

محترف إدارة التغيير المعتمد (CCMP)

UK Traininig

PARTNER



محترف إدارة التغيير المعتمد (CCMP)

مقدمة

هل أنت مستعد للارتقاء بمسيرتك المهنية؟ انضم إلى دورة محترف إدارة التغيير المعتمد CCMP، وهي برنامج شامل يهدف إلى تزويدك بالخبرة اللازمة لقيادة وإدارة التغيير التنظيمي بفعالية. تم تصميم هذه الدورة لإكسابك المهارات الضرورية لتوجيه عمليات التغيير المعقدة، التعامل مع المقاومة، وتحقيق التحولات الناجحة. من خلال التدريب العميق، ستتمكن من الحصول على شهادة CCMP والانتقال بمؤسستك إلى آفاق جديدة من النجاح والتطور.

هذه الدورة تركز على مبادئ إدارة التغيير، وتستعرض استراتيجيات إدارة التغيير الفعالة، فضلاً عن أفضل الممارسات في التعامل مع مقاومة التغيير. إذا كنت تسعى لتعزيز مهاراتك القيادية في إدارة التغيير وتحقيق شهادة CCMP المعترف بها عالمياً، فإن هذه الدورة هي المكان المثالي لتحقيق أهدافك المهنية.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكتسب المشاركون:

- فهم مبادئ إدارة التغيير: بناء أساس قوي في النظريات والنماذج الخاصة بإدارة التغيير.
- تطوير استراتيجيات فعالة لإدارة التغيير: تعلم كيفية تصميم وتنفيذ استراتيجيات تتماشى مع أهداف المنظمة.
- إدارة مقاومة التغيير: اكتساب تقنيات لتحديد التغلب على المقاومة للتغيير.
- تعزيز مهارات الاتصال: تحسين قدرتك على التواصل الفعال مع الفرق في وقت التغيير.
- قيادة المبادرات التغييرية: تطوير مهارات القيادة لدعم وإرشاد التغيير في المؤسسة.
- تطبيق أفضل الممارسات: استخدام أفضل استراتيجيات إدارة التغيير التي أثبتت فعاليتها في المجال.
- قياس تأثير التغيير: تعلم كيفية تقييم وقياس فعالية مبادرات التغيير.

UK Training

PARTNER



محاوِر الدورة

اليوم 1: مقدمة في إدارة التغيير

- نظرة عامة على مبادئ إدارة التغيير والنماذج المستخدمة في هذا المجال.
- فهم دور مدير التغيير وأهمية مهامه.
- مفاهيم أساسية في إطارات عمل إدارة التغيير.
- تحديد المحفزات التي تؤدي إلى التغيير التنظيمي.

اليوم 2: تطوير استراتيجيات إدارة التغيير

- تصميم خطة شاملة لإدارة التغيير.
- محاذاة استراتيجيات التغيير مع أهداف المنظمة.
- تحديد أهداف واضحة ووضع معالم للتغيير.
- أدوات وتقنيات للتخطيط والتنفيذ الفعال لمبادرات التغيير.

اليوم 3: الاتصال والمشاركة مع الأطراف المعنية

- تصميم استراتيجيات اتصال فعالة للتغيير.
- إدارة الأطراف المعنية وإشراكهم طوال عملية التغيير.
- تقنيات معالجة المقاومة وبناء الدعم داخل المنظمة.
- دراسات حالة حول نجاح التواصل خلال التغيير.

اليوم 4: قيادة وإدارة التغيير

- تطوير مهارات القيادة لتوجيه الفرق في فترات التغيير.
- تنفيذ مبادرات التغيير وإدارة التحولات في بيئة العمل.
- متابعة تقدم التغيير وتكييف الاستراتيجيات حسب الحاجة.
- قياس تأثير التغيير وضمان استدامته في المؤسسة.

UK Training

PARTNER



اليوم 5: أفضل الممارسات في إدارة التغيير وتحضير للاختبار

- مراجعة أفضل ممارسات إدارة التغيير والمعايير العالمية.
- التحضير لاختبار شهادة CCMP من خلال أسئلة تطبيقية.
- فهم عملية الحصول على شهادة CCMP والمتطلبات اللازمة.
- مراجعة شاملة وجلسة أسئلة وأجوبة للإجابة على الاستفسارات المتبقية.

لماذا يجب حضور هذه الدورة: المكاسب والخسائر!

- فهم عميق لمبادئ إدارة التغيير وتطبيقاتها في بيئات العمل.
- اكتساب مهارات تصميم وتنفيذ استراتيجيات التغيير الفعالة.
- القدرة على مواجهة مقاومة التغيير باستخدام تقنيات متقدمة.
- معرفة أفضل الممارسات لإدارة التغيير وكيفية تطبيقها لتحسين الأداء.
- تعلم كيفية قياس تأثير التغيير وضمان استدامته في المؤسسة.
- التحضير للحصول على شهادة CCMP، مما يفتح أمامك فرصًا كبيرة للنمو المهني.

الخاتمة

تعد دورة محترف إدارة التغيير المعتمد CCMP خطوة أساسية لكل من يتطلع إلى التطور في مجال إدارة التغيير. سواء كنت قائدًا في مؤسستك أو تسعى إلى تحقيق شهادة CCMP، فإن المهارات التي ستكتسبها في هذه الدورة ستمنحك الأدوات اللازمة لتحقيق نجاح التحولات التنظيمية وتحقيق أهداف مؤسستك.

من خلال استراتيجيات التغيير الفعالة و أفضل ممارسات التواصل، ستتمكن من قيادة مبادرات التغيير بفعالية، مع تقليل المقاومة وضمان تحقيق تأثير طويل الأمد.

الأسئلة الشائعة

ما هي شهادة محترف إدارة التغيير CCMP، ولماذا تعد مهمة؟

تعد شهادة محترف إدارة التغيير CCMP من أبرز الشهادات المهنية العالمية في مجال إدارة التغيير، حيث تؤكد امتلاك حاملها للمعارف والمهارات اللازمة لقيادة مبادرات التغيير المؤسسي بنجاح. توضح هذه الدورة ما هي شهادة CCMP، ومفهومها، ومتطلبات الحصول عليها، وكيف تساهم في تعزيز الكفاءة المهنية والقدرة على إدارة التحولات التنظيمية وفق أفضل الممارسات العالمية.

UK Training

PARTNER



ما الذي سيتعلمه المشاركون في دورة إدارة التغيير؟

تقدم دورة إدارة التغيير فهماً عملياً لمبادئ إدارة التغيير، وأطر العمل الحديثة، وأفضل استراتيجيات إدارة التغيير. كما يتعلم المشاركون كيفية إعداد خطط التغيير، وإدارة مقاومة التغيير، وإشراك أصحاب المصلحة، وتصميم أنشطة التدريب الخاصة بإدارة التغيير لضمان نجاح التحول المؤسسي وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

لماذا يُعد التدريب عنصراً أساسياً في إدارة التغيير؟

يُعد التدريب من أهم عوامل نجاح التغيير المؤسسي، لأنه يساعد الموظفين والقادة على اكتساب المهارات والمعرفة اللازمة للتكيف مع التغييرات الجديدة. توضح الدورة أهمية التدريب في إدارة التغيير، وكيف يساهم التدريب على إدارة التغيير في تقليل مقاومة التغيير، وتعزيز مشاركة الموظفين، وتسريع تبني الممارسات الجديدة، وتحقيق نتائج مستدامة.

هل تغطي الدورة استراتيجيات إدارة التغيير والقيادة؟

نعم، تركز الدورة على تطوير استراتيجيات إدارة التغيير، وشرح ما هي استراتيجية إدارة التغيير، وكيفية اختيار أنواع استراتيجيات إدارة التغيير المناسبة وفق طبيعة المؤسسة وأهدافها. كما تنمي مهارات القيادة، والتواصل، وإدارة أصحاب المصلحة، وتمكين القادة من تطبيق أفضل استراتيجيات إدارة التغيير لضمان نجاح المبادرات التنظيمية.

من هم الفئات المستهدفة بهذه الدورة؟

تستهدف الدورة المديرين التنفيذيين، ومديري المشاريع، ومتخصصي الموارد البشرية، وخبراء التطوير التنظيمي، وقادة التحول المؤسسي، والاستشاريين، وجميع المهنيين الراغبين في تطوير خبراتهم في إدارة التغيير أو الاستعداد للحصول على شهادة محترف إدارة التغيير CCMP، بما يعزز فرصهم المهنية وقدرتهم على قيادة التغيير المؤسسي بكفاءة.

UK Training

PARTNER

