BLACKBIRD FOR TRAINING

# شهادة في تطوير المسار المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي



# شهادة في تطوير المسار المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي

## مقدمة

في بيئة العمل المتغيرة والمتسارعة، لم يعد تطوير الكفاءات البشرية خيارًا بل ضرورة استراتيجية لضمان استمرارية الأداء المؤسسي.
تأتي شهادة في تطوير المسار المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي كبرنامج تدريبي متخصص يعزز من جاهزية المؤسسات لمواجهة التحديات المستقبلية عبر بناء خطط واضحة لتطوير الموظفين وتأهيل قادة المستقبل.
تم تصميم هذه الدورة لتلبية احتياجات المديرين التنفيذيين، ومديري الموارد البشرية، وقادة الفرق، وأصحاب القرار في المؤسسات العامة والخاصة في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا.
تركز الدورة على تمكين المشاركين من صياغة خطط مهنية متكاملة، وتحديد المسارات الوظيفية المثلى، وبناء أنظمة فعالة للتعاقب الوظيفي تدعم النمو والاستدامة المؤسسية.

## أهداف الدورة

- فهم المفاهيم الأساسية لتطوير المسار المهني والتعاقب الوظيفي.
- تحليل احتياجات المؤسسة من المهارات والقيادات المستقبلية.
- تصميم خرائط المسارات المهنية ومطابقتها مع الهيكل التنظيمي.
- تطوير خطط فردية لتأهيل الموظفين للمناصب المستقبلية.
- تنفيذ استراتيجيات تقييم الأداء والإمكانات.
- استخدام أدوات التحليل الوظيفي والتخطيط الاستراتيجي.
- تعزيز ممارسات الاحتفاظ بالمواهب وتطويرها.
- ربط خطط التعاقب الوظيفي برؤية وأهداف المؤسسة.



## محاور الدورة

### اليوم الأول: الأسس والمفاهيم الاستراتيجية

- مقدمة حول أهمية تطوير المسار المهني.
- الفروقات بين التطوير الوظيفي والتعاقب الإداري.
- علاقة التخطيط الوظيفي بالتخطيط الاستراتيجي للمؤسسة.
- تحليل الفجوات المهارية والإدارية.
- دور الثقافة المؤسسية في دعم التطوير المهني.
- دراسات حالة من مؤسسات ناجحة.

### اليوم الثاني: تخطيط وتقييم المسارات المهنية

- مبادئ تصميم المسارات الوظيفية.
- نماذج الخرائط الوظيفية وتطبيقاتها.
- أدوات تحليل وتقييم الأداء المحتمل.
- الربط بين التقييم والتخطيط المهني.
- استخدام برامج إلكترونية للتخطيط المهني.
- تمارين تطبيقية على تطوير مسار مهني.

### اليوم الثالث: تصميم وتنفيذ خطط التعاقب

- التعريف بمنهجيات تخطيط التعاقب.
- تحديد الوظائف الحرجة والمناصب المستهدفة.
- بناء قواعد بيانات لخلفاء محتملين.
- استراتيجيات تطوير القيادات الداخلية.
- دمج التخطيط بالتدريب والتطوير الوظيفي.
- حالات تطبيقية من القطاع الحكومي والخاص.



## اليوم الرابع: أدوات التقييم والمتابعة

- مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs للتعاقب والتطوير.
- نماذج تحليل المخاطر المتعلقة بالموارد البشرية.
- تقارير الأداء والتوصيات القيادية.
- نظام متابعة وتحديث الخطط المهنية.
- استخدام البيانات الضخمة في دعم اتخاذ القرار.
- جلسات عصف ذهني لتطوير النماذج الحالية.

## اليوم الخامس: التقييم والتطبيق المؤسسي

- استعراض خطة تطوير مسار مهني متكاملة.
- محاكاة إعداد خطة تعاقب وظيفي حقيقية.
- تبادل العروض بين المشاركين.
- ملاحظات تقييمية فردية لكل مشروع تدريبي.
- نقاش جماعي لتحديد فرص التحسين.
- توزيع الشهادات وتوصيات التفعيل المؤسسي.

## لماذا يجب عليك حضور هذه الدورة؟ الايجابيات والسلبيات!

- بناء قدرة ذاتية على التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تحسين فرص الترقي الداخلي وتقليل الفاقد من المواهب.
- تعزيز ثقة الموظفين في عدالة الأنظمة المؤسسية.
- تسهيل الانتقال السلس في المناصب القيادية.
- تقليل الاعتماد على التوظيف الخارجي للمناصب الحساسة.
- زيادة ولاء الموظفين ورفع معدلات الاحتفاظ بالمواهب.
- تحسين جودة البيانات والتحليل في التخطيط الوظيفي.
- مواءمة الموارد البشرية مع التغيرات الاستراتيجية.



## الخاتمة

تمثل شهادة في تطوير المسار المهني وتخطيط التعاقب الوظيفي أداة استراتيجية فعالة تمكن المؤسسات من استثمار رأس مالها البشري بأقصى درجة من الكفاءة.

ن خلال محتوى علمي وتطبيقي متكامل، توفر هذه الدورة للمشاركين الأدوات والنماذج التي تعزز من جاهزية الأفراد والمؤسسات لمواجهة المستقبل بثقة.

**في ظل التحديات المستمرة في سوق العمل وتغير أدوار القيادات، يصبح تطوير الأفراد وتخطيط التعاقب الوظيفي خيارًا لا غنى عنه لتحقيق التميز والاستدامة.**

