها على الأداء.
- تحديد أوقات الأداء العالي لتحقيق أقصى إنتاجية.
- إدارة الاجتماعات الناجحة و تحسين مهارات الاتصال.
- مراجعة وتحديد شبكة التفويض في اتخاذ القرارات المالية.
- استراتيجيات التدريب المتبادل و التأهب للطوارئ في الوظائف المحاسبية.

لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

هذه الدورة هي فرصة مثالية لتطوير مهاراتك في المحاسبة المالية المتقدمة. إليك بعض الأسباب التي تجعل حضور هذه الدورة أمرًا بالغ الأهمية:

- تعلم أساسيات المحاسبة المالية: تشمل الدورة المبادئ الأساسية في المحاسبة وتقدم لك التقنيات المتقدمة التي تحتاجها لتكون محترفًا في المحاسبة المالية.
- تطبيق أفضل الممارسات: تعلم أفضل الممارسات في إعداد التقارير المالية، و إدارة الحسابات المستحقة الدفع والقبض، و إدارة المخزون والنقد.
- زيادة الكفاءة في استخدام Excel لتحليل البيانات: تعلم كيفية استخدام Excel لتسريع عمليات المحاسبة وتحسين دقة التقارير.
- تطوير مهارات الاتصال والإدارة: فهم كيفية تحسين المهارات السلوكية التي تؤثر بشكل كبير على أداء فرق المحاسبة والمالية في المنظمات.
- فرصة للحصول على شهادة معترف بها في المحاسبة المالية: مع هذه الدورة، يمكنك تحسين مهاراتك المحاسبية واكتساب شهادة معترف بها في المحاسبة المالية.



الخاتمة

سواء كنت مبتدئًا أو محترفًا في مجال المحاسبة والمالية، توفر لك هذه الدورة الأدوات والمعرفة التي تحتاجها لتطوير مهاراتك وزيادة كفاءتك. ستتمكن من تعزيز أدائك في إعداد البيانات المالية، إدارة الحسابات المستحقة، و إعداد الميزانية، مما يساعدك على تحقيق نتائج مهنية متميزة.

سجل الآن في دورة المحاسبة والمالية وابدأ في تحسين مهاراتك المحاسبية اليوم لتكون مستعدًا لتحقيق نجاحات مالية مستدامة في المستقبل!

الأسئلة الشائعة

ما المقصود بالمحاسبة المالية، ولماذا تعد مهمة؟

المحاسبة المالية هي عملية تسجيل وتصنيف وتحليل وإعداد التقارير الخاصة بالمعاملات المالية بهدف دعم اتخاذ القرار وتحقيق الشفافية المالية. توضح هذه الدورة مفهوم المحاسبة المالية ومعناها وأهميتها في تحسين الأداء المالي والالتزام بالمعايير المحاسبية المعتمدة.

هل تغطي الدورة موضوعات المحاسبة المالية المتقدمة؟

نعم، تغطي هذه الدورة مفاهيم المحاسبة المالية المتقدمة، حيث تساعد المشاركين على فهم تطبيقاتها في إعداد التقارير المالية، وإدارة التدفقات النقدية، وإعداد الموازنات، وتحليل البيانات المالية بما يدعم اتخاذ القرارات المالية الفعالة.

ما المبادئ والممارسات المحاسبية التي تتناولها الدورة؟

تتناول الدورة مبادئ وممارسات المحاسبة الأساسية والمتقدمة، بما في ذلك إعداد القوائم المالية، وإدارة الحسابات الدائنة والمدينة، وإدارة المخزون، وإعداد الموازنات، وإدارة النقدية، مما يوفر فهمًا عمليًا لمبادئ وتطبيقات المحاسبة في بيئة الأعمال الحديثة.

كيف تساعد الدورة المشاركين على تطوير مهاراتهم المحاسبية؟

تساعد الدورة المشاركين على تطوير مهاراتهم المحاسبية من خلال التدريب العملي على إعداد التقارير المالية، وتحليل البيانات، واستخدام برامج Excel في الأعمال المالية، وتحسين عمليات إعداد الموازنات والتخطيط المالي بما يعزز الكفاءة المهنية والقدرة على اتخاذ القرارات.



هل تتناول الدورة المعايير الدولية للمحاسبة المالية؟

نعم، تقدم الدورة نظرة شاملة على ممارسات المحاسبة المالية الدولية وأهمية الأطر والمعايير المهنية المعتمدة عالميًا، كما توضح دور الجهات المتخصصة في تطوير معايير المحاسبة وتعزيز أفضل الممارسات المالية داخل المؤسسات.

